

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Средняя общеобразовательная школа №245 имени  
Героя Советского Союза Ю.В. Пасторова  
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга



«Принято»  
Педагогическим советом  
Протокол №10 от 22.06.2023



«Утверждено»  
Директор ГБОУ СОШ №245  
- М.Н.Матвеева  
Приказ №47/1-ОД от 22.06.2023



*Годовой план работы  
на 2023-2024 год*

Санкт-Петербург  
2023

Утверждено ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 245 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ю.В. ПАСТОРОВА АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА,  
Матвеева Марина Никандровна, Директор  
22.06.2023 12:07 (MSK), Сертификат 6DA1660065AD98B844D85C96899BACDF

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 245  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ю.В. ПАСТОРОВА

Адмиралтейского района  
Г. Санкт-Петербурга

---

**СОДЕРЖАНИЕ:**

**Отчет о работе ОУ за 2022-2023 уч. год**

1. Анкета ОУ.....	3
2. Сведения об администрации и должностных лицах вышестоящих организаций .....	3
3. Лист достижений.....	4
4. Характеристика контингента учащихся.....	5
5. Работа с кадрами.....	5
6. Информационно-образовательная среда.....	6
7. Образовательные технологии.....	7
8. Финансово-хозяйственная деятельность.....	9
9. Анализ организации питания.....	9
10. Итоги деятельности учреждения.....	11
11. Организация условий для введения ФГОС.....	17
12. Достижения учащихся в конкурсах, соревнованиях, фестивалях и др. ....	18
13. Участие образовательного учреждения в реализации проектов программы РОС Адмиралтейского района СПб.....	21
14. Анализ методической работы.....	22
15. Анализ повышения квалификации.....	23
16. Представление опыта на семинарах, круглых столах, конференциях	26
17. Анализ работы библиотеки.....	28
18. Анализ воспитательной работы.....	31
19. Отчёт о проделанной работе по направлению ГО и ЧС.....	58
20. Работа школьного сайта.....	59
21. Характеристика внутришкольной системы оценки качества.....	59
22. Инновационная деятельность.....	60
23. Анализ деятельности ОДОД.....	65
24. Отчет по информатизации.....	67
25. Основные задачи ГБОУ СОШ № 245 на 2023-2024 год.....	69

## 1. Анкета ОУ

Полное наименование ОУ: Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 245 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

Адрес ОУ: 190121, г. Санкт-Петербург, ул.Союза-Печатников, д. 26, литераА.

Контактная информация:

тел.: 417-36-23, 417-36-27;

e-mail: [sc245@adm-edu.spb.ru](mailto:sc245@adm-edu.spb.ru), адрессайта: [www.245school.ru](http://www.245school.ru)

Фамилия, имя, отчество руководителя: Матвеева Марина Никандровна

Лицензия, выданная правительством Санкт-Петербурга комитетом по образованию - № 0032 от 21 августа 2012, срок действия – бессрочно.

Свидетельство о государственной аккредитации, выданное правительством Санкт-Петербурга комитетом по образованию - № 021 от 14 марта 2012.

**Миссия школы: каждому ребенку найти сферы деятельности, в которых он сможет реализовать свои интеллектуальные и творческие способности, социально адаптироваться в обществе, стать образованным человеком и достойным гражданином нашей страны.**

На основании Устава в школе действуют следующие формы получения образования: очная и индивидуальное обучение.

Школа I ступени работает в режиме пятидневной недели; II и III ступеней обучаются в режиме шестидневной недели. Продолжительность учебного года в 1 классах – 33 учебные недели, во 2-11 классах – 34. Продолжительность урока в 1 классах – 35 минут в первой четверти, во всех других классах - 45 минут. Число смен – одна. Средняя наполняемость классов – 18 человек.

## 2. Сведения об администрации и должностных лицах вышестоящих организаций:

Ф.И.О.	Должность	Дни и часы приема	Телефон
Матвеева Марина Никандровна	Директор	Вторник, с 15.00 до 18.00	417-36-23
Власова Светлана Владимировна	Зам.директора по ВР	Пятница С 16.00 до 18.00	417-36-27
Витте Елена Петровна	Зам.директора по УВР	Вторник с 15.00 до 18.00	417-36-27
Самусенко Даниил Романович	Руководитель ОДОД	Понедельник С 15.00-18.00	417-36-27
Бреговская Наталия Альфредовна	Зам. директора по УВР	Четверг с 15.00 до 18.00	417-36-27
Сидоркина О.В.	Социальный педагог	Среда с 15.00 до 18.00	417-36-24

Учредители: город федерального значения Санкт-Петербург, в лице исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга Администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

Общая характеристика ОУ:

1. Год ввода в эксплуатацию – **1936**
2. Проектная мощность – **300 чел.**
3. Реальная наполняемость – **270 чел.**

### ***3. Лист достижений***

"Школа равных возможностей" так называют сегодня нашу школу. В ней любой ребенок может выявить свои способности и реализовать таланты.

В школе работают кадетские классы – 5а, 5б, 6а, 7а, 8а, 9а, 10а, 11а, где учащиеся изучают историю морского флота России. Ребята участвуют в играх с морской тематикой, выступают на конференциях, городских Слётах юных моряков, где занимают призовые места.

В соревнованиях допризывной молодежи по военному ориентированию старшие классы стали победителями. Морские кадетские классы победили в Городских соревнованиях по морскому многоборью среди морских кадетских классов. Каждый год кадеты участвуют в Городских гонках шлюпок на Ивановских карьерах и становятся победителями и призерами. В конкурсе «Морской венок славы: моряки на службе Отечеству» кадеты получили 3 призовых места в разных номинациях.

Кадеты приняли участие в параде 9 мая, посвященном победе в Великой Отечественной войне.

На городской научно-практической конференции «Лабиринты науки» обучающиеся 11а, 10а и 9а класса получили дипломы призеров.

В школе проводится профориентационная работа, кроме посещения ярмарок профессий, учащиеся участвуют в различных конкурсах с профориентационной направленностью. В этом году команда школы 7а класса стала победителем в городской профориентационной игре «Профессии от А до Я». Обучающаяся 8а класса Кравцова Галя стала призером городского профориентационного конкурса мультимедийных презентаций «Мои первые шаги в профессию».

Победители и призеры олимпиад:

Дипломом победителей муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по экономике и математике награждены 2 человека; дипломом призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по обществознанию, экономике, технологии, истории, астрономии награждено 8 человек.

Учителя Витте Е.П., Титова А.А., Бегленко В.В., Тихонина О.И., Пантелеев Н.В., Сидоркина О.В. отмечены благодарственными письмами за подготовку победителей и призеров олимпиад.

#### 4. Характеристика контингента учащихся:

	Учебный год			
	2021-2022		2022-2023	
	Количество неполных семей по ступеням обучения	Количество опекаемых детей по ступеням обучения	Количество неполных семей по ступеням обучения	Количество опекаемых детей по ступеням обучения
1-4 классы	30	2	30	4
5-11 классы	70	2	70	2
Всего	100	4	100	6
Показатели	На начало 2023-2024		Кол-во классов	
Всего учащихся			12	
1-4 классы			4	
5-9 классы			6	
10-11 классы			2	

#### На 2023-2024 учебный год скомплектовано:

- 1 первый класс (26 человек);
- 1 второй класс (2а) общей численностью 26 человек;
- 1 третий класс (3а) общей численностью 27 человек;
- 1 четвертый класс (4а) общей численностью 18 человек;
- 1 пятый класс (5а) общей численностью 26 человек;
- 2 шестых класса (6а и 6б) общей численностью 36 человека;
- 1 седьмой класс (7а) общей численностью 29 человек;
- 1 восьмой класс (8а) общей численностью 29 человек;
- 1 девятый класс (9а) общей численностью 15 человек;
- 1 десятый класс (10а) общей численностью 13 человек;
- 1 одиннадцатый класс (11а) общей численностью 17 человек.

По запросу родителей формируются группы ГПД.

#### 5. Работа с кадрами

##### Анализ педагогического состава

На сегодняшний день в школе - 32 педагога, 1 педагог-психолог,

1 социальный педагог, 28 педагогов имеют высшее образование;

МО	Количество	Категория		
		высшая	первая	
Учителей начальной школы	4	1	2	
Учителей математики и информатики	3	2	1	

Учителей естественнонаучных предметов	4	3		
Учителей русской словесности и истории	4		4	-
Учителей иностранного языка	3		1	
Учителей эстетического цикла	6		3	
Учителей ОБЖ	1		1	-

Школа полностью укомплектована специалистами, вакансий нет. Педагогический состав постоянный. Средний возраст учителей – 40 лет. Средняя нагрузка учителя 18 часов.

Администрация школы находит способы поощрения учителей (дополнительные дни к отпуску, благодарность с занесением в личное дело), которые активно участвуют в построении инновационной модели школы, постоянно совершенствуют свой профессиональный уровень, равнодушны к проблемам детей, оказывают помощь в самоопределении старшеклассников и успешной сдаче ГИА.

### ***6. Информационно-образовательная среда***

*В учреждении имеются 45 компьютеров (из них 17 ноутбуков).*

22 кабинета школы оборудованы автоматизированным рабочим местом учителя (компьютер, проектор, экран, документкамера), что составляет 100% от общего числа всех кабинетов.

Созданы автоматизированные рабочие места:

- библиотекаря;
- психолога;
- социального педагога;
- администратора школы (8 компьютеров).

На компьютерах установлены операционные системы:

- Windows

Приобретена периферийная техника:

- мультимедийный проектор – 19 шт.;
- интерактивная доска – 7 шт.;
- принтер – 11 шт.;
- сканер – 2 шт.;
- ксерокс – 2 шт.;
- многофункциональное устройство – 10 шт.

Функционирует компьютерный класс на 13 учебных мест. Локальной сетью охвачены 29 компьютеров (включая кабинет информатики). Школа

подключена к сети Интернет, доступ безлимитный, оплата за счёт средств бюджета.

Программное обеспечение школы:

- Антивирус Касперского 6.0;
- MicrosoftOffice профессиональный плюс 2007;
- OpenOffice;
- Другое свободно распространяемое программное обеспечение: медиаплеер, клиент электронной почты, программа для просмотра фото и видео файлов.

В школе имеются предметные кабинеты, оснащенные современным оборудованием в соответствии с требованиями учебных планов и программами обучения:

В школьной библиотеке имеется книжный фонд насчитывающий 20217 единиц изданий, в том числе 14960 единиц учебников.

Электронная библиотека.

Помещение школьной библиотеки оборудовано читальным залом для самостоятельных занятий обучающихся.

Для проведения уроков по предмету «Технология» оборудованы слесарные мастерские.

Для проведения уроков физкультуры и обеспечения внеурочной занятости в школе работает 1 спортивный зал, имеющие раздевалки и тренажерный зал. Спортзалы оснащены всем необходимым спортивным оборудованием.

Обучающиеся школы обеспечены горячим питанием, которое осуществляется через столовую (на 100 посадочных мест) и буфет. Питание организовано в соответствии с графиком, утвержденным директором школы. Безопасное пребывание в школе обеспечено наличием:

- автоматизированной системы пожарной сигнализации
- тревожной кнопкой
- системой видеонаблюдения

На переменах организовано дежурство учителей по школе.

### ***7. Образовательные технологии***

В практике образовательного процесса эффективно используются следующие технологии: технологии обучения, отвечающие потребностям содержания образования (педагогика сотрудничества, технология индивидуализации и дифференциации обучения, технология группового обучения, технология проблемного обучения, технология «Дебаты», учебно-познавательные игры, технология критического мышления, исследовательская и проектная технология); информационные технологии, без освоения которых учащиеся не смогут быть успешными; здоровьесберегающие технологии, направленные на сохранение и укрепление здоровья школьников.

В школе активно используются в образовательном процессе информационно - коммуникационные технологии. В связи с очевидной необходимостью



развивать эту сферу, шире использовать новые информационные технологии в образовательном процессе, повысить уровень информационной культуры как педагогов, так и учащихся, совершенствовать процессы управления в системе образования, были поставлены следующие задачи, решение которых предполагается осуществить в течение нескольких лет:

- определение основных направлений и шагов информатизации школы, продолжение оснащения школы компьютерной техникой;
- продолжение подготовки и переподготовки педагогических и административных кадров в области использования ИКТ; использование компьютерных технологий в образовательном процессе; подключение к INTERNET и использование ресурсов глобальной сети в управленческой и образовательной деятельности.

Личностно – ориентированное обучение в школе направлено на воспитание каждого ученика внутренне свободной личностью, ищущей своё место в обществе в соответствии со своими задатками, формирующимися ценностными ориентациями, интересами и склонностями с тем, чтобы жить полной, осмысленной и творческой жизнью. Неотъемлемой частью образовательного процесса является внеурочная работа по предметам в различных формах (индивидуальной, групповой) с целью создания образовательной среды, позволяющей учащимся проявить свои индивидуальные способности и таланты: Подготовка и проведение общешкольных предметных недель и олимпиад. Организация выставок по результатам творческой деятельности учащихся Проведение интеллектуальных игр и соревнований. Большое значение для развития социальной адаптации, социального самоопределения и самореализации приобретают такие формы работы, которые позволяют учащимся выйти в реальное научно-образовательное пространство: Участие в городских предметных олимпиадах и выход на олимпиады более высокого уровня Участие в конкурсах и соревнованиях общероссийского и международного уровня («Кенгуру», «Медвежонок»). Участие в Городской научно-практической конференции «Лабиринты науки». С целью овладения научными методами познания организуется индивидуальная и групповая научно-исследовательская и проектная деятельность учащихся.

## **8. Финансово-хозяйственная деятельность**

### **Анализ исполнения бюджета**

4. Профинансировано и использовано с 01.01.2023 по 31.12.2023:

<b>Код учета</b>	<b>Наименование кода учета</b>	<b>Бюджет Тыс. рублей</b>
211	Основная зарплата	35 111 900
213	Начисление на зарплату	10 603 800
346	Увеличение стоимости материальных запасов	174 800



223	Расход на коммунальные услуги	4 368 300
225	Работы, услуги по содержанию имущества	2 913 200
342	Организация питания детей	7 293 050
226	Прочие работы, услуги (в том числе повышение квалификации)	1199 900
	- театральный урок в Мариинском театре	
	- посещение музеев	
221	Услуги связи	66 000
310	Книги	297 290
262	Отдых и оздоровление	175 600
	Итого:	62 203 840

### **9. Анализ организации питания за 2022-2023 год**

В образовательном учреждении питание учащихся организовано в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в части предоставления на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в части предоставления на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга».

Приказом директора ГБОУ №245 организатором школьного питания назначена: Витте Е.П. - Пр. № 56 от 30.08. 2021.

Введено в действие Положение о реализации Закона Санкт-Петербурга «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в части предоставления на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга (Пр. №37/3 от 28.08.15).

Издан установочный приказ (Пр.№ 56 от 30.08. 2022), определены обязанности организатора питания, заместителя директора по воспитательной работе, классных руководителей, утверждён состав комиссии по питанию.

В ОУ в полном объёме имеется документ по санитарным нормам и правилам (**САНПИН**)

ГБОУ СОШ №245 ежемесячно представляет исполнительному органу сведения о численности школьников, получающих денежной компенсацию.

Ежемесячно делается приказ о выплате компенсаций за неиспользуемое льготное питание на основании заявления и медицинской справки.

Электронная база данных на учащихся по питанию имеется.

Ведётся документация по регистрации заявлений родителей учащихся о предоставлении льготного питания с подтверждающими документами.

На основании заявлений родителей учащихся в ГБОУ №245 сформирован список учащихся всех льготных категорий, имеющих право на питание.

В ОУ стенд по питанию имеется и оформляется регулярно. Основная информация находится на сайте ОУ.

Руководителем образовательного учреждения Матвеевой М.Н. составляется АКТ выдачи бланков талонов работнику образовательного учреждения, ответственного за организацию питания – Витте Е.П.(Книга актов передачи талонов руководителем ответственному по питанию)

(Контроль за заполнение и порядок ведения возлагается на ответственного по питанию Витте Е.П.)

В ГБОУ СОШ №245 ведется учет выдачи бланков талонов на предоставление питания на льготной основе, ежедневный по стандартной форме, где идёт регистрация талонов по классам. Выдаётся ответственной по питанию Витте Е.П., каждому классному руководителю. Ежедневно подаётся заявка в столовую в письменном виде, на количество питающихся по классам и индивидуальных льготников. Корректировка проводится ежедневно в конце рабочего дня и составляется акт реализации талонов.

Классными руководителями ведётся ежедневный табель учета питания учащихся. В конце каждого месяца сдаётся ответственному за питание.

Ответственный за питание Витте Е.П. ежемесячно подаёт сдачу отчёта всех питающихся ЦБ РОО.

#### График питания учащихся:

завтраки		обеда	
9.35 – 10.00	1 класс	13.30 - 13.45	ГПД №1
10.45 -11.15	2, 3 классы	13.45 -14.30	ГПД №2, ГПД №3
11.20 – 11.40	4 класс	14.35- 14.50	5-11 классы
11.55 -12.15	5-11 классы		

Контроль за организацией питания и работой столовой (буфета) осуществляется **комиссией по питанию ОУ:**

Члены комиссии:

1. Матвеева М.Н. - председатель комиссии.
2. Витте Е.П. - ответственный за питание.
3. Иванова И.П. – председатель ПК школы.
4. Власова С.В.- зам. директора по ВР.
5. Грудинова Н.И. – медицинский работник.

По состоянию на момент проверки работы столовой (буфета) работниками пищеблока представлена следующая документация:

1. Бракеражный журнал качества реализуемых блюд.
2. Медицинские документы на сотрудников пищеблока.
3. Ассортимент буфетной продукции.
4. Двухнедельное меню.
5. Меню на текущий день.

Штат работников столовой (буфета) состоит из 5 чел.

Сотрудницы столовой имеют необходимые медицинские документы: санитарные книжки со всеми обследованиями.

Санитарное состояние пищеблока: удовлетворительное.

В наличии уборочный инвентарь, все моющие средства.

В наличии имеется необходимое технологическое оборудование.

Количество посадочных мест в обеденном зале: **70**

Бракеражный журнал заполняется своевременно медицинским работником, зав. производством и ответственным по питанию.

## **10. Итоги деятельности учреждения**

### **10.1. Реализация образовательных программ**

На первом совещании председателей МО одним из вопросов обсуждения являются рабочие программы по предметам. В конце каждой четверти учебной частью проводится проверка выполнения учебных программ, ее результаты фиксируются в справке, а по окончании учебного года в журнале ведется запись о выполнении программ по каждому предмету. В этом году программы по предметам были реализованы полностью.

Электронный Классный журнал проверяется 5 раз в год: в начале года - на готовность к учебному году, в конце каждой четверти – на объективность выставления оценок и учет посещаемости, кроме этого в выпускных классах проводится промежуточная проверка перед итоговой аттестацией учащихся.

Замечания по проверке электронного журнала учитываются и составляется справка, там же устанавливаются сроки исправления замечаний.

Работа с учащимися, оставленными на повторный курс и переведенных условно в следующий класс, является важной составной частью учебно-воспитательного процесса. С этими учащимися ведется более тщательная работа, а именно: постоянная связь с родителями, разработка и организация индивидуальных занятий. Обсуждение результатов этой деятельности проводится на педсоветах, совещаниях при директоре и МО.

### **10.2. Итоги ОГЭ в 2022-2023 учебном году.**

#### **Итоги выпускных экзаменов за 9 класс по предмету с баллами.**

Предмет	Кол-во принявших участие в ОГЭ	Кол-во учащихся не преодолевших порог ОГЭ	Средний балл в 2023	Средний балл по школе в 2022 г.
Русс. язык	24	0	3,5	3,5
Матем-ка	24	0	3,3	3
История	3	0	3,3	3,5
Биология	21	0	3,5	3,5
География	24	0	3,2	3,5
Химия	1	0	3	
Обществознание	1	0	3	3
Физика	1	0	3	

Количество допущенных – 26 чел.

Были не допущены – 2 чел.

Получили аттестат – 24 чел.

### 10.3. Итоги ГИА в 2022-2023 учебном году.

#### Итоги выпускных экзаменов за 11 классов по предмету с баллами.

Предмет	Кол-во принявших участие в ЕГЭ	Кол-во учащихся не преодолевших порог ЕГЭ	Средний балл в 2023	Средний балл по школе в 2022 г.
Русс. язык	26	0	57	53
Матем-ка (профиль)	6	0	48	34
Математика (база)	20	1	3,6	3,5
Информатика	1	0	74	
Литература	2	0	59	53
История	3	0	45	41
Английский язык	1	0	27	
Биология	3	2	36	
Химия	2	1	30	
Физика	3	1	46	
Обществознание	4	0	44	52

Количество допущенных – 26 чел.

Были не допущены – 0 чел.

Получили аттестат – 25 чел.

#### **В 2023/24 учебном году необходимо:**

1. Администрации школы изыскать дополнительные учебные часы для подготовки к ЕГЭ и ГИА по математике, поставить на классно – обобщающий контроль параллели выпускных классов с целью выявления сформированности компетенций выпускников и оказание коррекции в знаниях учащихся, нуждающихся в педагогической поддержке.
2. На заседании предметных методических объединениях обсуждать результаты проводимых контрольных срезов и намечать пути по ликвидации возникающих у учащихся затруднений.
3. Учителям-предметникам в педагогической деятельности:
  - стимулировать познавательную деятельность учащихся как средства саморазвития и самореализации личности;
  - применять формы и методы работы со средними, слабыми учащимися по развитию их интеллектуальных способностей;
  - использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся;контроль за знаниями учащихся, проводить в форме тестовых заданий

#### 10.4. Учебная деятельность

##### Сравнительный анализ результатов по параллелям:

Учебный план 1-4 классов реализуется через учебно-методический комплекс:

• «Школа России»

– во 2-4 классах за 2022-2023 год

№	Класс	Конец года (уч.)	Успевают на: (уч.)				% усп.	% кач.
			«5»	«4 и 5»	с одной «3»	«2»		
1	2а	30	2	10	3	5	97	74
2	3а	18	0	3	3	0	100	66
3	4а	24	0	9	4	1	98	86
	<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>2</b>	<b>22</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>99</b>	<b>75</b>

##### Вывод:

1. Успеваемость учащихся начальной ступени – 99%
2. Средний показатель качества знаний учащихся начальной ступени – 75%
3. Высокие результаты качества обучения показывают учащиеся 4а класса (86%).

– в 5-9 классах за 2022-2023 год

№	Класс	Конец года (уч.)	Успевают на(уч.)				% Усп.	% Кач.
			«5»	«4 и 5»	с одной «3»	«2»		
1	5а	19	1	4	1	0	100	74
2	5б	18	0	9	2	3	98	85
3	6а	29	1	8	2	5	98	76
4	7а	31	1	5	2	4	99	73
5	8а	24	1	1	2	10	95	57
6	9а	26	0	7	2	0	99	74
	<b>Итого</b>	<b>147</b>	<b>4</b>	<b>34</b>	<b>11</b>	<b>22</b>	<b>98</b>	<b>72</b>

##### Вывод:

1. Средний показатель успеваемости в средней ступени обучения - 98%.
2. Средний показатель качества обученности по основной школе 72%.
3. Классами с качеством обученности выше среднего по параллели являются 5а,5б,6а,7а,9а.

4. Классами с качеством обученности ниже среднего по параллели являются 8а.

– в 10-11 классах за 2022-2023 год

	Класс	Конец года (уч.)	Успевают на(уч.)				% Усп.	% Кач.
			«5»	«4 и 5»	с одной «3»	«2»		
1	10-а	20	1	5	3	0	100	69
2	11-а	26	0	2	3	0	100	81
	<b>Итого</b>	<b>46</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	<b>76</b>

**Вывод:**

1. Среднее значение успеваемости в старших классах –100%
2. Среднее значение качества обученности в старших классов –76%
3. Классами с высоким качеством обученности по параллели являются 11-а (81%)
4. Классами с качеством обученности ниже среднего по параллели являются 10-а (69%)

**Динамика успеваемости, качества знаний, степени обученности по годам**

Класс	2021-2022		2022-2023		Динамика	
	% усп.	% кач	% усп.	% кач	% усп.	% кач
2-4	95	76	99	75	+4	-1
5-9	87	72	98	72	+11	0
10-11	<b>96</b>	<b>73</b>	<b>100</b>	<b>76</b>	+4	+3
<b>Среднее значение</b>	<b>93</b>	<b>74</b>	<b>99</b>	<b>74</b>	<b>+6</b>	<b>0</b>

**Вывод:**

1. **Успеваемость по школе увеличилась на 6%.** Успеваемость на начальном уровне обучения увеличилась на 4% , на среднем уровне увеличилась на 11%. На старшей ступени обучения увеличилась на 4%.
2. **Качество успеваемости по школе осталось на прежнем уровне.** На начальной ступени обучения уменьшилось на 1%, на средней ступени обучения 0%, на старшей ступени обучения качество успеваемости увеличилось на 3%.
3. **Количество учащихся окончивших школу на хорошо и отлично увеличилось на 6 человек, а отличников увеличилось на 3 человека.** Учатся на «4 и 5» 63 человека – 20% учащихся школы. Отличников по школе 7 человек – 2,5% учащихся школы.

**Анализ выполнения учебных программ**

В результате проверки выполнения учебных программ выявлено, что расхождение количества учебных часов, фактически проведенных

учителями, с запланированными вызвано объективными причинами (больничные листы, дни здоровья, карантин, досрочные весенние каникулы). При этом расхождение в изучении отдельных тем по предметам носило незначительный характер, и было ликвидировано за счет внесения изменений в поурочно-тематическое планирование учителей и использования ими резервного времени.

### 10.5. Итоги олимпиад 2022-2023гг.:

Коллектив педагогов школы продолжает работу с высокомотивированными учащимися. Одним из направлений данной работы является подготовка, участие и проведение олимпиад.

Победители и призеры районного этапа Всероссийской олимпиады

№ п/п	Предмет	Класс	Ф.И. учащегося	Результат	Ф.И.О. учителя
1.	Математика	11а	Грищенко И.	Победитель	Тихонина О.И.
2.	Астрономия	10а	Федоров П.	Призер	Пантелеев Н.В.
3.	Экономика	5б 6а	Юскаев М. Романов Д. Сабанов Н.	Победитель Призер Призер	Витте Е.П.
4.	История	8а	Смирнов А.	Призер	Титова А.А.
5.	Обществознание	11	Заварин М.	Призер	Сидоркина О.В.
6.	Технология	8а	Ниязметов Ж. Салимбаева М. Орлов К.	Призер Призер Призер	Бегленко В.В.

### 10.6. Итоги трудоустройства выпускников 2023.г.

Класс	Всего учащихся					
		10 класс	НПО и СПО	Высшие учебные заведения	работа	Выбыли из СПб
11	26	-	21	3	2	0
9	26	13	10	0		3

#### Выводы:

- Включить в систему ВШК:
- -посещение уроков учителями с неудовлетворительными результатами;
- -планирование собеседований с отдельными учителями по вопросам успеваемости;



- -к/р срезы работ по предметам;
- -подготовка учителей и учащихся на переход сдачи всех экзаменов в форме ГИА.
- Принимать участие в олимпиадах по всем предметам.
- Продолжить работу с одаренными детьми.

### **11. Организация условий для обновленных ФГОС**

1. Кабинеты школы оснащены новейшим оборудованием
2. В начальной школе имеется комната отдыха, где обучающиеся могут заниматься в кружках ОДОД и внеурочной деятельностью.
3. Для отдыха на переменах уютные рекреации.
4. Школьная библиотека обеспечена учебниками и учебными пособиями для реализации программы начального общего образования для 1-4 классов и 5-11-х классов на 100%.

**Комната отдыха**



**Кабинеты для занятий**



**Спортивный зал**



**Просторная столовая**



**Буфет**



## Зеленые рекреации      Современный конференц-зал



## АКТОВЫЙ ЗАЛ



### 12. Достижения учащихся в конкурсах, соревнованиях, фестивалях и др.

№ п/п	Мероприятия	Дата	Классы	Место	Уровень
1	Региональные спортивные соревнования «Лига кадетского спорта»	2023	5-8	Победители	Городской
2	Историко-патриотический конкурс «Морской венок славы-моряки на службе Отечеству»	20.10.2022	9а	3 призовых места	Городской

	Оборонно-спортивная игра «Где мы, там победа»	2022	8а	1 место	Городской
<b>5</b>	Районный конкурс туристской песни в ГБОУ СОШ №263 «Клуб путешественников»	1.12.2022	7 класс	1 место	Районный
<b>6</b>	Городские соревнования по морскому многоборью	2022-2023	8а	1 место	<b>Городской</b>
<b>9</b>	Городское Зимнее многоборье. МТК	18.12.2022	Команды	призеры	Городской
<b>13</b>	Соревнования по допризывки	19.01.2023	8а,9а,10а	3 место	<b>Район</b>
<b>14</b>	Конкурс мультимедийных презентаций «Моя будущая профессия»	07.02.2023	8а Кравцова Г.	2 место	<b>Район</b>
<b>17</b>	Лабиринты науки	09.02.2023	Хунканрин З. Степанова А. Севастьянова Т. Красакова Ю.	2-3	<b>Городской</b>
<b>18</b>	Конкурс мультимедийных презентаций «Моя будущая профессия»	02.03.2023	8а Кравцова Г.	2 место	<b>Городской</b>
<b>19</b>	Городской конкурс «Профессии от А до Я»	16.03.2023	7а класс		<b>Городской</b>
<b>20</b>	Пожарный дозор	06.04.2023	8 класс 7 класс	1 место 2 место	<b>районный</b>
<b>21</b>	Региональные спортивные соревнования «Лига кадетского спорта»	05.05.2023	7а класс	1 место	<b>Городской</b>
<b>22</b>	Районный конкурс фото-, видео- и компьютерных презентаций для учащихся 1-4 классов «В дружбе с книгой»	2023	2а	Победители	<b>районный</b>
	Региональный творческий конкурс «Почитай прошлое, строим будущее!»	2023	11а Хунканрин З. Команда 11а	Победитель Призер	<b>Регион</b>

### **13. Участие образовательного учреждения в реализации проектов программы РОС Адмиралтейского района СПб.**

#### **Раздел «Качество образования и управление школой»**

Наша школа как все образовательные учреждения страны встала на путь модернизации и инновационного развития. Мы поддерживаем национальную образовательную инициативу «Наша новая школа» в том, что главной задачей современной школы является раскрытие способностей каждого ученика, воспитание порядочного и патриотичного человека, личности, готовой к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире. Для выполнения этой задачи необходимо особое внимание обратить на повышение качества образования и на создание новых методов эффективного управления школой.

**Цель:** создать условия для реализации проектов программы РОС «Качество образования и управление школой».

#### **Задачи:**

1. Создавать условия успешного прохождения аттестации педагогическими работниками.
2. Способствовать повышению квалификации учителей и прохождению курсов переподготовки.
3. Реализовывать образовательные программы по внедрению ФГОС НОО и ФГОС ООО.
4. Участвовать в инновационной деятельности и распространять полученный опыт.
5. Осваивать и применять в учебном процессе современные педагогические технологии.
6. Развивать культурные и здоровьесберегающие программы в работе с кадрами.
7. Разрабатывать различные оценочные системы для проверки качества образования.
8. Создавать комфортную творческую среду для привлечения учащихся в школу.

Мероприятия по программе развития РОС «Качество образования и управление школой», в которых участвовала школа:

1. Реализуем образовательные программы по внедрению ФГОС. На курсах по внедрению ФГОС в основное образование обучилось 6 человек.
2. Проведен день открытых дверей для родителей будущих первоклассников 16 ноября.
3. Поддерживаем школьный сайт.
4. На базе школы проводились межшкольные мероприятия в рамках сетевого взаимодействия с другими школами района и детскими садами:
  - Февраль 2023 смотр строя и песни со школами района;

- 31 марта прошел семинар в рамках ПМОФ по теме «Воспитание обучающихся средствами театрального искусства: новые подходы, продуктивные решения»

#### 14. Анализ методической работы

Методическая тема школы:

*Использование педагогических технологий в образовательном процессе.*

Темы педагогических советов 2022-2023 учебного года

1. Работа с одаренными обучающимися в урочное и внеурочное время.
2. Инновационная деятельность школы.

Каждый учитель школы работает над методической темой, которая связана с различной деятельностью учащихся на уроках и во внеурочное время.

#### 14.1. Наличие публикаций педагогов в печатных изданиях

Ф.И.О. учителя,	Публикации	Название сборника, монографии
Витте Е.П., Шевченко В.С.	1.Статья «Роль наставничества в социализации кадет».	Передовые педагогические практики. Альманах №10. ИМЦ Адмиралтейского района, Санкт-Петербург, 2023
Витте Е.П., зам. директора по УВР Матвеева М.Н., директор школы	Аннотированный отчет по теме «Социализация подростков через кадетское воспитание и образование»	Сборник аннотаций инновационных продуктов образовательных учреждений Адмиралтейского района Санкт-Петербурга. СПб 2023

#### 14.2. Научно-практическая конференция

##### Районная научно-практическая конференция «Лабиринты науки»

	2021-2022	2022-2023
Количество участников	9	6
Победители	5	3
Темы	<p>«Влияние географических особенностей территории на вид и комфортность национальных жилищ» 7а, Кравцова Г.</p> <p>«Почему современные дети мало читают?» 10а, Хунканрин З.,</p> <p>«Петр I и Старая Коломна» 8а, Бутский Д., Бондарева В., Красакова Ю.</p> <p>«История создания и тактико-технические характеристики линейного линкора «Евстафий» – Флагмана Черноморского флота».</p> <p>Брук Е. Степанова А., 8а класс.</p> <p>«Был ли акт отречения Николая II от престола правомерен?» 9а, Бахромкин К.</p>	<p>«Образ учителя в произведениях русских писателей» 11а, Хунканрин З-Л.</p> <p>«Вейп-ловушка для подростков» Беляков К., Валиев М. 9а.</p> <p>«ЭКСТЕРЬЕР ХРАМА ВОСКРЕСЕНИЕ ХРИСТА (СПАСА НА КРОВИ)» Красакова Ю., 9а</p> <p>Сторителлинг как эффективный приём донесения информации в журналистике на примере проекта школьной газеты «Тельняшка» Севастьянова Т., 10а., Щавелева В.</p>

	«ИИСУС ХРИСТОС – МИФ ИЛИ РЕАЛЬНОСТЬ?» 9а, Севастьянова Т.	
--	--	--

### *15. Анализ повышения квалификации*

Курсы повышения квалификации:

ФИО	Курсы повышения квалификации			Другие
	Предметные курсы	Курсы подготовки к ЕГЭ/ГИА	Курсы ИКТ	
Семенец Я.М.				
Дидык А.Н.	Реализация требований обновленных ФГОС ООО			
Витте Е.П.	Реализация требований обновленных ФГОС ООО Реализация требований обновленных ФГОС ООО (управленческий аспект)			
Новиков А.П.	Реализация требований обновленных ФГОС ООО			
Крылова В.Н.	Школа современного учителя  Реализация требований обновленных ФГОС ООО			
Череповская В.С.	Школа современного учителя			
Пантелеев Н.В.	Реализация требований обновленных ФГОС ООО			
Череповская К.С.	Реализация требований обновленных ФГОС ООО			
Чуева Л.Ф.	Реализация требований обновленных ФГОС ООО			
Тихонина О.И.	Реализация требований, обновленных ФГОС: методика преподавания учебного курса «Вероятность и статистика»			
Фурщик Светлана Львовна	Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя			
Соколов Сергей Константинович				Программа внеурочной деятельности как средство реализации требований ФГОС

Семенец Ян Максимович				Современные воспитательные практики в пространстве взросления ребенка
Мацакова Надежда Борисовна				Проектирование программ дополнительного образования детей
Лысенко Анна Викторовна				Проектирование программ дополнительного образования детей
Козлова Светлана Михайловна				Проектирование программ дополнительного образования детей
Дидык Анатолий Николаевич				Современные воспитательные практики в пространстве взросления ребенка
				Программа внеурочной деятельности как средство реализации требований ФГОС
Итого:	16			

#### Внутришкольное обучение

№ п/п	Образовательная форма	Актуальная тематика (темы)
1.	Методический совет	Составление плана работы на 2024 уч. год;
2.	Педагогический совет	Проблемы социализации обучающихся кадетских классов

#### 15.1. Сравнительный анализ участия педагогов в повышении квалификации

Формы повышения квалификация	2022	2023
Повышение квалификации (курсы)	18	16
Участие в конкурсах	0	1
Проведение открытых уроков	50	60
Аттестация учителей	6	4
<b>Итого</b>	<b>74</b>	<b>81</b>

#### Выводы:

1. Увеличилось количество проведенных открытых уроков (больше всего дано открытых уроков учителями математики и русского языка)



2. Учителя повышают свою квалификацию по плану.

### 15.2. Студенческая практика

На базе нашей школы каждый год проходит педагогическая практика студентов ВУЗов.

В этом году производственную практику проходили студенты 4 курса РГПУ им. А.И.Герцена в сентябре-октябре, которые обучаются на кафедре методики обучения безопасности жизнедеятельности. Под руководством учителей ОБЖ Гурина О.Н., студенты проводили уроки по ОБЖ в 5-11х классах.

В мае практику проходили студенты 4 курса СПбГУ (Физическая культура), под руководством учителей физической культуры Семенец Я.М. и Федорова Е.Г.

### 16. Представление опыта на семинарах, круглых столах, конференциях

Ф.И.О.	Тема выступления, публикации
Витте Е.П., зам. директора по УВР	06.12.2022 Выступление на Фестивале передовых педагогических практик. 10.04.2023. Выступала с докладом на Городской научно-практической конференции «Психолого-педагогические аспекты развития и воспитания детей и подростков» 28.04.2023 Выступление на ОПЭ по опытно-экспериментальной работе по теме «Социализация подростков через кадетское воспитание и образование»
Шевченко В.С., педагог дополнительного образования	17.03.2023 Выступление на Межведомственном межвузовском круглом столе «Кадетский класс: история, опыт, будущее» по теме: «По дорогам кадетского образования в Санкт-Петербурге»
Шевченко В.С., педагог дополнительного образования	ПМОФ-2023. 15.05.2023 районный семинар «Школьный музей-пространство интеграции: музейная педагогика в современных реалиях». Выступление по теме: «Образовательное путешествие – времяпровождение или познавательный процесс»
Карлина В.А., учитель начальных классов	Выступление на площадке XXXIII районной научно-практической конференции «Развитие воспитания и дополнительного образования в Адмиралтейском районе Опыт. Находки. Перспективы». Секция: начальная школа по теме: «Организация проектной деятельности в классе: проект «По морям, по волнам»
Матвеева М.Н., директор Витте Е.П., зам. директора по УВР	Выступление на ПМОФ-2023 Семинар по теме: «Воспитание обучающихся средствами театрального искусства: новые подходы, продуктивные решения»

Сидоркина О.В., социальный педагог Тихонова Е.А., психолог школы Чернявская О.Г., педагог дополнительного образования	
Игнатов И.С.	Победитель Всероссийского конкурса «Навигаторы детства 3.0» федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»
Тихонина О.И.	Выступление на РМО математиков «Подготовка обучающихся к олимпиаде»
Череповская В.С. и Власова С.В.	Выступление на XXXIII районной научно-практической конференции «Развитие воспитания и дополнительного образования детей в Адмиралтейском районе «Опыт. Находки. Перспективы» Секция «Классные руководители» по теме: «Наставничество как эффективная форма воспитания и обучения. Из опыта работы МКБ ГБОУ СОШ №245»

## 17. Анализ работы библиотеки за 2022-2023

### Общие сведения о библиотеке.

Работа школьной библиотеки была построена согласно плану работы библиотеки и общешкольного плана, утвержденный директором ГБОУ СОШ № 245

- *Основными направлениями деятельности библиотеки являются:*
- Формирование и удовлетворение потребностей учащихся и педагогов в интеллектуальном и духовном росте, самопознании и самообразовании; приобщение детей к чтению, к мировой и национальной культуре; пропаганда ценности чтения и книги;
- Содействие учебно-воспитательному процессу и самообразованию путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся, педагогов;
- Формирование высоко нравственной, физически здоровой, творчески мыслящей личности способной в дальнейшем участвовать в развитии общества, обладающей прочными знаниями по профильным дисциплинам;
- Формирование и сохранение духовной культуры, экологической культуры современных школьников;
- Воспитание культурного и гражданского самосознания;
- Формирование комфортной библиотечной среды.

Для реализации этих задач библиотека комплектует универсальный фонд учебными, художественными, справочными, методическими документами на традиционных и

нетрадиционных носителях информации, проводит индивидуальную и массовую работу с читателями.

Количественная характеристика читателей

Учащихся – 291

Пед.работники школы – 36

Другие – 7

Посещаемость – 2978

Книговыдача – 4050

Объем библиотечного фонда:

Книжный основной фонд библиотеки составляет - 10789.

Читаемость 13

Книгообеспеченность 36

Посещаемость 9,5

Обращаемость 0,4

Книги в библиотеке расставлены соответственно технологии работы школьной библиотеки: по библиотечной классификации, по возрасту учащихся, отдельно расположена методическая литература, подписные издания, справочно-библиографические издания.

Для обеспечения учета при работе с основным фондом ведется следующая документация:

1. Книга суммарного учета основного фонда;
2. Инвентарная книга;
3. Журнал учета книг, принятых от читателей взамен утерянных;
4. Акты на списание устаревшей литературы;
5. Накладные на книги;

### **Работа по профилактике терроризма и экстремизма**

Мониторинг библиотечного фонда ОУ на наличие в них материалов экстремистского характера, доступа к сайтам экстремистских организаций.

Наличие списка экстремистских материалов на электронном носителе.

Работа с бумажным списком экстремистских материалов.

### **Массовая работа**

Цели массовой работы – показать ребятам прелесть чтения, научить их любить книгу, сделав чтение первейшей потребностью. Для ознакомления пользователей с минимумом библиотечно-библиографических знаний проводятся библиотечные уроки

В течение учебного года в библиотеке велась индивидуальная и массовая работа. Для педколлектива по требованию подбирался необходимый материал для проведения классных часов, бесед, конкурсов и других мероприятий. Также проводились рекомендательные беседы при выборе книг.

В течении учебного года проведено следующие мероприятия:  
литературные игры

1.Сентябрь

Кн. выставка «Новые учебники»

Беседа о детях блокадного Ленинграда. Чтение книги Ю. Яковлева «Девочки с Васильевского острова»

Кн. выставка «Бывалый человек Борис Житков»

2.Октябрь

Кн. выставка «Книги, которые любили наши бабушки»

Кн. выставка «Образ учителя в прозе и стихах»  
Познавательный час «Да здоровствует мыло душистое» к всемирному дню мытья рук  
Библиотечный урок «Знакомство с библиотекой.»  
3.Ноябрь.  
Кн. выставка «Наша служба и опасна, и трудна».  
Беседа о Великом Устюге «День рождения Деда Мороза»  
Кн. выставка «Волшебник Урала»-170 лет со дня рождения Д.Н. Мамина-Сибиряка  
Кн. Выставка «Образ матери в литературе.»  
3.Декабрь  
Помощь в оформлении выставки школьных газет к Дню героев Отечества  
Чтение и обсуждение кн. Г.Х. Андерсена «Снежная королева»  
Кн. выставка «Забавные герои Э. Успенского»  
Обзор книг «Про Простоквашино»  
Кн. выставка «Новый год у ворот»  
4.Январь.  
Обзор книг и журналов «На пульсе времени»  
Игра «Увлекательное путешествие в страну «Спасибо»  
Кн. выставка «Мир книг А. Толстого»  
Беседа «Таня. Танечка. Танюша»  
5.Февраль.  
Обзор произведений М. Пришвина «Все прекрасное на земле от солнца-все хорошее от человека»  
Беседа о празднике Масленица  
Кн. выставка «Есть такая профессия Родину защищать»  
6. Март.  
Читаем вслух отрывки из любимых произведений  
Кн. Выставка «Образ пленительный, образ прекрасный»  
Кн. выставка «Сказки странствий Г. Снегирева»  
Библиотечный урок «Как рождается книга»  
7.Апрель  
Чтение отрывков из книги «Смешные рассказы о школе»  
Кн. выставка «Великий мастер русской драмы» к 200 летию А.Н. Островского  
Кн. выставка «Герои звездных дорог».  
8.Май  
Кн. выставка «Были вместе детство и война»  
Библиотечный урок «Книжка больницы»  
Чтение рассказов Драгунского

#### **Работа с учебным фондом**

Количественная характеристика учебного фонда

Объем учебного фонда составляет 11682

За 2022- 2023 уч. год получено учебников 892 учебников на сумму 220821

рабочих тетрадей 552 раб. тетради на сумму 84834

Для обеспечения учета при работе с учебным фондом ведется следующая документация:

1. Книга суммарного учета учебного фонда;
2. Накладные на учебники;
3. Акты на списание учебников;

4. Картотека учебников
5. Ведомости выдачи учебников для начальной школы
6. Формуляры выдачи учебников по классам для общей и средней школы
7. В течении года была проведена следующая работа с учебным фондом:
  1. Составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учетом их требований, его оформление.
  2. Согласование и утверждение бланка-заказа администрацией школы, его передача окружному методисту.
  3. Контроль за выполнением сделанного заказа.
  4. Прием и техническая обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в книгу суммарного учета, штемпелевание, оформление картотеки.
  5. Прием и выдача учебников.
  6. Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников
  7. Проведение работы по сохранности учебного фонда.
  8. Работа с резервным фондом учебников.
    - размещение на хранение,
    - передача в другие школы.
  9. Изучение и анализ использования учебного фонда.
  10. Проведение рейдов по проверке состояния учебников.
  11. Оформление накладных на учебную литературу и их своевременная передача в централизованную бухгалтерию.

## **18. Анализ воспитательной работы за 2022 - 2023 учебный год.**

Главной целью воспитательной работы школы в 2022-2023 учебном году является *личностное развитие школьников*.

В начале августа разработана и утверждена Программа воспитания, которая представляет собой открытый для всех субъектов образовательной деятельности документ, дающий представление о направлениях и содержании воспитательной работы ГБОУ СОШ № 245.

Воспитание педагогическим коллективом школы рассматривается в неразрывной связи с обучением. Организация воспитательной работы в школе подчинена главной идее - человек есть саморазвивающаяся, самоопределяющаяся, самореализующаяся личность.

Результатом воспитательной работы школы должен стать выпускник, воспитанный как личность и индивидуальность, ориентированный на творчество, на самопознание и самовоспитание, на вечные абсолютные ценности, с чувством гражданина, политической культурой, с духом свободы и демократии, личным достоинством.

Для воспитания особенно важны те аспекты поведения, в которых проявляются и формируются взаимоотношения детей друг с другом и с окружающими людьми.

Педагогический коллектив выдвигал на учебный год следующие воспитательные задачи:

- Воспитание гражданственности и патриотизма, уважение к истории России и Санкт-Петербурга, толерантности.
- Создание условий, способствующих развитию годового круга традиций и праздников школы. Активизация деятельности структурных подразделений ОУ.
- Работа по профилактике ДДТТ и ДТ в ОУ, обеспечение сохранности жизни и здоровья учащихся, по развитию спортивно-оздоровительной деятельности учащихся.
- Использование различных форм деятельности для активизации родительской общественности в деятельности ОУ.

■ Развитие школьного самоуправления в различных видах деятельности ОУ и ее структурных подразделений

Вся воспитательная работа за 2022-2023 учебный год проводилась согласно инвариантным и вариативным модулям:

- «Классное руководство»,
- «Школьный урок»,
- «Курсы внеурочной деятельности»,
- «Самоуправление»,
- «Профориентация»,
- «Работа с родителями».
- «Ключевые общешкольные дела»,
- «Детские общественные объединения»,
- «Школьные медиа»
- «Организация предметно-эстетической среды»
- «Экскурсии, экспедиции, походы»

Перед педагогами школы 2022-2023 учебном году стояли следующие задачи воспитательной работы:

- 1) реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- 2) реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- 3) вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- 7) организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
- 8) организовывать профориентационную работу со школьниками;
- 9) организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;
- 10) развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
- 11) организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

**Модуль «Ключевые общешкольные дела»**

Ключевые дела обеспечивают включенность в них большого числа обучающихся и взрослых, способствуют интенсификации их общения, ставят их в ответственную позицию к происходящему в школе. Введение ключевых дел в жизнь школы помогает преодолеть формальный характер воспитания, сводящийся к набору мероприятий, организуемых педагогическими работниками для учеников. Вовлечение обучающихся в ключевые общешкольные мероприятия способствует поощрению социальной активности

обучающихся, развитию позитивных межличностных отношений между педагогическими работниками и воспитанниками, формированию чувства доверия и уважения друг к другу.

Ключевые общешкольные дела являются стержнем годового цикла воспитательной работы школы, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогов, объединяют детей и педагогов в единый коллектив.

1.	Линейка День знаний	1.09.	1-11 кл.
2.	Радиолейка, посвященная дню противодействия терроризма	2.09	1-11 кл.
3.	Уроки мужества	8 сентября, 12 декабря, 27 января, 5 мая	1-11 кл.
4.	День учителя	5.10.	1-11 кл.
5.	Новый год	26.12	1-11 кл.
6.	День героя	9.12, 12.12	1-11 кл.
7.	Масленица	9.03.	1-4 кл.
8.	Фестиваль песни	4.05.	1-11 кл.
9.	Линейка награждения	24.05	1-11 кл.
10.	Военно-полевые сборы	18-22.05	5-11 кл.
11.	Смотр строя и песни	21.02., 10.04	1-4, 5-11 кл.

**ВЫВОД:** Большинство общешкольных дел всегда планируются, организуются, проводятся и анализируются совместно – школьниками и педагогами. Дела интересны большинству учеников. Участие школьников в этих делах сопровождается их увлечением общей работой, радостью и взаимной поддержкой.

### **Модуль «Классное руководство»**

Классный руководитель - ближайший и непосредственный воспитатель, и наставник учащихся. Он организует и направляет воспитательный процесс в классе, объединяет воспитательные усилия учителей, родителей и общества, отвечает за организацию воспитательной работы в своём классе.

Классные руководители являются значимыми взрослыми для большинства детей своих классов. Школьники доверяют своим классным руководителям. Большинство решений, касающихся жизни класса, принимаются совместно классным руководителем и классом, у детей есть возможность проявить свою инициативу. В большинстве классов дети чувствуют себя комфортно, здесь преобладают товарищеские отношения, школьники внимательны друг к другу.

Классными руководителями проводилась работа с учителями-предметниками по вопросу успеваемости учащихся, родителям неуспевающих и слабоуспевающих учащихся высланы уведомления по успеваемости детей, с выпиской оценок. Проводилась индивидуальная работа по повышению успеваемости учащихся.

Классные руководители совместно с классными коллективами подготовили в этом учебном году свои праздники по профессиям в 6а и 9а классе, 5б класс присоединился к 9а классу, к сожалению, остальные классы праздники не провели.



Все классные часы проведены в полном объеме во всех классах.

Очень хорошо проведена работа по сплочению коллектива в 11а класса и 5а класса – кл. руководитель Череповская В.С.

Качественно проходит индивидуальная работа с учащимися в 1а кл. – кл. руководитель Барановская Н.В.

Анализ планов классных руководителей, их деятельности с классным коллективом показал, что большинство педагогов проектировали и вели работу по изучению личности воспитанника, осуществляли педагогическую фиксацию его стремления к саморазвитию, самовоспитанию. В течение всего года прошли МО кл. руководителей, на которых решались следующие вопросы:

2 сентября 2022 года

**Тема: «Организация работы классных руководителей на 2022-2023 учебный год».**

1. Анализ работы МО классных руководителей за 2021-2022 учебный год (Власова С.В. – зам. директора по ВР).
2. Планирование работы МО классных руководителей на 2022-2023 уч. год. (Череповская В.С. – Председатель МО классных руководителей)
3. Социальный паспорт класса, школы (Сидоркина О.В. - социальный педагог,)
4. Вопросы организации питания в 2022/2023 учебном году. (Витте Е.П. - ответственный за организацию питания)
5. О деятельности Отделения дополнительного образования в 2022/2023 учебном году. Самусенко Д.Р. - руководитель ОДОД)
6. О деятельности школьного музея в 2022/2023 учебном году. (Шевченко В.С. - руководитель школьного музея)
7. О профилактике ДДТТ и ДТ в школе в 2022/2023 учебном году. (Медведева С.В.)
8. Антикоррупционное воспитание.
9. Разное

29 октября 2022 года

**Тема: «Роль классного руководителя в повышении качества образовательно-воспитательного процесса в кадетском корпусе в рамках введения ФГОС ООО»**

1. Классное руководство- профессиональная деятельность педагога.
2. Секреты успешности классного руководителя. Трудности работы классного руководителя. – Череповская В.С. - Председатель МО классных руководителей
3. Внеурочная деятельность в структуре воспитательной работы.
4. Воспитательная система классного коллектива. – Заместитель директора по ВР Власова С.В.
5. Профилактика ДДТТ – Медведева С.В.
6. Разное

9 января 2023 года

**Тема: «Современные формы работы с родителями».**

1. Диагностика процесса взаимодействия семьи и школы на современном этапе.
2. Правила профессионального такта в работе с родителями учащихся.
3. Индивидуальная работа с семьями обучающихся. социальный педагог Сидоркин а О.В.
4. Воспитание культурных навыков учащихся силами семьи и школы.

5. Психологические методы и приемы взаимодействия классных руководителей с родителями «группы риска». - Психолог Тихонова Е.А.;
6. О плане работы на 3 четверть.
7. О работе музея на Блокадной неделе - Шевченко В.С. - руководитель школьного музея
8. Информация о ДДТТ - Медведева С.В. - ответственный за ПДД
9. Разное.

27 марта 2023 года

**Тема: «Развитие индивидуальности обучающихся в процессе их воспитания»**

1. Работа классных руководителей по военно - патриотическому воспитанию школьников.
2. Физкультурно-спортивные мероприятия как средство формирования здорового образа жизни.(Семенец Я.М. – учитель физкультуры)
3. Профилактика вредных привычек школьников (из опыта работы классных руководителей).
4. Обмен опытом классных руководителей о проведении классных часов или другой формы работы с классом. (Череповская В.С. – Председатель МО классных руководителей).
5. Проведение недели безопасности (Медведева С.В. - ответственный за ДДТТ)
6. О плане деятельности на 4 четверть 2022/2023 учебного года.
7. Организация летнего отдыха. (Сидоркина О.В. - социальный педагог)
8. Военно-полевые сборы.
9. Разное

26 мая 2023 года

**Тема: «Подведение итогов работы воспитательной работы классных руководителей за 2022-2023 учебный год»**

- 1.Итоги работы классных коллективов за 2022-2023 учебный год. (Череповская В.С. – Председатель МО классных руководителей)
- 2.Результаты диагностических исследований в классных коллективах.
- 3.Диагностика уровня воспитанности классного коллектива.
- 4.Анализ деятельности МО классных руководителей за 2022-2023 учебный год. (Власова С.В. – зам. директора по ВР)
- 5.Составление перспективного плана работы МО классных руководителей на 2023- 2024 учебный год. (Череповская В.С. – Председатель МО классных руководителей)

### **Модуль «Самоуправление»**

С целью привлечения каждого школьника в общие дела, общий поиск и творчество, обеспечивающие развитие его самостоятельности в принятии решения для достижения общественно значимых целей, в школе самоуправление выстраивается по трём уровням: классное, общешкольное, индивидуальное.

Опыт работы нашей школы в данном направлении подтверждает, что ученическое самоуправление является важным фактором социализации личности ребёнка, поскольку способствует формированию таких качеств, как самостоятельность, активность, инициативность, ответственность.

Детское самоуправление в школе осуществляется через:

- ✓ деятельность Совета командиров взводов
- ✓ деятельность совета творческих дел
- ✓ деятельность спортсовета

- ✓ деятельность совета учкома
- ✓ деятельность совета волонтеров

В начальной школе работал «Совет юнг» под руководством волонтеров.

В течении года было проведено 2 кадетских собрания, а советы собирались каждую неделю.

Участвуя в работе органов школьного самоуправления, учащиеся приобретают целый ряд привычек и навыков, умений и знаний. У них развиваются определенные нравственные качества и черты характера. Ученическое самоуправление постепенно захватывает и вовлекает всех обучающихся в управление делами класса и школы. При условии работы в коллективе формируется чувство товарищеской взаимопомощи и организаторские качества личности, а соответственно, подросток учиться правильно организовывать свою жизнь, стремиться к самовоспитанию и саморазвитию.

**ВЫВОД:** Школьники чувствуют свою ответственность за происходящее в школе, понимают, на что именно они могут повлиять в школьной жизни и знают, как это можно сделать. Ребята часто выступают инициаторами, организаторами тех или иных школьных или внутриклассных дел, имеют возможность выбирать зоны своей ответственности за то или иное дело.

### **Модуль «Детские общественные объединения»**

В ГБОУ СОШ № 245 действует ДОО - Морское кадетское братство (МКБ), которое входит в состав Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения ЮНАРМИЯ.

18 марта 2022 г. в составе МКБ было создано первичное отделение РДШ. В него вошли все командиры взводов.

20 января 2023 года создана первичная организация «Движение первых»

Работа в МКБ ведется по следующим содержательным направлениям:

- Морская подготовка
- Военно-спортивная деятельность

Популяризация здорового образа жизни, профессий, обучение навыкам в области начальной военной подготовки, основам морской подготовки и гражданской обороны

- Гражданская активность

Формирует новое поколение молодых людей, способных активно участвовать в жизни своей страны и готовых к вовлечению к социально востребованной деятельности.

- Историко-патриотическая деятельность

Юные защитники отечества, которые уже осознают свою важную роль в служении Родине, продолжая заложенные тысячелетней историей России, традицией патриотизма и военного дел.

Совместно МКБ И РДШ были проведены следующие мероприятия:

1.	Кадетское собрание	13.09	5-11
2.	Праздник День корабеля	27.09	8, 1-11
3.	Соревнования по настольному теннису	20.10	5-10
4.	Урок основания флота в России (волонтерское занятие)	26.10	1-11
5.	Праздник тельняшки	18.11	1 класс
6.	Веселые старты	24.11	1-4
7.	Армрестлинг	24.11	5-11
8.	День морской пехоты	6.12	1-11

9.	Турнир по минифутболу	8.12	1-4
10.	Пост № 1 у памятника Пасторова	12.12.	7
11.	Веселые старты	15.12	5-11
12.	Мастерская Деда Мороза: - цветочный шар - украшение класса и коридора	20.12	Совет творческих дел 5-11
13.	Волейбол	08.01. 21.01.	8,11,9,6
14.	Соревнования по Флорболу	12.01.	1-4
15.	Гребля Индор	31.01.	5-11
16.	Проект «Песня Офицеры»	апрель	1-11

Кадеты принимали участия в районных и городских мероприятиях:

1.	День тельняшки Центральный военно-морской	02.09	9
2.	Диктант Победы ВУНЦ ВМИ, Центральный Военно-Морской музей и ВУНЦ ВМФ ВМА имени Адмирала Флота Советского Союза Н.Г. Кузнецова»	03.09.	8-11
3.	Акции Пост №1	08.09	7, 9, 11
4.	Акции возложения цветов к памятнику В.Ермака	08.09	5
5.	Городской слет Школа безопасности	08-11.09	7-8
6.	Соревнования «Выбираю спорт»	10.09	7-8
7.	Слет ДЮОП	13-16.09	8
8.	Слет юных моряков	16-20.09	7,8,9,11
9.	Соревнования допризывной молодежи	16.09	10
10.	Акция «Спортивный двор»	24.09	7, 8
11.	Парусные гонки	24.09	8
12.	Детско-юношеская оборонно-спортивная игра «Зарница-2022»	27-29.09	7
13.	Соревнования по туризму	30.09	7
14.	Всероссийская акция, посвященная дню рождения В.В. Путина	06.10	7,9,11
15.	Встреча поезда Победы	07.10	7,9,11
16.	Первенство Петроградского района Санкт-Петербурга на Гребном канале	09.10	7-9, 11
17.	Соревнования по морскому многоборью «Невский фарватер»	12.10	6,7
18.	Районный тур «Сердце Петербурга»	13.10	7, 9
19.	Всероссийская акция «Своих не бросаем»	14.10	6-11
20.	Акция «Вода России»	14.10	10
21.	Мастер-классы для детей , у которых мобилизованы родители	14.10	
22.	Гребная база МТИ «День первокурсника»	14.10	8-11
23.	Соревнования по гребле МТА «Закрытие сезона»	15.10	6-9
24.	Всероссийская акция «Дети дарят жизнь»	16.10	11

25.	Награждение победителей городского конкурса «Морской венок Славы: моряки на службе Отечества»	20.10	9
26.	Открытие мемориальной доски памяти адмирала Акима Сенявина	21.10	7
27.	Юнармейские игры	22-23.10	8-11
28.	Конференция Ассоциации кадетских школ и классов	26.10	7,9,11
29.	Слет патриотов «Лужский рубеж»	28.10	7,8,11
30.	Географический диктант. Центральный Военно-Морской музей и ВУНЦ ВМФ «Военно-морская академия имени Адмирала Флота Советского Союза Н.Г. Кузнецова»	30.10	7-11
31.	Мастер-класс для юнармейцев в Доме офицеров	2.11	7,8,11 кл.
32.	ВМИ встреча с Рустамом Набиевым	4.11	11 кл.
33.	Торжественное праздничное шествие с участием молодежных общественных движений	4.11	6, 7, 8, 9, 11
34.	Онлайн-парад «Куйбышев – запасная столица»	6.11	6, 7, 8, 9, 11
35.	Памяти вечного огня на Марсовом поле	6.11	6, 7, 8, 9, 11
36.	Этнографический диктант	8.11	8
37.	Подъем военно-морского флага на подводной лодке «Уфа»	16.11	7-9,11
38.	Полигон. Соревнования по туристскому многоборью	17.11	6-8
39.	Общешкольное голосование в рамках проекта «Твой бюджет в школе»	17.11	9-11
40.	Соревнования по стрельбе допризывной молодежи	18.11	8
41.	Кадетский бал	19.11	11 кл.
42.	Баскет лига	24.11	10-11
43.	Всероссийская онлайн-олимпиада «Безопасные дороги»		
44.	Военно-спортивная игра «Где мы, там победа»		
45.	Слет отрядов юнармейцев		
46.	Слет кадетских классов	8.12	6-8
47.	VIII Городской Открытый Турнир по морскому многоборью	9.12	6-9
48.	Соревнования по морскому многоборью «Юный моряк»	1-10.12	7,8
49.	Городское Зимнее многоборье. МГА	17.12	6-9
50.	Письмо солдату	20.12	5-11
51.	Открытый турнир по дартсу	20.12	6-9
52.	Открытие памятника А. Блоку	06.01.2023г.	8,7
53.	Блиндажная свеча	13.01.2023г.	8,9
54.	Вручение Ордена Мужества	14.01.2023г.	9-11
55.	Ленинградка волейбол (Болеем за наших)	15.01.2023г.	11,5,9
56.	Спектакль «Дети проходных дворов»	15.01.2023г.	9,10,11

57.	80 лет со дня прорыва Блокады Ленинграда Манежная площадь	18- 21.01.2023г.	5-11
58.	Был город фронт, была Блокада	18.01.2023г.	9
59.	Соревнования Допризывной молодежи	19.01.2023г.	6,10
60.	Соревнования городское ориентирование	20.01.2023г.	8
61.	Музейное ориентирование	25.01.2023г.	5-8
62.	Неополимая Купина	25.01.2023г.	5,8
63.	Реликвии рассказывают	25.01.2023г.	9
64.	Президентская Библиотека	26.01.2023г.	8-10
65.	Акция ЖИВЫЕ ГОЛОСА Площадь Победы	27.01.2023г.	7
66.	Пожарный дозор	29.01.2023г.	7,8
67.	Статен в строю, Силен в бою	04.02.2023г.	7,8
68.	Гранд каньон Мастер класс	06.02.2023г.	5
69.	Медиалекция «Русская Арктика сегодня»	18.02.2023г.	11,7,10
70.	Стрелковое многоборье	19.02.2023г.	7,8
71.	Акция Своих не бросаем	06.03.2023г.	5-9,11
72.	Дворец сорта Юбилейный Самбо	11.03.2023г.	8
73.	ППС	14- 15.03.2023	8,10
74.	Соревнования допризывной молодежи	14.03.2023г.	8,10
75.	Встреча с Нач. Юнармии Лен.области Волхов	15.03.2023г.	8
76.	Морской Венок Славы	16.03.2023г.	8
77.	Слет Патриотов Оредеж	17- 18.03.2023г.	8,7
78.	Морское Многоборье	19.03.2023г.	5,6,7,8,9
79.	«Ходили мы походами»	21.03.2023г.	9
80.	Школа Командиров Вырица	25- 29.03.2023г.	5-9
81.	Пожарный дозор	06.04.2023г.	7,8
82.	Акция посвященная погибшим морякам подводникам	07.04.2023г.	7,8,6
83.	Юбилей ВВМУПП	08.04.2023г.	7-11
84.	Юнармейское ГТО	09.04.2023г.	5-7
85.	Турнир Кожаный Мяч.	11.04.2023г.	8
86.	Дорогами кадетского образования	11.04.2023г.	9,11
87.	Морское Многоборье	14.04.2023г.	5-9,11
88.	Спуск КПО Лев Чернавин	14.04.2023г.	7-11
89.	Соревнования допризывной молодежи	14.03.2023г.	8,10
90.	Субботник у памятника Лыжные батальоны Институт Лесгафта	17.04.2023г.	8
91.	Занимательное право	21.04.2023г.	5
92.	Пост № 1	22.04.2023г.	7,8
93.	Юность моя Россия	24.04.2023г.	4,6-11
94.	Диктант Победы	27.04.2023г.	5-11
95.	Диктант Победы	27.04.2023г.	
96.	Диктант Победы	27.04.2023г.	
97.	Соревнования Допризывной молодежи	27.04.2023г.	8,10
98.	Соревнования ДЮП КТИФ	27.04.2023г.	5
99.	Памяти павших будьте достойны Пискаревское мемориальное кладбище	05.05.2023г.	5-10

100.	Акция Памяти Лыжные батальоны институт Лесгафта	05.05.2023г.	7,8
101.	Возложение цветов площадь Кулибина	08.05.2023г.	7,8
102.	Парад Победы Дворцовая площадь	09.05.2023г.	7,8
103.	Байдарочный поход 8 км реки СПб	12.05.2023г.	7,8
104.	Red Cross Quest Красный Крест	14.05.2023г.	8-10
105.	Соревнования ПСС	25.05.2023г.	8
106.	Соревнования Водный слалом	26-28.05.2023г.	7,8,4
107.	Акция Памяти Валаамских Юнг	26-29.05.2023г.	7,8

**ВЫВОД:** детские общественные объединения привлекательны, школьники стремятся участвовать в организуемой ими деятельности. Деятельность, которую ведут детские общественные объединения, дает возможность каждому ребенку найти себе дело по силам и по желанию.

### **Модуль «Профориентация»**

Особенностью профориентационной деятельности нашей школы является морская направленность и государственная гражданская и военная служба. Эта работа осуществляется через:

- освоение школьниками курсов внеурочной деятельности
- циклы профориентационных часов общения, направленных на подготовку школьника к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего;
- профориентационные игры: симуляции, деловые игры, квесты, решение кейсов (ситуаций, в которых необходимо принять решение, занять определенную позицию), расширяющие знания школьников о типах профессий, о способах выбора профессий, о достоинствах и недостатках той или иной интересной школьникам профессиональной деятельности;
- экскурсии в СУЗы и ВУЗы
- экскурсии на предприятия города, дающие школьникам начальные представления о существующих профессиях и условиях работы людей, представляющих эти профессии;
- посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, тематических профориентационных парков, профориентационных лагерей, дней открытых дверей в средних специальных учебных заведениях и вузах;
- участие в работе всероссийских профориентационных проектов «ПроеКТОрия»

1.	Петровский колледж. Профориентация	22.09	9
2.	Образовательный форум «Навигатор поступления»	24.09.	9
3.	Праздник День корабеля	27.09	8, 1-11
4.	Военно-Медицинская академия. Профориентация	09.10	9
5.	Гребная база МТИ «День первокурсника»	14.10	8-11
6.	Семинар экскурсоводов	18.10	9, 11
7.	Профориентационные уроки от Военного Учебного Центра при Санкт-Петербургском государственном университете телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича.	18.10	10

8.	Профориентационные уроки от Академии тыла и транспорта	8.11	10, 11
9.	Открытый урок от Нахимовского училища	10.11	8
10.	Санкт-Петербургский научно-образовательный салон 2022	3.12	9
11.	Гранд каньон Мастер класс МЧС	06.02.2023г.	5
12.	Моя будущая профессия	07.02.2023г.	8
13.	ГУМРФ С. О. Макарова	21.02.2023г.	8,7,9
14.	Экспофорум	17.03.2023г.	6
15.	День подводника	18.03.2023г.	11,9
16.	Школа Командиров Вырица	25-29.03.2023г.	5-9
17.	Дорогами кадетского образования	11.04.2023г.	9,11
18.	Профориентация	21.04.2023г.	8
19.	Занимательное право	21.04.2023г.	5
20.	Судостроительный колледж	22.04.2023г.	8
21.	Ломоносовский колледж ВМФ	29.04.2023г.	8,9
22.	Олимпиада по профориентации	16.03	9-11
23.	Игра от А до Я	16.03	5-7
24.	Конкурс мультимедийных презентация «Моя профессия»		8
25.	Медицинский колледж	20.04	9

Проведены классные часы:

Морские профессии

Будущая профессия

Профессия юрист

Профессия учитель

Кем я хочу стать

Военная служба

Есть такая профессия «Родину защищать»

Какой я вижу будущую профессию?

Интернет и моя будущая профессия

Профессии, которые мы выбираем

Взгляд в будущее. Мои планы

**ВЫВОД:** Профориентационная работа ориентирована на формирование у школьников трудолюбия, готовности к планированию своего жизненного пути, выбору будущей профессиональной сферы деятельности и необходимого для этого образования. Формы профориентационной работы разнообразны, дети заинтересованы в происходящем и вовлечены в организуемую деятельность.

#### **Модуль «Школьные медиа»**

Цель школьных медиа – развитие коммуникативной культуры школьников, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации учащихся.

Возможности школьной прессы огромны: газета является вестником информации школьной жизни, средством общения обучающихся, учителей и родителей, способствует развитию творческих способностей обучающихся и выступает одним из способов самовыражения и самореализации. Школьная пресса занимается освещением и



популяризацией учебно-воспитательного процесса. Школьной прессой занимается совет творческих дел. В этом учебном году вышли газеты:

1.	Выпуск газеты ко Дню Блокады	26.09.
2.	Выпуск газеты ко Дню Героя Отечества	9.12
3.	Газета, посвященная Ю.В. Пасторову	12.12
4.	Газета, посвященная учителям школы	5.10

**ВЫВОД:** совместное распределение обязанностей осуществляется с учетом интересов и потребностей ребят.

### **Модуль «Организация предметно-эстетической среды»**

Окружающая предметно-эстетическая среда ГБОУ СОШ №245 напрямую связана с кадетским образованием и атрибутами МКБ.

1.	Конкурс портретов Достоевского	22.11
2.	Конкурс рисунков Синопский бой	13.12
3.	Мастерская Деда Мороза: Новогодний шар «Кусудамы»	20.12
4.	Газета к 23 февраля	22.02
5.	Газета ко дню космонавтики	12.04

Оформлен 3 этаж стендами для начальных классов –юнг.

Во время работы над проектами этаж украшался детскими работами (мореходы, деды морозы)

На Адмиральской палубе – 2 этаже создан уголок для цветов с лодкой.

**ВЫВОД:** Пространство школы оформлено со вкусом, отражает дух школы, учитывает возрастные особенности детей. Время от времени происходит смена оформления школьных помещений. Элементы оформления акцентируют внимание на важных ценностях школы, ее нормах и традициях.

### **Модуль «Работа с родителями»**

Работа с родителями – один из труднейших участков в деятельности учителя. Эта работа требует разносторонней подготовки, прежде всего знания психологии и педагогики. Педагог не может работать без взаимодействия с родителями, как и родители, воспитывая своих детей, не могут обойтись без школы, без классного руководителя, без учителя – предметника.

Классные руководители ведут работу по укреплению связи с родителями обучающихся. В основу работы положены принципы: сотрудничество родителей и педколлектива школы; ответственность родителей и коллектива школы за результаты воспитания детей; взаимного доверия. Свою работу ведет родительский комитет. Наиболее активны родители обучающихся начальной школы и 5 и 6 класса.

Проведены беседы с родителями по профилактике ДТП, профилактике противодействия идеологии терроризма в молодежной среде и на классных родительских собраниях. В течение учебного года проводились по мере необходимости индивидуальные консультации для родителей по вопросу успеваемости учащихся. Поддерживалась связь с учителями-предметниками.

Классный руководитель 2-а класса Карлина В.А. продолжает вести семейный клуб. На протяжении года все мероприятия проходят совместно с родителями.

Родительские собрания – одна из наиболее эффективных форм повышения педагогической культуры родителей, формирующая их общественное мнение.

13 сентября 2022 года проведено общешкольное родительское собрание на тему «Организация учебной и воспитательной работы». Перед родителями выступала администрация школы с итогами работы и планом на учебный год. Родителям был показан фильм о проведении ВПС в 2022 году. Также была проведена профилактическая беседа.

14 февраля 2023 года проведено общешкольное родительское собрание на тему «Проведение военно-полевых сборов в 2023 году». Определены даты, место, а также мероприятия и меню.

В течении учебного года проводилось информационное оповещение родителей через сайт школы, ВК, WhatsApp, социальные сети.

Проблема: не все классные руководители тесно сотрудничают с родителями.

**ВЫВОД:** Большинство родителей поддерживает участие ребенка в школьных делах. Работа с родителями нередко сводится к информированию об успеваемости детей, предстоящих конкурсах, мероприятиях. Реакция родителей на нее часто формальна. Педагоги испытывают трудности в организации диалога с родителями по вопросам воспитания детей, но большая часть родителей прислушивается к мнению педагогов, помогает и поддерживает их.

### **Модуль 3.11. «Экскурсии, экспедиции, походы»**

Экскурсии, экспедиции, походы помогают школьнику расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях. На экскурсиях, в экспедициях, в походах создаются благоприятные условия для воспитания у подростков самостоятельности и ответственности, формирования у них навыков самообслуживающего труда, преодоления их инфантильных и эгоистических наклонностей, обучения рациональному использованию своего времени, сил, имущества.

1.	День тельняшки Центральный военно-морской	02.09	9
2.	Городской байдарочный поход	21, 24.09	7, 8
3.	Экскурсия «Юный путешественник по Санкт-Петербургу»	23.09	6, 7,8, 10
4.	Парусные гонки	24.09	8
5.	Соревнования по туризму	30.09	7
6.	Первенство Петроградского района Санкт-Петербурга на Гребном канале	09.10	7-9, 11
7.	Музей религии	19.09, 20.10	4
8.	Слет патриотов «Лужский рубеж»	28.10	7,8,11
9.	Выставка, посвященная советскому разведчику Рудольфу Абелю	3.11	7, 8, 11 кл.
10.	Байдарочный поход по рекам и каналам	8.11	7,8
11.	Музей пожарной охраны	15.11	5,8
12.	Семинар «Походами ходили»	25.11	10
13.	Конкурс туристской песни	1.12	7
14.	Выезд Оредеж-Приозерный	10.12	7,8
15.	По местам партизанской Славы. Луга	11.12	7,8
16.	Музей религии		4
17.	Спектакль «Дети проходных дворов»	15.01.2023г.	9-11

18.	Музей воды	17.01	3
19.	80 лет со дня прорыва Блокады Ленинграда Манежная площадь	18-21.01.2023г.	5-11
20.	Музейное ориентирование	25.01.2023г.	5-8
21.	Реликвии рассказывают	25.01.2023г.	9
22.	Праздничный концерт группа «Бисквит»	26.01.2023г.	5-11
23.	Звездный поход	27.01.2023г.	7,8
24.	Музей Артиллерии	03.02.2023г.	5-11
25.	Медиалекция «Русская Арктика сегодня»	22.02.2023г.	11,7,10
26.	Музей Блокады Ленинграда	01.03.2023г.	9,7
27.	Музей маячных служб Кронштадт	04.03.2023г.	8
28.	Слет Патриотов Оредеж	17-18.03.2023г.	8,7
29.	«Ходили мы походами»	21.03.2023г.	9
30.	ЦВММ	23.03	1
31.	Кронштадт	24.03.2023г.	7-9
32.	Цикл экскурсий ЗАГАДОЧНЫЙ Петербург	24.03.2023г.	11
33.	Кинолекторий музея Блокады Ленинграда	01.04	9-11
34.	Архитектурная жемчужина Петербурга	05.04.2023г.	7,9
35.	Юбилей ВВМУПП	08.04.2023г.	7-11
36.	Дорогами кадетского образования	11.04.2023г.	9,11
37.	Спуск КПОМО Лев Чернавин	14.04.2023г.	7-11
38.	Марафон «Мой дом, мой район, мой город»	27.04	7,8
39.	Загадочный Петербург	21.04.2023г.	9,8
40.	Краеведческое ориентирование	27.04.2023г.	6-8
41.	Музей Прорыв	16.05	5а,5б
42.	ВПС	18-22.05	5-11
43.	Дорога жизни	25.05	2
44.	Акция Памяти Валаамских Юнг	26-29.05.2023г.	7,8

### **Модуль «Школьный урок»**

В процессе самого урока участники образовательного процесса учатся контактировать со взрослым (учитель – ученик), друг с другом (ученик – ученик). Реализуется это через работу в паре или группе. Ритуалы, этикет совместной работы, элементарные навыки кооперации осваиваются сначала на внеучебном материале, чтобы не приходилось учить одновременно двум сложнейшим вещам: и навыкам работы с учебным материалом, и навыкам сотрудничества. Как сесть за партой, чтобы удобнее было общаться с соседом, как с ним разговаривать (шепотом, доброжелательно); правила совместного обсуждения - все эти мелочи обсуждаются и опробуются на каждом уроке.

Темы определенных уроков позволяют в полной мере реализовать воспитательный потенциал учащегося. Например, уроки литературы, истории, обществознания, где мы даём оценку поведения героев художественных произведений, исторических событий, правовых норм. Воспитываемся на примере положительных героев. Уроки окружающего мира, которые учат нас правильно вести себя в окружающем мире, с заботой относиться к природе. Даже уроки русского языка несут в себе воспитательную направленность. Например, при написании изложений и сочинений. На каждом уроке учитель работает не только с предметным материалом. Открывая учебник, ученик постоянно сталкивается с моментами, требующими разъяснения, в ходе которого учитель имеет возможность использовать воспитательные моменты, заинтересовать и воодушевить ребенка.

Таким образом, начиная уже с первого класса процесс воспитания и обучения неразрывно связаны. Профессионализм учителя заключается не столько в методической грамотности, сколько в умении отбирать материал к уроку и определять его воспитательные возможности.

### **Модуль «Курсы внеурочной деятельности»**

Внеурочная деятельность реализуется в 1 – 11 классах по направлениям: общеинтеллектуальное, общекультурное, духовно – нравственное, спортивно – оздоровительное, социальное. Часть реализуемых программ ВУД обязательна для всех обучающихся, часть обучающиеся посещают по выбору.

По школе 100 % охват программами внеурочной деятельности. Дети, посещающие курсы внеурочной деятельности, активно и результативно принимают участие в общешкольных мероприятиях.

Образовательная деятельность учащихся заключается не только в обучении детей определенным знаниям, умениям и навыкам, но и в развитии многообразных личностных качеств ребенка, формирующихся на занятиях. Важной особенностью внеурочной деятельности является его воспитательная доминанта, поскольку именно в сфере свободного выбора видов деятельности можно рассчитывать на «незаметное», а значит, и более эффективное воспитание.

Организация внеурочной деятельности обучающихся является одним из важнейших направлений развития воспитательной работы школы, показателем сформированности социального опыта детей.

Профилактика правонарушений несовершеннолетних является одним из важных направлений воспитательной работы школы. Целью данной работы является предупреждение противоправного поведения обучающихся школы, правовое воспитание школьников, профилактика вредных привычек, а также профилактика употребления токсических и наркотических веществ, профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, травматизма, аморального поведения родителей и учащихся, активизация воспитательной позиции родителей.

Система работы школы по профилактике правонарушений включает в себя: организационные мероприятия, просветительскую работу, правовое воспитание школьников и родителей; профилактику правонарушений несовершеннолетних, которые реализуются через систему классных часов, обеспечение социально-педагогической поддержки семьи, совместную работу субъектов профилактики, вовлечение общественности в работу по профилактике правонарушений несовершеннолетних, контроль. Большую роль в профилактической деятельности играет Совет профилактики и Совет кадетской чести (СКЧ).

Для предотвращения бродяжничества и безнадзорности ведется контроль над посещаемостью занятий учащимися школы. С этой целью:

- ✓ классными руководителями регулярно журнал отсутствующих
- ✓ учителя-предметники своевременно ставят в известность классного руководителя о пропусках уроков учениками;
- ✓ классный руководитель в тот же день узнает причину пропуска у родителей (если нет заявления)

Основной формой профилактической работы классного руководителя с детьми является классные часы, беседы и акции.

С учащимися перед каникулами регулярно проводятся инструктажи по ТБ с напоминанием о времени нахождения несовершеннолетних на улице и в общественных

местах без сопровождения взрослых и о местах, запрещенных к посещению несовершеннолетним.

Особое место в профилактике правонарушений занимает работа, направленная на предотвращение ДТП.

Классные руководители систематически проводят классные часы на правовую тематику и профилактику ДДТТ.

В этом учебном году прошли встречи с инспекторами по пропаганде БДД в 2а, 4а и 11а классе.

В течение года в школе прошли мероприятия:

- ✓ Посвящение в пешеходы /1 класс/
- ✓ Игра «Счастливый случай» 4а
- ✓ Олимпиада /8-10/
- ✓ «Дорожным знакам – знаки внимания» 2-3 кл.
- ✓ Игра- конкурс «Защита маршрутных листов» 5-8 кл.
- ✓ Конкурс проектов «Как сделать дороги безопасными» 5-11
- ✓ Конкурс рисунков «Весна. Дорога. Опасность» 1-4 кл.
- ✓ «Соблюдай закон дорог - будешь счастлив и здоров». 5-7
- ✓ Игровая программа по ПДД: "Я, шагая по улице" 2-4

Школа постоянно принимает участие в районных образовательных программах и мероприятиях по ПДД:

- ~ Олимпиада по ПДД 10-11 кл.
- ~ Зеленый огонек 2а и 4а кл.

В течение 2022-2023 учебного года в школе проводилась работа по профилактике экстремизма и терроризма, гармонизации межконфессиональных, межэтнических и межличностных отношений в молодежной среде, согласно разработанному и утверждённому плану профилактической работы.

Целью мероприятий, проводимых в школе по профилактике терроризма и экстремизма, является повышение уровня безопасности от угроз терроризма и экстремизма; предупреждение и пресечение распространения террористической и экстремистской идеологии.

Согласно плану работы, в течение всего учебного года проводилась работа по профилактике терроризма и экстремизма:

Дни толерантности

Конкурс презентаций, пропагандирующих идеи толерантности и диалога культур  
«Познаем народы России и мира – познаем себя»

«Россия для всех, кто в ней живет!»

«Народы нашего края»

Конкурс сочинений «Все мы разные – в этом наше богатство»

«Моя семья и традиции»

Фестиваль творчества народов мира

#### **Тематические классные часы:**

«Твой голос»

«Рука помощи»

«Наша истинная национальность – человек»

«Толерантность и межнациональные конфликты. Как они связаны?»

«Все мы разные, но все мы заслуживаем счастья»

«Нам надо лучше знать друг друга»

«Приемы эффективного общения»  
Родина у нас одна!  
День воссоединения Крыма с Россией

Здоровье детей - одна из важнейших составляющих обучения и воспитания в любой современной школе. Создание условий, направленных на укрепление здоровья и привитие навыков здорового образа жизни, сохранение здоровья физического, психического и духовного - одна из главных целей нашего образовательного учреждения. Вопросы сохранения здоровья учащихся являются предметом пристального внимания всего коллектива школы - предметом обсуждения на педагогических советах, совещаниях при директоре, родительских собраниях.

Классные руководители стараются обеспечить своим воспитанникам возможность сохранения здоровья в период обучения, сформировать у них необходимые знания, умения и навыки по здоровому образу жизни, научить использовать полученные знания в повседневной жизни.

Профилактика наркомании в школе и других учебных заведениях должна быть обязательной. Профилактика наркомании должна осуществляться в доступной детям форме. Профилактика наркомании должна вызывать отклик у подростков и формировать у них однозначную позицию отказа от наркотиков. Профилактика наркомании, осуществляемая в назидательной и запугивающей манере, вряд ли даст результат. Профилактика наркомании должна быть систематической, а не разовой акцией. Профилактика наркомании должна носить массовый характер. Успешная профилактика наркомании может быть представлена в виде лекций, плакатов, бесед с подростками.

«Заботиться о других – и долг и радость» **беседа 5-6 кл**

Деловая игра «Как прожить до 100 лет?» 7-8 кл.

Конкурс творческих работ «Здоровое поколение - здоровое будущее» 1-11 кл.

Круглый стол «Что делать если.....» 9-11 кл.

Спортивный марафон «Я выбираю жизнь» 9-11 кл.

«Личная гигиена и здоровье» 1-4 кл.

«Улица, подросток» 7-8 кл.

«Всё в твоих руках» 7-9 кл.

Игровая программа «Мы за здоровье!» 5-6 кл.

«Злой волшебник» 3-4 кл.

«Знать, чтобы жить» 10-11 кл.

Игра «Если хочешь быть здоров» 5-6 кл.

«Подросток и закон»

«Мы выбираем жизнь!»

«Трезво жить – век не тужить» «Формула здоровья»

«Понятие о правонарушениях, формы правовой ответственности (ответственность человека за поступки, совершенные в состоянии опьянения)

«Учись преодолевать страх» «Преимущества трезвого здорового образа жизни»

«Мы за чистые легкие!»

Безопасность жизни и деятельности - насущная потребность человека. Сохранение здоровья детей и подростков, будущих матерей и отцов, обеспечение достойных условий жизнедеятельности является общегосударственной задачей.

Сложившаяся социальная и экологическая обстановка вызывает беспокойство у людей всей планеты. Особую тревогу мы испытываем за самых незащищенных граждан -

маленьких детей. Задача взрослых (педагогов и родителей) состоит не только в том, чтобы оберегать и защищать ребёнка, но и в том, чтобы подготовить его к встрече с различными сложными, а порой опасными жизненными ситуациями.

Преподаватели, классные руководители должны привить воспитание у детей навыков безопасного поведения в окружающей обстановке, а не механическое заучивание детьми правил безопасного поведения; педагог не должен ограничиваться словами и показом картинок: важно рассматривание и анализ различных жизненных ситуаций, проигрывание их в реальной обстановке.

**Безопасная личность** знает о существовании различных источников опасности, но уверена, что в мире есть предпосылки для предупреждения и преодоления опасных ситуаций; рассматривает себя как активного субъекта, способного предотвратить или преодолеть многие опасные ситуации без ущерба для себя и окружающих людей.

В школе проходит большое количество мероприятий и классных часов, направленных на воспитание безопасного поведения при различных ситуациях. Особенно много единых информационных дней о безопасности в сети интернет.

1-4 классов: «Я и мои виртуальные друзья»  
5-7 классов: «Интернет в моей семье»  
8-11 классов: «Интернет и моя будущая профессия»

Проведение тематических медиауроков

«Информационная безопасность»

«Единый урок безопасности»

«Урок Цифры»

«Час Кода»

«Правильный Интернет»

«Темная сторона Интернета»

«Мои любимые сайты».

Учитывая, что основной целью антикоррупционного воспитания является формирование гражданского сознания, то наиболее благоприятное для его интеграции среда — социальные дисциплины: обществознание, история, политология, этика и др.

Ожидаемый результат антикоррупционного воспитания - личность, наделенная знаниями об опасности, которую представляет собой коррупция для благосостояния общества и безопасности государства, которая не желает мириться с проявлениями коррупции. Личность, которая способна и желает устранить это явление.

Увеличение числа лекций, бесед, диспутов, викторин, игровых программ по проблемам коррупции будет способствовать знанию учащихся о данном явлении.

«Беречь честь с молодости»

«Добро или зло»

«Неженки и сорванцы»

Защита компьютерных презентаций «Борьба со взяточничеством в Древней и Средневековой Руси»

Круглый стол для учащихся 9-11 классов и их родителей «Коррупция в России: с ней или без неё?»

«Что такое справедливость?»

«Почему нельзя давать взятки» «Честное общество-сильное государство»

«Коррупция — выигрыш или убыток»

## «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»

Наравне с антикоррупционным воспитанием стоит и правовое воспитание, которое тесно переплетаются.

Человек – главная ценность современного гуманистического общества, а значит его личность, его права и свободы, честь и достоинство также выдвигаются на первое место и подлежат уважению. Социализация подрастающего поколения происходит в широком правовом поле, поэтому правовое воспитание в школе надо начинать как можно раньше. Воспитание правовой культуры у школьников должно быть направлено на осмысление человеческих прав и свобод, формирование установки на сознательное соблюдение закона и уважительное отношение к нему. В задачи педагогов входят формирование у детей правового понятийного аппарата и познакомить их с основными законами, в первую очередь касающиеся защиты прав и достоинств ребенка.

Правовое воспитание в школе должно осуществляться и на уроках и во внеурочной деятельности. Такие предметы, как история, обществознание, литература, правоведение, безопасность жизнедеятельности направлены, в том числе и на нравственно-правовое «возделывание» личности.

Правовое воспитание в начальной школе неотъемлемо от нравственного. Учителю придется переводить отвлеченные понятия на доступный детям язык.

«У воспитанных ребят все дела идут на лад»

«Страна Закония»

«Профилактика школьная - наука достойная»

«Мы в ответе за свои поступки»

«Шалость. Злонамеренный поступок. Вандализм»

Деловая игра «Права и обязанности несовершеннолетних»

«Проступок. Правонарушение. Преступление»

Деловая игра «Закон на нашей земле»

Мир, в котором мы живем, полон опасностей. Они подстерегают человека в быту, на отдыхе. Человечество накопило богатый опыт выхода из опасных ситуаций. Если мы усвоили его, то, попав в любую ситуацию, опасную для жизни, сумели подавить в себе страх, и будем действовать так, как того требуют обстоятельства. Знание определенных правил помогает нам и том случае, если ситуация не знакомая, так как в своей памяти мы всегда отыщем аналогичную ситуацию, проанализировав ее, сможем определить верные способы своего поведения.

Именно поэтому важно изучать правила пожарной безопасности в школе, так как приобретенные знания, навыки пользования первичными средствами пожаротушения, внимательное отношение к вопросам соблюдения противопожарных норм и правил, дети пронесут через всю жизнь, что поможет исключить пожары, возникновение которых связано с незнанием этих правил.

Квест «Школа пожарной безопасности»

Оформить выставку: «При пожаре не сидим – набираем 01»

Конкурс рисунков ««Пожарные знаки», «Моя безопасность»»

«Уроки пожарных»

Первичные средства тушения пожара.

Творческие работы Скоро, скоро Новый год, к детям елочка придет. (Рисунки, поделки, презентации)

Игра-викторина



«С огнём не играйте! С огнём не шалите! Здоровье и жизни свои берегите!»  
 Мероприятие «Профессия огня»  
 Знатоки правил противопожарной безопасности  
 Библиотечный час «Пожарник или пожарный? Книги о пожарных для детей»  
 Правила пожарной безопасности в быту  
 Конкурс рисунков ««Как обращаться с огнем на природе»»  
 Викторина «Огонь – судья беспечности людей»  
 Выводы и рекомендации:  
 Продолжить работу по правовому воспитанию школьников, по профилактике правонарушений учащихся.  
 Деятельность школы и классных руководителей по правовому воспитанию считать удовлетворительной.  
 Классным руководителям при организации и подготовке мероприятий привлекать учащихся из социально не защищенных семей.

### **19. Консультирование учащихся на базе ЦППС по следующей программе:**

<p><b><u>Сотрудничество школы с ЦППС</u></b>  <b><u>Коррекционно-развивающая работа:</u></b>          Программа «Переход» 5 класс          «Я хочу учиться» 2 класс          Экзамены без стресса 9а и 11 класс          Развитие навыков принятия решения «Мой выбор!» 9 класс          Тренинг «Я лидер! Развитие навыков бесконфликтного общения» 4 класс</p> <p><b><u>Профилактика и социализация:</u></b>          Профорентация и перспективы развития 8 кл.          Развитие социальных навыков «Мы» 8а класс</p>	<p>Декабрь-январь          Январь          Январь          Ноябрь          Январь          Февраль          Октябрь</p>
---	---

### **20. Отчёт о проделанной работе по направлению ГО и ЧС за 2022-2023 год**

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответств.
1.	Участие в проведении совещаний-семинаров с уполномоченными по делам ГО и ЧС ГОУ и ДОУ района	Ежемесячно	Уполн. по ГО
2.	Организация обучения участников ВСКТС на базе курсов ГО района и города	Ноябрь Апрель Июнь	Уполн. по ГО
3.	Организация и проведение командно-штабных тренировок с руководящим составом, членами КЧС и руководителями нештатных формирований ОУ	23 марта	Уполн. по ГО Председ. КЧС
4.	Организация и проведение объектовых тренировок в ОУ:	9 сентября	Уполн. по ГО Председ. КЧС

## 21. Работа школьного сайта

В образовательном учреждении создан и систематически обновляется школьный сайт. Работу школьного сайта курирует учитель информатики Васильева Н.К.. Один раз в неделю на сайт школы помещается новая информация. Сайт служит средством информационного обмена участников образовательного процесса. Доступ к данной информации является свободным для всех заинтересованных лиц.

В течение года изменялись дизайн, структура сайта. Добавились новые страницы: «Информация для родителей», «Публичный доклад», «Страницы учителей», «Лента новостей».

Сейчас уже многим ясно, что эффективную информационную среду современной школы характеризуют не столько установленные компьютеры и уроки информатики, сколько уровень применения информационных и телекоммуникационных технологий во всем образовательном процессе и степень включения школы в единое информационное пространство.

Поэтому главная наша цель - обеспечить повышение качества образования в образовательном учреждении за счет широкого использования информационных ресурсов и компьютерных технологий в обучении и управлении образованием, то есть формирование и развитие информационной культуры обучающихся, педагогических и руководящих кадров.

## 22. Характеристика внутришкольной системы оценки качества

Система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных и функциональных структур, норм и правил диагностических и оценочных процедур, обеспечение на единой концептуально методологической основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности деятельности образовательного учреждения и его системы, качества образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

### Оценка качества образования в школе осуществляется в следующих формах и направлениях:

№ п\п	Направление	Форма
1.	Оценка общего уровня усвоения учащимися основных знаний и умений по общеобразовательным предметам	Промежуточная аттестация
2.	Мониторинг качества образования на основе Промежуточной (итоговой) аттестации выпускников 9-11 классов	Итоговая аттестация
3.	Мониторинг и диагностика учебных достижений учащихся	Вводный, промежуточный и итоговый контроль

4.	Мониторинг учебных достижений учащихся по итогам независимых срезов знаний	«Знак», РДР
5.	Мониторинг учебных достижений учащихся по итогам независимых срезов знаний в 4-х классах	Проведение Всероссийских проверочных работ в 4-х-8-х классах.
6.	Аттестация педагогических работников	Аттестация, конкурсы
7.	Самоанализ деятельности, осуществляемый педагогическими работниками	Портфолио, отчеты
8.	Общественная экспертиза качества образования	Публичный отчет
9.	Диагностика одаренности	Олимпиады, конкурсы
10.	Контроль за соблюдением лицензионных условий	Контроль

**23. Инновационная деятельность по теме:  
«Социализация подростков через кадетское образование и воспитание»  
(второй год)**

**Образовательное учреждение:** Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №245 имени Героя Советского Союза Ю.В. Пасторова Адмиралтейского района Санкт - Петербурга

**ФИО руководителя:** Матвеева Марина Никандровна

**Адрес:** СПб, Союза Печатников ул., дом 26, Лит А

**Телефон:** 417-36-23

**Факс:** 417-36-23

**e-mail:** [sc245@adm-edu.spb.ru](mailto:sc245@adm-edu.spb.ru)

**Сайт:** [www.245school.ru](http://www.245school.ru)

**Инновационный статус:** районная (Площадка педагогического творчества)

**ФИО научного руководителя:** Грязнов Антон Олегович, капитан I ранга запаса, канд. пед. наук, доцент, Председатель региональной общественной организации СПб «Союз Суворовцев, Нахимовцев и кадет».

**ФИО координатора ОЭР:** Витте Елена Петровна, заместитель директора по УВР.

1. **Цель этапа:** проверка созданных условий для социализации через кадетское образование и воспитание.
2. **Краткое описание полученных результатов инновационной деятельности за отчетный период**
  1. Определены и проверены условия социализации подростков через кадетское образование и воспитание

## 2. Выступления по теме ОЭР:

- Участвовали в районном мероприятии «Фестиваль педагогических практик» 06.12.2022 года.

- 31.03.2023 проведен семинар в рамках ПМПФ «Воспитание обучающихся средствами театрального искусства».

## 3. Организовано и проведено:

- Победители и призеры районного этапа Всероссийской олимпиады по предметам – 10 чел.

- 21.02.2023 года в школе прошел смотр строя и песни начальной школы и детских садов (53, 60).

- 16.03.2023 года в школе была проведена районная олимпиада по профориентации.

- 22.03.2023 проведен праздник-концерт «День подводника» с приглашением ветеранов подводников.

Были проведены совещания учителей-исследователей по следующим вопросам (сентябрь-октябрь – планирование мероприятий в кадетских классах, ноябрь-подготовка к районному мероприятию «Фестиваль передовых педагогических практик», январь – проведено исследование по социализации обучающихся 6-7-х классов, март – результаты эксперимента, апрель-подготовка к общественной экспертизе).

## 3. Результаты:

– Определены спецкурсы в рамках внеурочной деятельности в кадетских классах с привлечением социальных партнеров.

– Обучающиеся 6-х и 7-х классов вовлечены в различные конкурсы и мероприятия с морской направленностью.

– Определены дополнительные занятия для отстающих в учебе обучающихся.

– Организована школа знаний «Филиппок», где старшие кадеты являются наставниками для младших.

– Кадеты активные участники научно-практических конференций, олимпиад.

– Проведено исследование влияния кадетского образования на выбор профессий.

– Получены результаты взаимодействия с социальными партнерами.

– Действует модель школьного соуправления.

– Разработан проект продукта инновационной деятельности в рамках ППТ (сайт «Кадеты ГБОУ СОШ №245 «Морское кадетское братство»)

– Развивается наставничество по направлениям: учитель-учитель, учитель-ученик, ученик-ученик.

– Создан банк педагогических практик по теме ОЭР.

– Разработана система стимулирования участников ОЭР.

## **3. Перспективы развития образовательной организации с учетом результатов и продуктов инновационной деятельности**

Наша главная цель в дальнейшем это переход к образованию кадетской школы, что позволит повысить доступность кадетского образования и создать структуру для организации и реализации образовательного процесса на принципах кадетского обучения и воспитания, предусматривающих формирование образованной и воспитанной личности для социально-активной деятельности в различных сферах жизни общества.

- Формирование в социально-педагогическом пространстве школы системы кадетского обучения как особой воспитательной структуры.

- Разработка концептуальной модели выпускника кадетского класса как гражданственно-ориентированной и социальноответственной личности, готовой посвятить себя служению Отечеству на поприще гражданской и военной государственной службы.

- Оптимизация содержания и форм получения образования (использование современных педагогических технологий, информатизация образовательного процесса, совершенствование форм дополнительного образования по интересам).

- Создание эффективной системы патриотического воспитания в социальном пространстве общеобразовательного учреждения, обеспечивающей воспитание у учащихся любви к Родине, традициям, верности конституционному долгу, ответственности перед обществом за судьбу Отечества, потребности в упорном труде во имя его процветания.

- Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании и социальной защите подростков, формировании у них навыков самостоятельной жизни, адаптации к современным реалиям жизни, трудолюбия, дисциплинированности, целеустремленности.

#### **4. Перспективы развития образовательной организации с учетом результатов и продуктов инновационной деятельности**

С целью создания условий для реализации творческих, спортивных, интеллектуальных способностей кадет в нашей школе создан особый уклад школьной жизни.

В ходе проделанной работы:

- определен содержательно-целевой компонент педагогической системы школы с морскими кадетскими классами;

- созданы и совершенствуются нормативно-правовые, кадровые, организационные и методические условия для обеспечения образовательного процесса в школе с морскими кадетскими классами;

- разработан механизм реализации образовательных (в том числе и дополнительных) услуг с учетом профессионального самоопределения личности каждого школьника;

- создана и совершенствуется система развития профессиональной компетентности педагогического персонала, реализующего основные и

дополнительные образовательные программы в школе с морскими кадетскими классами;

- организован мониторинг социализации обучающихся кадет на основе выявленных критериев эффективности педагогической системы школы с морскими кадетскими классами.

Система работы по социализации личности школьника в нашей школе реализуется через:

учебный процесс:

- содержание учебных предметов;
- предпрофильную и профильную подготовку в старших классах;
- содержание курсов внеурочной деятельности: кадетский компонент - следующие курсы: «Основы военной службы РФ», «Основы государственной гражданской службы РФ», «Общая морская подготовка», «Огневая подготовка», «Строевая подготовка», «Военная история», «Морское многоборье»;
- создание единого информационного пространства школы;
- дополнительное образование, а именно:
- занятия по профессии «Юный пожарный» для 5-9 классов на базе ДЮП;
- занятия по морской подготовке «Морское многоборье»;
- занятия по военно-спортивной подготовке в 5 – 11 классах;
- занятия кружков, клубов по интересам, секций;
- учебные военно-полевые сборы для кадет 5-11 классов на летней базе ВМИ «Морской корпус Петра Великого» под Зеленогорском;
- краеведческую работу, школьный музей «Наш дом»;
- внеклассную воспитательную работу, которая включает в себя волонтерскую работу, традиционные общешкольные мероприятия, взводные профессии (Морское направление);
- ВВПОД «Юнармия»;
- участие в городских («День кадета») и межрегиональных кадетских мероприятиях и слетах кадет России;
- работу с родителями и взаимосвязь с социумом (сотрудничество с ВУНЦ ВМФ им. адмирала Н.Г. Кузнецова, с РАНХиГС; с городским и областным военными комиссариатами, с учреждениями дополнительного образования Адмиралтейского района).

Организация внеучебной деятельности - внеклассные мероприятия, прогулки, экскурсии, концерты ко дням морских профессий, способствуют созданию положительного эмоционального фона в классе и школе в целом. На таких мероприятиях происходит неформальное общение со сверстниками, с педагогами, родителями, которое позволяет проверить усвоенный социальный опыт на практике. Взаимодействие школы и семьи имеет решающее значение для формирования уклада жизни школьника, усвоения им положительного опыта социализации. Изучение классным руководителем особенностей семейного воспитания, активное включение родителей в учебно-воспитательный процесс, дает хорошую основу для формирования у

обучающихся ценностного отношения к семье, семейным традициям, на практике дети смогут учиться взаимоуважению, стилю общения, умению разрешать конфликты и т.д. Для повышения воспитательной культуры родителей совместно с ЦППС Адмиралтейского района организуются тренинги эффективности родителей, проводятся родительские собрания, лекции, беседы.

Школа продолжает сотрудничество с Военно-морской академией имени адмирала Н.К. Кузнецова, с МТА имени адмирала Сенявина, Санкт-Петербургским институтом управления РАНиГС, Государственной морской академией им. адмирала С.О. Макарова и ищет новых для заключения с ними договоров о взаимодействии.

#### **4. Система управленческих решений в образовательной организации, направленных на ее развитие**

Для более успешного функционирования морских кадетских классов в нашей нужно и дальше организовать принятие управленческих решений и продолжать создавать новые условия для социализации наших воспитанников в рамках деятельности кадетских классов, поставив перед педагогическим коллективом и решив их следующие задачи:

- Определить социализацию обучающихся как приоритетное направление в деятельности кадетских классов.
- Разработать методические рекомендации для педагогов школы по организации работы кадетских классов- «Социально-психологическое сопровождение профессионального самоопределения обучающихся кадетских классов».
- Продолжать диагностировать уровень методической и мотивационной готовности педагогов и психолога школы к работе в кадетских классах.
- Внедрять у себя в школе опыт работы по организации деятельности кадетских классов, адаптируясь на позитивном инновационном опыте других кадетских образовательных организации (КОО).
- Реализацию педагогической системы школы с морскими кадетскими классами принять как условие успешной социализации обучающихся. В связи с этим 2 раза в год проводить мониторинг результативности деятельности педагогического коллектива по социализации наших кадет.
- Принимать кадровые решения: расстановка, найм и увольнение, создание резерва на выдвижение, повышение квалификации, особое внимание направлено на федеральные курсы по обновленным ФГОС НОО, ООО, СОО, привлечение педагогов для работы в кадетских классах.
- Обеспечение всех видов деятельности необходимыми ресурсами, в том числе информационно-техническими.
- Разработать концептуальную модель выпускника кадетского класса как гражданственно-ориентированной и социально-ответственной личности, готовой посвятить себя служению Отечеству на поприще гражданской и военной государственной службы.
- Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании и социальной защите подростков, формировании у них навыков

самостоятельной жизни, адаптации к современным реалиям жизни, трудолюбия, дисциплинированности, целеустремленности.

- Оптимизация содержания и форм получения образования (использование современных педагогических технологий, информатизация образовательного процесса, совершенствование форм дополнительного образования по интересам).

- Подготовить проект продукта инновационной деятельности по теме, это будет сайт «Подходы к организации кадетского образования и воспитания».

Многие решения руководитель принимает самостоятельно, анализируя ситуацию, некоторые требуют обсуждения с педагогическим коллективом.

### **5. Механизмы реализации управленческих решений, управленческие действия с участием различных субъектов образования**

Обсуждение решений происходит на совещаниях при директоре с администрацией школы, на педсоветах, где педагоги высказывают свое мнение по данной проблеме, на совете «Морского кадетского братства». В школе разработана система самоуправления, в нее входят педагоги, работающие в кадетских классах, командиры взводов, 6 советов из лучших кадет и родительская общественность. Одним из советов является «Совет по профилактике», который курирует образовательный процесс в кадетских классах. На совете «Морского кадетского братства» принимаются решения, согласовываются с педагогическим советом и утверждаются Директором школы. Активно работают школьные предметные объединения, под их руководством преподаватели составляют рабочие программы, включая в них кадетский модуль обучения, проводят внутренний мониторинг работ обучающихся и анализируют итоги внешнего мониторинга, проводят школьный тур Всероссийской олимпиады. Обучающиеся и их родители участвуют в принятии многих решений, многие локальные акты обязательно согласуются с Советом обучающихся и Советом родителей. Эти Советы входят в состав «Морского кадетского братства», на котором представляются проекты документов и идет активное их обсуждение. Каждый четверг проходит заседание «Морского кадетского братства» и по мере возможности на него приходят родители наших обучающихся и социальные партнеры.

В школе реализуется система наставничества в форме: учитель-учитель, учитель-ученик, ученик-ученик. Сейчас в школе трудятся три молодых специалиста, которые знают свой предмет на отлично, проблем с дисциплиной в классе у них не возникало. Методикой преподавания овладели сразу. В данном случае потребовался наставник, как «консультант». Молодые специалисты получают помощь не только от наставника, но и от психолога школы, заместителя директора по воспитательной работе. Такая комплексная работа помогает быстрее адаптироваться молодым педагогам. Посещение открытых уроков и воспитательных мероприятий, которые проводят опытные учителя по различным предметам, дают возможность педагогам увидеть и показать на практике особенности использования разнообразия форм и методов обучения и воспитания. Эта работа помогает адаптироваться



молодым специалистам к школьной среде и повышает мотивацию к самосовершенствованию.

Огромную роль в успешной социализации личности школьника мы отводим психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса. У нас в школе работает психолого-педагогическая служба, которая включает таких специалистов как: школьный психолог, социальный педагог, заместитель директора по УВР и заместитель директора по ВР.

Задачи психолого-педагогического сопровождения:

- Профилактика возникновения проблем развития ребенка (психолого-педагогическое сопровождение процесса адаптации учащихся в переходные периоды).
- Оказание содействия ребенку в решении актуальных задач развития, обучения, социализации (учебные трудности, трудности с выбором образовательного и профессионального маршрута, нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями)
- Развитие психолого-педагогической компетентности учащихся, родителей, педагогов.

Преподаватель курса профориентации Шевченко В.С. индивидуально работает с каждым обучающимся 9-го класса, с согласия родителей она сопровождает желающих поступить в определенные ВУЗы на Дни открытых дверей этих образовательных учреждений. Учителя школы являются наставниками обучающихся в проектной деятельности, помогая им найти интересную тему исследования и преодолеть коммуникативные проблемы, которые возникают при защите работ.

В дальнейшем мы хотим перейти к образованию кадетской школы, что позволит повысить доступность кадетского образования и создать структуру для организации и реализации образовательного процесса на принципах кадетского обучения и воспитания, предусматривающих формирование образованной и воспитанной личности для социально-активной деятельности в различных сферах жизни общества.

#### **24. Анализ деятельности ОДОД ГБОУ СОШ №245 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга в 2022-23 учебном году.**

В течение года в отделении работало 20 групп по 8 общеобразовательным программам, всего занималось 249 человек.

Основной поставленной задачей на этот учебный год было обратить особое внимание на координацию деятельности по воспитанию учащихся школы всеми структурными составляющими: внеурочная деятельность, «Кадетское братство», ОДОД. Основным инструментом решения этой задачи стала совместная подготовка учащихся всеми структурными составляющими школы к участию в мероприятиях (конференциях, смотрах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях и т.д.) совместными усилиями.

Наибольших результатов в этом направлении добились воспитанники педагогов Шевченко В.С. и Гурина О.Н. Так педагог дополнительного образования В.С. Шевченко (туристско-краеведческое направление) совместно с советом «Кадетского братства» и педагогами внеурочной деятельности подготовила воспитанников ОДОД к участию в научно-практической конференции, организованной государственным музеем-памятником «Исаакиевский собор» и посвященной 140-летию с начала строительства «Спаса на крови». Ребята представили на этой конференции две исследовательские работы: «Экстерьер храма Христова Воскресение (Спас на крови)» и «Александр II – царь освободитель». Работы получили высокую оценку со стороны организаторов и были включены в печатный сборник работ конференции. Воспитанники Валентины Степановны Шевченко при помощи всех структурных составляющих школы принимали активное участие в мероприятиях проводимых Государственным бюджетным нетиповым образовательным учреждением "Балтийский берег". В конкурсе-квезде «По дорогам истории кадетского образования» команда 245 школы стала победителем, а в Региональном творческом конкурсе «Почитая прошлое, строим будущее!» среди воспитанников и обучающихся образовательных организаций Санкт-Петербурга воспитанники ОДОД были победителями и призерами. Так же дети, занимающиеся в объединение «Музей «Наш дом» стали призерами городской научно-практической конференции старшеклассников «Лабиринты науки».

Педагог дополнительного образования Гурина О.Н. совместно с советом «Кадетского братства» и педагогом внеурочной деятельности Соколовым С.К. организовал целый ряд походов разного уровня по Ленинградской области. Был совершен водный поход первой категории сложности по реке Луга, для его осуществления было предварительно совершенно несколько контрольных выездов на реку Вьюн.

Воспитанники Олега Николаевича стали в этом году победителями соревнований: «Конкурс юных туристов Адмиралтейского района «Если с другом вышел в путь» и «Соревнования по туристскому многоборью в залах среди школьников Адмиралтейского района «Полигон – 22».

Педагоги дополнительного образования физкультурно-спортивной и туристско-краеведческой направленности Федоров Е.Г., Гурина О.Н., Новиков А.П. совместно с преподавателями физической культуры, осуществляющими программы внеурочной деятельности в школе и советом «Кадетского братства» подготовили несколько команд, которые стали победителями и призерами ряда соревнований различного уровня. «III городской турнир школьников по Морскому многоборью, организованный Морской технической академией имени адмирала Д.Н. Сенявина» - призеры. «Открытые городские соревнования по юнармейскому морскому многоборью «Слёт Патриотов» - победители. «Чемпионат Санкт-Петербурга по морскому многоборью, организованный ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» -

призеры. «Городские командные комплексные соревнования «Я - защитник Отечества» (юнармейское ГТО), организованные Государственным бюджетным нетиповым образовательным учреждением «Балтийский берег» - победители.

Руководитель объединения «Мир прекрасного» Козлова Светлана Михайловна во взаимодействии с «Морским кадетским братством» организовала участие детей в «Всероссийском конкурсе детско-юношеского творчества по пожарной безопасности "Неопалимая Купина", организованного Всероссийским добровольным пожарным обществом (номинация художественно-изобразительное творчество) где учащиеся стали призерами. Козлова С. М. и Мацакова Н.Б. (преподаватели художественного направления) совместно с учителями начальных классов организовали изготовление реквизита и участвовали в оформлении сцены для праздника «Последнего звонка» для учащихся начальной школы.

Руководитель объединения «Театральная культура» Чернявская О.Г. совместно с социально-психологической службой школы организовала семинары: «Воспитание обучающихся средствами театрального искусства: новые подходы, продуктивные решения» в рамках XIII Петербургского международного образовательного форума и «Воспитание обучающихся средствами современного театрального искусства». Экоквест «Вперед за мудростью» на платформе ЦНППМ СПб АППО.

Воспитанники педагога дополнительного образования Бегленко В.В. (объединение «Художественная резьба по дереву») во время занятий изготовили большое количество блиндажных свечей для участников СВО, в ходе Всероссийской акции «Блиндажная свеча».

Одним из слабых мест работы ОДОД в прошлые года было то, что некоторые преподаватели не всегда в положенные сроки предоставляли положенную в ОДОД документацию. В 2022-2023 году ни один из педагогов дополнительного образования не имел нареканий по этому поводу, что можно считать заметным улучшением работы в этом направлении.

К сожалению, ОДОД 245 школы по разным причинам, не удалось в 2023 году активно включиться в мероприятия, посвященные проводимому в России году педагога и наставника. В связи с этим на начало следующего учебного года будет запланировано проведение школьной выставки рисунков и организация районной фотоконкурса, посвященного этому событию.

## **25. Отчет по информатизации школы № 245 за 2022-2023 год**

В прошедшем учебном году мною проводилась работа по следующим направлениям деятельности.

1. Содействие внедрению ИКТ в школьные предметы, координация проведения в образовательном учреждении занятий и различных мероприятий с использованием ИКТ:
  - Помощь учителям- предметникам в их работе с программным обеспечением по предмету - по мере необходимости.
  - Консультации учителей-предметников по проведению ДКР в среде «Школьный наставник» и «Знак» по математике, информатике.
  - Мониторинг состояния школьной информационной сети, подготовка отчетов по использованию средств информатизации в образовательном процессе школы – 2 раза в год.
  - Содействие в работе учителей-предметников по заполнению электронного журнала в программе «Параграф».
2. Участие в проведении проектных и исследовательских работ школьников, связанных с применением компьютерных технологий:
  - Помощь учителям в организации репетиционных экзаменов, представлении работ учащимися на конкурсы и олимпиады.
  - Участие в организации внутришкольного и районного конкурсов «Лабиринты науки».
  - Организация работы кабинета информатики с выходом в Интернет для проведения внеурочной деятельности учащихся по предметам школьного цикла. Кабинет работал после уроков - 2 раза в неделю (понедельник, вторник) по 2 часа.
3. Организация технической поддержки и сопровождения, модернизации и обновления оборудования и программного обеспечения школьной компьютерной сети:
  - Инсталляция и деинсталляция программного обеспечения на компьютерах школьной сети, обновление ПО – по необходимости.
  - Очистка дисков ПК компьютерного от временных файлов, чистка реестра операционной системы Windows, сканирование дисков ПК на наличие ошибок, дефрагментация жестких дисков – 1 раз в квартал.
  - Техническое обслуживание компьютеров школьной сети. Сбор сведений о неисправностях компьютеров технического и информационного характера, а также проблемах при подключении к сети Интернет. Связь с внешними организациями по обслуживанию и ремонту – по мере необходимости.
- Очистка системных блоков ПК от пыли и грязи в компьютерном классе, разборка, чистка от пыли и сборка вентиляторов блоков питания и процессоров – 2 раз в год.
4. Проведение информационной политики образовательного учреждения:
  - Контроль за техническим обслуживанием школьного сайта (обновление страниц новостей, информации, фотогалереи и достижений) – 2 раза в месяц.

5. Обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности и охраны труда в компьютерных классах, а также норм информационной безопасности как в урочное, так и во внеурочное время.
  - Беседы с учащимися по технике безопасности и правилах поведения в компьютерном классе – 2 раза в год.
  - Контроль за информационной безопасностью работы учащихся в среде Интернет с помощью программы контентной фильтрации – ежедневно в автоматическом режиме.
  - Обновление антивирусных программ для компьютеров, подключенных к Интернет, – ежедневное в автоматическом режиме, для компьютеров, неподключенных к Интернет, – 1 раз в квартал.
  - Сканирование ПК на наличие вирусов – в компьютерном классе – 1 раз в неделю.

## **26. Основные задачи ГБОУ СОШ № 245 на 2022-2023 учебный год**

1. Реализация национальной образовательной инициативы «Наша новая школа»: развитие системы моральных и материальных стимулов для сохранения в школе лучших учителей;  
развитие конкурсного движения в ОУ, для поддержки учителей не зависимо от стажа работы;  
развитие конкурсного движения для поддержки одаренных учащихся школы;
2. Реализация приоритетного национального проекта «Образование»:  
участие в конкурсе педагогических достижений среди педагогических работников в рамках ПНПО;  
участие в конкурсе педагогических достижений среди ОУ в рамках ПНПО;
3. Вовлечение родителей в образовательную деятельность.
4. Совершенствование системы взаимодействия с семьей с целью повышения ответственности родителей за обучение и воспитание детей.
5. Обеспечение высокого качества обучения и воспитания в урочной и внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС.
6. Продолжить внедрение системы работы с одаренными детьми.
7. Совершенствование деятельности ОУ по развитию форм государственно-общественного управления образовательным учреждением:  
организация деятельности ученического совета школы.
8. Совершенствование инновационной деятельности образовательного учреждения. Определиться с темой инновационной деятельности.
9. Создание условий для получения качественного образования каждого учащегося школы без ущерба для здоровья обучающихся через развитие различных форм обучения, организации индивидуальных образовательных маршрутов.
10. Реализации мероприятий программы ОУ по информатизации.
11. Реализации мероприятий программы ОУ по гражданско-патриотическому воспитанию.

12. Адаптирование системы дополнительного образования к учебному процессу.
13. Формирование толерантного сознания учащихся.
14. Сформировать кадетские классы на базе 1-ых и 5-х классов.
15. Увеличить численность кадетов за счет популяризации «Морского кадетского братства», выступая на городских и районных семинарах, конкурсах, соревнованиях. Совершенствовать сайт о кадетских классах.
16. Создание материально-технической базы, оформление специализированных кабинетов военно-морской направленности.
17. Скорректировать рабочие программы по спецкурсам для 5-11 кадетских классов.
18. Продолжить сетевое взаимодействие с Военно-морским институтом, корпус Петра Великого, Морским техническим университетом, Университетом морского и речного флота им. адмирала С.О.Макарова.
19. Заключить договора о взаимосотрудничестве с морскими и гражданскими колледжами.
20. Воспитывать кадетов в духе гражданско-патриотических, духовно-нравственных и культурно-эстетических традиций РФ.
21. Продолжить спортивную работу по направлению «Морское многоборье».

Таким образом, в целях достижения современного качества образования школе предстоит решить следующие проблемы:

- модернизация содержательной и технологической сторон образовательного процесса школы;
- создание условий, обеспечивающих личностный рост учителя. Повышение профессионализма педагогов как условие личной самореализации в рамках культурно-образовательного пространства школы;
- создание в рамках школы открытого информационного образовательного пространства;
- внедрение здоровьесберегающих технологий и обеспечение медико-социально-психолого-педагогического сопровождения учащихся.

Анализ перечисленных выше направлений показывает, что они являются актуальными и востребованными участниками образовательного процесса школы (учителями, учащимися и их родителями). Мы видим свою школу как открытое информационное образовательное пространство, в котором созданы условия для личностного роста всех субъектов образовательного процесса.

## 1. Тематика заседаний педагогических советов

**Методическая тема:** *Использование педагогических технологий в образовательном процессе*

**Педагогические советы:**

Тема	Сроки	Ответственный
1. Анализ итогов учебно-воспитательного процесса 2022-2023уч.г. 2. Цели и задачи 2023-2024уч.г. 3. Выборы председателей МО, - организация элективных курсов в 10-11 классах; - организация внеурочной деятельности в 5-11 классах; - определение общественной педагогической нагрузки педагогам на текущий учебный год; - определение направлений кружков и секций в ОДОД; - утверждение локальных актов	<b>2023</b> <b>август</b>	Зам. директора по УВР  Директор
Переход на обновленный ФГОС	<b>2023</b> <b>сентябрь</b>	Зам. директора по УВР
«Самоуправление в школьном коллективе как необходимое средство развития и саморазвития личности школьника»	<b>2023</b> <b>ноябрь</b>	Зам. директора по ВР
Результаты работы по обновленным ФГОС - 2021	<b>2024</b> <b>апрель</b>	Зам директора по УВР

- Направление «Педагогические технологии в образовательном процессе»

Тема	Целевая аудитория	Сроки	Ответственный
Реализация образовательных программ по обучению современным педагогическим технологиям.	Учителя, завучи	<b>В течение года</b>	ИМЦ

**Задачи МО:**

1. Изучение и отработка технологий подготовки выпускников к ЕГЭ и ГИА
2. Разработка и формирование банка контрольно-измерительных материалов для подготовки учащихся к новым формам аттестации

3. Повышение квалификации и методической подготовки учителей в области использования педагогических технологий в образовательном процессе.

**График проведения предметных методических недель**

№	Предмет	Месяц проведения					
		Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март
1	Русский язык			10.12-14.12			
	Литература			10.12-14.12			
	История				24.01-29.01		
	Обществознание				24.01-29.01		
2	Математика					1.02-11.02	
	Информатика					1.02-11.02	
3	Химия		15.11-20.11				
	Физика		15.11-20.11				
	География		15.11-20.11				
	Биология		15.11-20.11				
4	Физическая культура и ОБЖ	11.10-16.10					
5	Предметы эстетического цикла						14.03-19.03

**График проведения этапов Всероссийской олимпиады школьников**

Сентябрь-октябрь школьный тур

Октябрь-ноябрь районный тур

Февраль - апрель городской тур

**2. Тематика совещаний при директоре**

Месяц	Содержание работы	Выступающие
Август	1. О готовности школы к новому учебному году (санитарно-гигиенический режим и техника безопасности, степень готовности учебных кабинетов, столовой, спортзала, библиотеки к новому учебному году)	Зам. директора по АХЧ
	2. Об организации образовательного процесса в новом учебном году. О режиме работы школы	Директор ОУ
	3. О подготовке к проведению Дня знаний (в онлайн-режиме)	Зам. директора по УВР
	4. О подготовке к августовскому педсовету	Директор ОУ
	5. О функциональных обязанностях членов администрации школы	Директор ОУ



	6. О расписании учебных занятий на первое полугодие	Зам. директора по УВР
	7. Об итогах комплектования 1-х классов	Зам. директора по УВР
	8. Об итогах комплектования 10-х классов	Зам. директора по УВР
	9. О комплектовании курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров на новый учебный год	Зам. директора по УВР
	10. О подготовке документации для сдачи отчетов ОШ-1, РИК-83, тарификации	Зам. директора по УВР
Сентябрь	1. Об итогах проверки по укомплектованности школьной библиотеки учебной и методической литературой	Директор ОУ
	2. О предупреждении детского травматизма в учебное время	Директор ОУ
	3. Организация и проведение ВПР	Зам. директора по УВР
	4. Об организации работы кружков, секций	Зам. директора по ОДОД
	5. Об организации дежурства по школе учителей и учащихся	Зам. директора по ВР
	6. О мерах и профилактике правонарушений	Зам. директора по ВР
	7. Об организации питания в столовой	Отв. За питание
	8. О состоянии документации по технике безопасности	Зам. директора по АХР
	9. О комплектовании ГПД	Зам. директора по УВР
	10. О подготовке к проведению Дня учителя	Зам. директора по ВР
	11. Об итогах классно-обобщающего контроля в 5-х классах	Зам. директора по УВР
	12. О подготовке материалов к награждению работников школы	Зам. директора по УВР
	13. О работе школьной аттестационной комиссии	Зам. директора по УВР
	14. О медицинском обслуживании учащихся	Зам. директора по УВР
	15. О переходе на обновленные ФГОС	Зам. директора по УВР
Октябрь	1. Об итогах классно-обобщающего контроля в 8,9-х классах	Зам. директора по УВР
	2. Об индивидуальной работе с детьми «группы риска»	Социальный педагог
	3. Об итогах обследования подопечных и многодетных семей	Социальный педагог
	4. О посещаемости и успеваемости учащихся, состоящих на внутришкольном учете	Социальный педагог
	5. О плане работы педагогического коллектива во время осенних каникул	Директор ОУ
	6. Об итогах месячника по профилактике детского дорожного травматизма	Зам. директора по ВР
	7. О взаимодействии психолого-педагогической и медико-социальной службы с классными руководителями	Зам. директора по УВР
Ноябрь	1. Об итогах 1-ой учебной четверти	Зам. директора по УВР
	2. Анализ работы по профильному обучению учащихся 10-х классов	Зам. директора по УВР
	3. О подготовке к школьным предметным олимпиадам	Зам. директора по УВР
	4. Анализ выполнения плана контроля и руководства за 1-ю четверть. Планирование работы на 2-ю четверть	Директор ОУ
	5. Об итогах психолого-педагогического исследования: уровень познавательной активности и интереса к знаниям у учащихся с разными учебными возможностями	Зам. директора по УВР Социальный педагог

	6. Анализ санитарно-гигиенического режима и питания школьников	Зам. директора по УВР Отв. за питание
	7. Об итогах классно-обобщающего контроля в 10-х классах	Зам. директора по УВР
Декабрь	1. О состоянии работы с «трудными» подростками по профилактике правонарушений	Зам. директора по ВР
	2. Об итогах классно-обобщающего контроля в 6-х классах	Зам. директора по УВР
	3. О соблюдении теплового и светового режима в школе	Зам. директора по АХР
	4. О работе классных руководителей по пропаганде здорового образа жизни	Зам. директора по УВР
	5. Об итогах школьных предметных олимпиад	Зам. директора по УВР
	6. Об инструктаже по технике безопасности и проведению новогодних праздников	Директор ОУ
	7. О подготовке к проведению новогоднего праздника	Зам. директора по ВР
	8. О плане работы школы на зимних каникулах	Директор
	9. О результатах проверки соблюдения правил техники безопасности в мастерских, лаборантских, кабинетах и спортивном зале	Директор
	10. О работе учителей, занимающихся с больными детьми на дому	Зам. директора по УВР
	11. Об итогах административных контрольных работ за 1-е полугодие	Зам. директора по УВР
	12. О результатах мониторинга образовательного процесса по результатам контрольных работ	Зам. директора по УВР
	13. О соблюдении противопожарного режима в школе	Зам. директора по АХР
	14. О работе методических объединений учителей за 1-е полугодие	Зам. директора по УВР
	1. Об итогах работы школы за 1-е полугодие	Зам. директора по УВР
	2. О работе библиотеки школы по обновлению фондов учебников и методической литературы	Зав. библиотекой
	3. О состоянии охраны труда и техники безопасности в школе	Директор
	4. О состоянии школьной документации	Зам. директора по УВР
	5. Анализ выполнения плана контроля и руководства за 2-ю четверть. Планирование работы на 3-ю четверть	Директор
	6. Анализ уровня заболеваемости и травматизма учащихся школы	Директор
7. Об итогах классно-обобщающего контроля в 5-х классах	Зам. директора по УВР	
Февраль	1. О состоянии спортивно-массовой работы в школе	Зам. директора по ВР
	2. О предварительной расстановке кадров и распределении учебной нагрузки учителей на следующий учебный год	Зам. директора по УВР
	3. О работе по дальнейшему укреплению материально-технической базы школы	Зам. директора по АХЧ
	4. О проведении вечера встречи с выпускниками	Зам. директора по ВР
	1. Об итогах смотра учебных кабинетов	Зам. директора по УВР
	2. Об итогах классно-обобщающего контроля в 10-х классах	Зам. директора по УВР
	3. О плане работы школы в весенние каникулы	Директор
	4. О ходе подготовки к итоговой аттестации выпускников	Зам. директора по УВР
	5. О подготовке учебного плана школы на следующий учебный год	Директор
	6. О рабочих группах по подготовке годового плана на следующий учебный год	Директор

	7. О результатах диспансеризации учащихся	Школьный врач
	8. О проведении недели детской книги	Зав.библиотекой
	9. О ходе предшкольной подготовки	Зам. директора по УВР
Апрель	1. Об итогах 3-й учебной четверти	Зам. директора по УВР
	2. Об использовании ТСО на учебных занятиях	Зам. директора по УВР
	3. Анализ выполнения плана контроля и руководства за 3-ю четверть. Планирование работы на 4-ю четверть	Директор
	4. О подготовке школы к новому учебному году	Зам. директора по АХЧ
	5. О плане подготовки к экзаменам	
	6. О работе школьного психолога	Педагог-психолог
	7. О наборе в 1 класс на следующий учебный год	Зам. директора по УВР
	8. О подготовке к празднованию Дня Победы	Зам. директора по ВР
Май	1. О ходе подготовки экзаменационных материалов	Зам. директора по ВР
	2. О наборе учащихся в 10-е классы	Зам. директора по ВР
	3. О проведении праздника «Последний звонок»	Зам. директора по ВР
	4. Об итогах повышения квалификации, самообразования учителей	Зам. директора по УВР
	5. Об итогах работы по преемственности начальной и средней школы. Готовность выпускников начальной школы к продолжению образования.	Зам. директора по УВР
	6. О проведении выпускных вечеров в 9 и 11 классах	Зам. директора по ВР
	7. О формировании курсовой системы повышения квалификации на следующий учебный год	Зам. директора по УВР
Июнь	1. Об итогах плана работы школы	Директор
	2. О результатах итоговой аттестации выпускников школы	Зам. директора по УВР
	3. О состоянии ведения школьной документации в истекшем учебном году	Зам. директора по УВР
	4. О работе с учащимися, оставленными на повторное обучение	Зам. директора по УВР
	5. О готовности кабинетов к новому учебному году	Директор
	6. О плане работы школы на новый учебный год	Директор

### **3. Организационно-методическая работа с кадрами**

Повышение квалификации педагогических работников ГБОУ СОШ №245

Образовательные программы, ИМЦ Адмиралтейского района и АППО в 2023-2024 учебном году.

№ п/п	Название программы	ФИО слушателей
1.	«Новые технологии представления информации: инструменты визуализации и дизайна данных в организации учебного процесса»	Дидык А.Н.

### **4. Мероприятия по сохранению, укреплению здоровья учащихся и педагогов**

Объекты, содержание контроля	Цели контроля	Виды контроля	Ответственный	Подведены итоги
<b>Август</b>				

Готовность кабинетов к учебному году	Соответствие состояния учебных кабинетов требованиям СанПиН	Опережающий, административный, контроль результатов	Зам. директора по УВР	Справка
Охрана труда и техника безопасности	Инструктаж по ОТ с пед.составом	Целевой	Зам. директора по УВР	
Охрана здоровья	Диспансеризация учащихся и пед.персонала		Директор Мед.персонал	
<b>Сентябрь</b>				
Охрана труда и техника безопасности	Соблюдение охраны труда и техники безопасности на занятиях по информатике	Предупредительный, административный, контроль результатов	Директор	Совещание при директоре, приказ
Охрана труда и техника безопасности	Инструктаж по ТБ, правилам поведения с учащимися Оформление страниц безопасности в журналах	Целевой	Зам. директора по УВР	
Охрана здоровья	Плановые вакцинации учащихся		Директор Мед.персонал	
Охрана здоровья	Лекции для родителей, учащихся и сотрудников о правильном питании	Предупредительный	Зам. директора по УВР	
<b>Ноябрь</b>				
Охрана труда и техника безопасности	Соблюдение охраны труда и техники безопасности на занятиях по физической культуре	Предупредительный, административный, контроль результатов	Директор	Совещание при директоре, приказ
Готовность кабинетов к зимнему периоду	Соответствие состояния учебных кабинетов требованиям СанПиН	Опережающий, административный, контроль результатов	Зам. директора по УВР	Справка
<b>Декабрь</b>				
Охрана труда и техника безопасности	Соблюдение охраны труда и техники безопасности на уроках химии	Предупредительный, административный, контроль результатов	Директор	Совещание при директоре, приказ
<b>Январь</b>				

Охрана труда и техника безопасности	Инструктаж по ОТ Инструктаж по ТБ, правилам поведения учащихся	Целевой	Зам. директора по УВР	
Охрана здоровья	Лекции для родителей, учащихся о здоровом образе жизни	Предупредительный	Зам. директора по УВР	
<b>Март - апрель</b>				
Охрана здоровья	Диспансеризация учащихся и пед.персонала Флюорографическое обследование учащихся и пед.персонала Плановые вакцинации учащихся		Директор Мед.персонал	

<b>Мероприятие</b>	<b>Дата</b>
Медицинский осмотр учащихся 1-11 классов	август
Комплексная вакцинация	сентябрь
Сдача анализов (начальная школа)	сентябрь
R- Манту	октябрь
Осмотр стоматолога (1, 5, 9, 11)	октябрь
Диспансеризация уч-ся	октябрь
Молодежная консультация для 10, 9-х классов	февраль
Диспансеризация 5-х классов	декабрь
Диспансеризация 11-х классов	январь
Диспансеризация 9-х классов	декабрь
Флюорография	апрель

### **5. План работы ответственного по питанию**

На 2023– 2024 учебный год.

<b>№</b>	<b>Тема</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Составление списка на бесплатное и льготное питание (дети из многодетных семей, малообеспеченные, тубинфицированные, инвалиды, опекаемые, страдающие хроническими заболеваниями, спортсмены). Корректирование ежемесячно.	сентябрь	Ответственный по питанию – Витте Е.П. Социальный педагог
2.	Организация дежурства учителей и старшеклассников в столовой.		Зам.директора по ВР – Власова С.В.

3.	Проведение бесед с детьми на классных часах о правилах поведения в школьной столовой.		Классные руководители.
4.	Проверка дежурства учителей в столовой.	октябрь	Зам.директора по ВР – Власова С.В.
5.	Проверка качества приготовления пищи.		Мед. сестра – Грудинова Н.И.
6.	Контроль за питанием детей, посещающих группу продлённого дня.		Ответственный по питанию – Витте Е.П.
7.	Проведение бесед с детьми по вопросам гигиены при посещении столовой.	ноябрь	Мед. сестра – Грудинова Н.И.
8.	Проверка санитарного состояния помещения кухни и кухонного инвентаря.		Зам.директора по АХЧ – Безуевская Н.И. Мед. сестра – Грудинова Н.И.
9.	Проведение бесед с детьми на классных часах о режиме питания и о культуре поведения за столом.	декабрь	Классные руководители.
10.	Проверка качества приготовления пищи.	январь	Мед. сестра – Грудинова Н.И.
11.	Проверка дежурства учителей и учащихся в столовой.		Зам.директора по ВР – Власова С.В.
12.	Проведение бесед с детьми на классных часах о правилах поведения в школьной столовой.	февраль	Классные руководители.
13.	Контроль за питанием детей, посещающих группу продлённого дня.	март	Ответственный по питанию – Витте Е.П.
14.	Проведение бесед с детьми на классных часах о режиме питания и о культуре поведения за столом.	апрель	Классные руководители.
15.	Приём заявлений будущих первоклассников и вновь прибывших на льготное питание.	май	Ответственный по питанию – Витте Е.П.
16.	Составление списков на льготное питание на 2024 – 2025 учебный год.		Ответственный по питанию – Витте Е.П.

Информация об обеспечении горячим питанием учащихся  
за сентябрь 2023 г.  
ГБОУ СОШ № 245

Учащиеся школы	Количество (чел)	Учащиеся получают														охвачен		
		Учащиеся льготных категорий														платное питание	горячим питанием	
		Получающие только завтраки		Получающие двухразовое питание (завтрак и обед) или одноразовое питание (обед) - по категориям										всего (чел)	%			Всего (чел.) (14+16)
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			15		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1-4 кл	<b>99</b>	64	15	16	0	4	0	0	0	0	0	99	100	<b>25</b>	25,7	<b>99</b>	100	
5-11 кл	<b>169</b>	0		0	0	0	0	0	0	169	0	169	100	<b>0</b>	0	<b>169</b>	100	
всего	<b>268</b>	40	4	41	0	2	2	0	0	61	0	162	56,45	<b>25</b>	29,6	<b>268</b>	100	

## **6. План работы библиотеки на 2023-2024 учебный год.**

Школьная библиотека БГОУ СОШ № 245 является структурным подразделением общеобразовательного учреждения БГОУ СОШ № 245, участвующим в учебно-воспитательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами (учебной, методической, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями, цифровыми образовательными ресурсами), способствующим формированию культуры личности учащихся. Библиотека БГОУ СОШ № 245 руководствуется в своей деятельности федеральными законами: «Об образовании», «О библиотечном деле», указами, распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ и исполнительных органов субъектов РФ, решениями соответствующего органа управления образованием, Уставом общеобразовательного учреждения, Положением о библиотеке, Правилами пользования библиотекой ОУ. Деятельность библиотеки осуществляется в соответствии с учебным и воспитательным планами, утвержденными администрацией, программами школы.

### ***Основные цели библиотеки:***

1. Создание условий для эффективного обеспечения и поддержки учебно-воспитательного процесса для всех категорий пользователей путём библиотечно – библиографического и информационного обслуживания, предоставления свободного доступа к информации, знаниям.
2. Формирование библиотечного фонда в соответствии с новыми образовательными стандартами (ФГОС ОО).
3. Популяризация ценности чтения посредством использования различных форм работы с обучающимися 1-11 кл.
4. Содействие овладению навыками работы с книгой, формирование навыков независимого библиотечного пользователя, обучение поиску, отбору и критической оценке информации, формирование информационной культуры личности у детей младшего, среднего и старшего школьного возраста.
5. Формирование личности гражданина и патриота России с присущими ему ценностями, взглядами, ориентациями, мотивами деятельности, поведения, толерантного сознания, пробуждение интереса к истории родного края.
6. Организация досуга, связанного с чтением и межличностного общения в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей, возрастных особенностей.

### ***Задачи библиотеки:***

1. Обеспечить образовательный процесс учебной литературой к началу учебного года в соответствии с ФПУ.
2. Активизировать читательскую активность через разнообразные формы приобщения детей к чтению.
3. Организовать подбор необходимых библиотечных ресурсов быстрым доступом к максимально возможному количеству информации для успешной деятельности педагогов и обучающихся.
4. Формировать у читателей навыки библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой, поиску информации.
5. Оказывать постоянную консультационную помощь педагогам, родителям, обучающимся школы в получении информации.
6. Собирать, накапливать, обрабатывать информацию, формировать базу данных для локальной сети.
7. Проводить внеклассную, внеурочную работу на базе источников информации, имеющихся в библиотеке.



8. Уделять особое внимание пропаганде духовно-нравственного и патриотического воспитания школьников. Поддерживать комфортную библиотечную среду, совершенствование предоставляемых библиотекой услуг на основе внедрения новых информационных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов.

9. Воспитывать бережное отношение к школьному имуществу, к книге.

*Основные функции библиотеки:*

1. Образовательная — поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в стандартах второго поколения.

2. Аккумулятивная — формировать, накапливать, систематизировать и хранить библиотечно-информационные ресурсы.

3. Информационная — предоставлять информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах вне зависимости от ее вида, формата, носителя.

4. Учебная — содействовать усвоению учащимися учебных предметов, научить читать, понимать и любить книги через организацию мероприятий, содействующих эмоциональному и культурному развитию детей.

5. Воспитательная — способствовать развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю; формировать толерантность, чувства уважения к другим народам, их традициям.

6. Социальная — содействовать развитию способности пользователей и адаптации в современном информационном обществе.

7. Просветительская — приобщать обучающихся к чтению литературы путем раскрытия фонда (выставки, стенды, презентации, познавательные часы, уроки творчества, Интернет ресурсы и т.д.).

8. Культурная — организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.

*Направления деятельности:*

1. Работа с фондом библиотеки.

2. Работа по профилактике терроризма и экстремизма.

3. Формирование и использование электронных документов.

4. Сотрудничество с педагогическим коллективом.

5. Работа с обучающимися.

6. Массовая работа

Работа с фондом библиотеки.

#### 1.1 Работа с фондом учебной литературы

1.1.1 Приемка и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в книгу суммарного учета.

1.1.2 Диагностика обеспеченности обучающихся школы учебниками на 2022-2023 учебный год.

1.1.3 Прием и выдача учебников обучающимся.

1.1.4 Списание ветхой и морально устаревшей литературы.

1.1.5 Проведение работы по сохранности фонда.

1.1.6 Работа с резервным фондом учебников.

1.1.7 Работа по заказу учебников планируемых к использованию в новом учебном году с согласованием с руководителями МО и завучем по УВР.

#### 1.2 Работа с фондом художественной литературы

1.2.1. Работа с формулярами пользователей на абонементе: выдача, приём изданий, продление срока пользования.

1.2.2. Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.

1.2.3. Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.

1.2.4. Ведение работы по сохранности фонда.

- 1.2.5.Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.
2. Работа по профилактике терроризма и экстремизма.
- 2.1.Обеспечение доступа педагогам к нормативным документам по противодействию экстремизму.
- 2.2.Мониторинг библиотечного фонда ОУ на наличие в них материалов экстремистского характера,доступа к сайтам экстремистских организаций.
- 2.3.Наличие списка экстремистских материалов на электронном и бумажных носителях.
- 2.4. Работа со списком экстремистских материалов.
3. Формирование и использование электронных документов.
- 3.1.Накопление, систематизация цифровых образовательных ресурсов, методических материалов, тематических коллекций, программных средств для поддержки учебной деятельности и организации учебного процесса.
- 3.2.Хранение цифровых образовательных ресурсов.
- 3.3. Выдача цифровых образовательных ресурсов обучающимся и педагогам.
4. Сотрудничество с педагогическим коллективом.
- 4.1. Информирование учителей о поступлениях учебников, пособий.
- 4.2. Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике.
- 4.3. Оказание помощи классным руководителям в проведении мероприятий, классных часов; руководящему составу школы.
- 4.4. Организация выставок к семинарам.
- 4.5. Консультационно-информационная работа с МО учителей, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году. Совместное составление заказов на учебники.
- 4.6. Оказание методической помощи к урокам.
- 4.7. Подбор материалов к предметным неделям.
- 4.8. Обеспечение педагогов методической литературой в соответствии с образовательным процессом.

**Годовой план  
по воспитательной работе образовательного учреждения  
Адмиралтейского района средней школы № 245**

ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД			
Ключевые общешкольные дела			
Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Линейка знаний	1-11	сентябрь	Власова С.В.
Радиолинейка, посвященная дню противодействия терроризма	1-11	сентябрь	Власова С.В.
Урок мужества	1-11	Сентябрь, январь, май	Кл.руководители
День учителя	1-11	октябрь	Власова С.В.
Фестиваль толерантности	1-11	ноябрь	Власова С.В.
Новый год	1-11	декабрь	Власова С.В.

День героя	1-11	декабрь	Власова С.В.
КВН	8-11	февраль	<u>Семенец Я.М.</u>
Масленица	1-5	март	<u>Самусенко Д.Р.</u>
Фестиваль песни	1-11	май	Власова С.В.
Последний звонок	11	май	Власова С.В.
Линейка награждения	1-11	май	Власова С.В.
<b>Курсы внеурочной деятельности</b>			
Название курса	Классы	Количество часов в неделю	Ответственные
История и культура СПб	6, 7	1	Власова С.В.
Военная история	5-8	1	<u>Титова А.А.</u>
Курс юного морехода	1-4	1	<u>Пугавьева Л.М.</u>
Военная история	9а	1	<u>Некрасова Л.Н.</u>
Морская география	1-4	1	<u>Шевченко В.С.</u>
Английский для юнг	1-4	1	<u>Дидык А.Н.</u>
В мире информатики	1-6	1	<u>Карлина В.А.</u>
Математический клуб	9	1	<u>Тихонина О.И.</u>
Воспитание юного петербуржца	1-4	1	Власова С.В.
Умелые ручки	1-4	1	<u>Мацакова Н.Б.</u>
Радуга	1	1	<u>Карлина В.А.</u>
Художественная обработка древесины	8а	1	<u>Бегленко В.В.</u>
Морское многоборье	5-8	1	<u>Соколов С.К.</u>
Юный стрелок	5,8	1	<u>Новиков А.П.</u>
Зарница	6,8	1	<u>Семенец Я.М.</u>
Строевая подготовка	5-11	1	<u>Семенец Я.М.</u>
ОМП	5-9	1	<u>Гурин О.Н.</u>
Моя будущая профессия	9б	2	<u>Самусенко Д.Р.</u>
История государственной гражданской и военной службы	10-11	1	<u>Некрасова Л.Н.</u>
Основы медицинской помощи	7-9а	1	<u>Пугавьева Л.М.</u>
ДЮП	7,9а	1	<u>Некрасова Л.Н.</u>

История подводного флота	4	1	<u>Малюга А.А.</u>
Огневая подготовка	5-8	1	<u>Новиков А.П.</u>
Основы военной службы	11	2	<u>Гурин О.Н.</u>
Основы военной службы	10	2	<u>Соколов С.К.</u>
Основы гражданской службы	10-11	2	<u>Некрасова Л.Н.</u>
Краеведение	9б	1	<u>Власова С.В.</u>
<u>ОБЖ</u>	5	1	Гурин О.Н.
Финансовая грамотность	5, 6, 10	1	<u>Витте Е.П.</u>
Социальные практики	10, 11	1, 2	<u>Сидоркина О.В.</u>
ИЗО	2-4, 7	1	<u>Козлова С.М.</u>
Черчение	9	1	<u>Козлова С.М.</u>
География	9б	1	<u>Самусенко Д.Р.</u>
География	11	1	<u>Витте Е.П.</u>
Спортивный час	9	1	<u>Федоров Е.Г.</u>
Подготовка к ОГЭ	9а	1	<u>Новиков Д.С.</u>
Подготовка к ОГЭ	9б	1	<u>Крылова В.Н.</u>
Подготовка к ЕГЭ	11	1	<u>Крылова В.Н.</u>
Решение химических задач	9а	1	<u>Бажанов И.П.</u>
Проекты	2	1	<u>Чуева Л.Ф.</u>
Проекты	3	2	<u>Череповская К.С.</u> -
Веселый английский язык	2,4, 1	1,1,2	<u>Медведева С.В.</u>
	3,4, 6, 7	1	<u>Бреговская Н.А.</u>
	5, 8, 10	1	<u>Фурщик С.Л.</u>
<b>Самоуправление</b>			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Кадетское собрание	5-11	Сентябрь, декабрь, март	<u>Власова С.В.</u> <u>Семенец Я.М.</u>
Совет кадетской чести	1-11	Октябрь, декабрь, февраль, апрель	<u>Власова С.В.</u> <u>Семенец Я.М.</u>
Совет командиров взводов	5-11	Каждый понедельник	<u>Семенец Я.М.</u>

Совет творческих дел	5-11	Каждый вторник	<u>Власова С.В.</u>
Спортсовет	5-11	Каждая среда	<u>Семенец Я.М.</u>
Учком	5-11	Каждый четверг	<u>Череповская В.С.</u>
Совет волонтеров	5-11	Каждая пятница	<u>Семенец Я.М.</u>
<b>Профориентация</b>			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
День судостроителя	10	Сентябрь	<u>Новиков Д.С.</u> <u>Шевченко В.С.</u>
День гидрографа	11	Октябрь	<u>Тихонина О.И.</u>
День надводника	6а	Октябрь	<u>Сидоркина О.В.</u>
День морской пехоты	8	Ноябрь	<u>Семенец Я.М.</u>
День спасателя	9	Декабрь	<u>Гурин О.Н.</u>
День подводника	7	Март	<u>Титова А.А.</u> <u>Дидык А.Н.</u>
День морского пограничника	5а	май	<u>Череповская В.С.</u>
Адмиралтейские верфи	8, 10	сентябрь	<u>Шевченко В.С.</u>
Военно-медицинский музей	9,11	Октябрь	<u>Шевченко В.С.</u>
Музей Пожарной охраны	7	Ноябрь	<u>Шевченко В.С.</u>
Колледж РАНХиГС	8,9	Декабрь	<u>Шевченко В.С.</u>
ГУМРФ	10,11	февраль	<u>Шевченко В.С.</u>
МТК колледж	7, 8	Март	<u>Шевченко В.С.</u>
Пожарно-спасательный колледж	9,10	апрель	<u>Шевченко В.С.</u>
<b>Школьные медиа</b>			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Конкурс видеороликов “Знаменитые полководцы”	5-11	декабрь	<u>Классные руководители</u>
Газета “Тельняшка”	1-11	1 раз в четверть	
Газета «Мы помним о Блокаде».	5-11	сентябрь	<u>Классные руководители</u>
<b>Детские общественные объединения</b>			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Морская зарничка	4	сентябрь	Власова С.В.
Праздник тельняшки	1	октябрь	Власова С.В.
День Андреевского флага	1-11	декабрь	<u>Семенец Я.М.</u>
Кадетский час	д/с	Октябрь, февраль	Власова С.В. Семенец Я.М.
Смотр строя и песни	1-4 и д/с	февраль	Власова С.В.
Прием в кадеты		Февраль, апрель	<u>Семенец Я.М.</u>
Адмиралтейские юнги	3	март	Власова С.В.
Смотр строя и песни	5-11	апрель	Семенец Я.М.
Морские волки	4	апрель	Власова С.В.
ВПС	5-11	май	Власова С.В.

			Семенец Я.М.
Экскурсии, экспедиции, походы			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Петяярви (пеший)	5-11	Сентябрь	<u>Гурин О.Н</u>
Орехово (пеший)	5-11	Октябрь	<u>Гурин О.Н</u>
Лемболово (пеший)	5-11	Ноябрь	<u>Гурин О.Н</u>
Петяярви (лыжный)	5-11	Декабрь	<u>Гурин О.Н</u>
Орехово (лыжный)	5-11	Январь	<u>Гурин О.Н</u>
Громово (лыжный)	5-11	Февраль	<u>Гурин О.Н</u>
Комарово	5-11	Март	<u>Гурин О.Н</u>
Громово (Суходольское озеро) (водный)	5-11	Апрель	<u>Гурин О.Н</u>
Громово (Суходольское озеро) (водный)	5-11	Май	<u>Гурин О.Н</u>
Исследовательская работа «История одной улицы»	1-11	Сентябрь-октябрь	<u>Власова С.В.</u> <u>Шевченко В.С.</u>
музейный абонемент «Улица любимая моя».	2	сентябрь	<u>Шевченко В.С.</u>
Викторина «История Коломны».	6	октябрь	<u>Шевченко В.С.</u>
Музейный абонемент «Храмы Коломны».	4	октябрь	<u>Шевченко В.С.</u>
Музейный абонемент «Что вокруг школы?».	3	октябрь	<u>Шевченко В.С.</u>
Музейная гостиная «Золотой фонд школы», встреча со старейшими учителями школы.	5	октябрь	<u>Шевченко В.С.</u>
«История школы».	3	ноябрь	<u>Шевченко В.С.</u>
Музейный абонемент Музейная гостиная «Школьный учитель».	4	ноябрь	<u>Шевченко В.С.</u>
Музейный абонемент - «Школьные годы чудесные».	1	ноябрь	<u>Шевченко В.С.</u>
Музейный абонемент. «Мы ленинградцы».	2	ноябрь	<u>Шевченко В.С.</u>
Музейный абонемент «Рассказ гимназиста».	1	декабрь	<u>Шевченко В.С.</u>
Спектакль «В блокадной комнате»	3-4	январь	<u>Шевченко В.С.</u>
Музейная гостиная «Детство, опалённое войной». Конкурс краеведческих работ	5-6	январь	<u>Шевченко В.С.</u>
«Что такое блокада?»	2	январь	<u>Шевченко В.С.</u>
Конкурс рисунков «Блокадный день»	1	январь	<u>Шевченко В.С.</u>
Конференция “Белые пятна войны”	9-11	январь	<u>Шевченко В.С.</u>
Творческая мастерская «Военные	7-8	январь	<u>Шевченко В.С.</u>

письма»			
Кто такие пионеры	1,2	май	<u>Шевченко В.С.</u>
Пионеры-герои	3-4	май	<u>Шевченко В.С.</u>
Музейный марафон	5-6	май	<u>Шевченко В.С.</u>
Организация предметно-эстетической среды			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Кадетский уголок взвода	1-11	Сентябрь	<u>Классные руководители</u>
Временные выставки к памятным датам на Адмиральской палубе	1-11	По плану	
Оформление палубы юнг	1-4	Сентябрь-декабрь	<u>Классные руководители</u>
Работа с родителями			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Родительские собрания общие	1-11	Сентябрь, март	<u>Власова С.В.</u>
День открытых дверей	1-11	Декабрь	<u>Классные руководители</u>
Семейный праздник «Я и моя семья»	1-11		<u>Власова С.В.</u>

#### Антикоррупционное воспитание

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
«Можно и нельзя».	4-5 кл.	сентябрь	Классные руководители
«Подарки и другие способы благодарности» «Что такое хорошо, и что такое плохо?»	1-2 кл	Декабрь март	Классные руководители
Дискуссия «Коррупция: выигрыш или убыток?»	10-11 классов	апрель	Социальный педагог
Деловая игра «Проблемы коррупции в Российской империи»	9-11 кл	ноябрь	Власова С.В.
«Как сказать спасибо?».	3 кл.	октябрь	Классные руководители
Конференция «Коррупция и мы» совместно с родителями учащихся	1-11	октябрь	Классные руководители Власова С.В.
«Преимущество соблюдения законов» «Что значит быть представителем власти?»	6-7 кл.	Январь май	Классные руководители

Диспут: «Что заставляет человека брать взятки?» «Коррупционное поведение: возможные последствия».	8-9 кл.	Февраль апрель	Классные руководители
--	---------	-------------------	-----------------------

**Профилактика наркомании, алкоголизма и табакокурения**

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Акция «Мы здоровые ребята»	<b>5-6 кл</b>	<b>сентябрь</b>	Кл. руководители Соц.педагог Зам.директора по ВР
Конкурс <u>буклетов</u> «Наш класс за здоровый образ жизни»	7-8	октябрь	Кл. руководители
Танцевальный флешмоб «Живи активно – живи спортивно»	1-11 кл.	ноябрь	Кл. руководители
Конкурс компьютерной антирекламы «Выбери верный путь»	9-11 кл.	декабрь	Соц. педагог Зам.директора по ВР
Организация и проведение акции «Скажи жизни – Да!»	9-11 кл.	январь	Соц. Педагог Зам.директора по ВР
«Здоровая переменка для младших школьников»	1-4 кл.	февраль	Кл.руковод.
Витамин-шоу	7-8 кл.	март	соц. Педагог школы Зам.директора по ВР
Оформление школьного паспорта здоровья (на ватмане) «Легкие для жизни» Утренняя зарядка: «В здоровом теле – здоровый дух» Вечер старшеклассников «Активный образ жизни»	7-9 кл. 5-6 3-4  10-11	апрель	Кл. руководители Соц.педагог Зам.директора по ВР
Конкурс фотографий «Санкт-Петербург без табака», «Спорт в моей семье»	5-6	май	Кл. руководители Соц.педагог Зам.директора по ВР
Проведение тематических классных часов: «Профилактика сезонных заболеваний»; «Профилактика травматизма»; «Возрастная гигиена»;	1-11	В течение года	Социальный педагог, классные руководители



«Правильное питание - один из факторов здорового роста и развития» «Счастье - это здоровье» «Здоровому быть здорово!!!» Обменяй конфету на сигаретку «Здоровые дети - в здоровой семье» Твои привычки			
Тематические выставки литературы «Здоровым быть здорово!» «Когда б я долго жил на свете...» Азбука здоровья	1-11	В течение года.	библиотекарь.

#### Профилактика экстремизма

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
«Россия - многонациональное государство»	5 – 11	В течение года.	Учителя географии, истории
«Гражданин – человек свободный и ответственный» «Правоотношения и правонарушения» «Человек в системе социально-правовых норм»	9-11	В течение года.	Учитель обществознания
Участие в районных мероприятиях по профилактике экстремизма.	7-11	В течение года.	
Знакомство с устным народным творчеством	1-11	В течение года.	Учителя русского языка и литературы
«Масленица» - региональный народный массовый праздник	1-4	Март	ОДОД, театральная группа
Дни толерантности: «Добра и зла житейские приметы» «Учимся быть терпимыми» «О противодействие экстремистской деятельности»	1-11	Ноябрь	Классные руководители
Беседа «Профилактика экстремистских проявлений в молодежной среде» (с приглашением сотрудника полиции)			Социальный педагог Сидоркина О.В.
Конкурс – рисунков и плакатов по темам: "Мой толерантный мир" "Дерево толерантности" «Возьмемся за руки, друзья»	1-11	ноябрь	Классные руководители
Классные часы: «Мы-петербуржцы!»	1-11	В течение года.	Классные руководители

<p>«Дети разных народов, мы мечтою о дружбе живем!»</p> <p>«Что значит уважать другого»</p> <p>«Движение к <a href="#">взаимопониманию</a>»</p> <p>«Расы, народы, нации»</p> <p>«О неформальных подростковых объединениях экстремистского направления»</p> <p>Злость и агрессия.</p> <p>«Возьмемся за руки, друзья»,</p> <p>«Нам надо лучше знать друг друга»,</p> <p>«Приемы эффективного общения»</p>			
---	--	--	--

#### Профилактика пожаротушения

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
«Правила пожарной безопасности в квартире»	1-5	Сентябрь	Классные руководители
«Правила пожарной безопасности в быту»	6-9		
«Пламя начинается со спички»	1-5	Октябрь	Классные руководители
«История пожарной охраны».	6-10		
Правила пожарной безопасности и поведения при пожаре.	1-5	Ноябрь	Классные руководители Гурин О.Н.
«Внимание, огонь!»	ДЮП		
Если дома начался пожар?	1-5	Декабрь	Классные руководители
Акция «Безопасный Новый год»	6-11		
Первичные средства тушения пожара.	5-7	Январь	Классные руководители
Легковоспламеняющиеся и горючие жидкости – источники пожаров.	8-11		
Конкурс «Пожарная ярмарка»	1-11	Февраль	Классные руководители
Игра-путешествие «Самый лучший и быстрый пожарник»	1-4	Март	Классные руководители
Викторина «Огонь – судья безопасности людей»	5-8		
Как обращаться с огнем на природе»	1-11	Апрель	Классные руководители
Театрализованное представление «Забытый костёр»	1-11	Май	Классные руководители

#### Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время	Ответственные
----------------------------	--------	-----------------------	---------------

		проведения	
Оформление индивидуальных маршрутных листов безопасного пути «Моя дорога в школу и обратно»	1-11	сентябрь	Классные руководители
Игровая программа «Я сегодня пешеход»	2-3 кл.	октябрь	Власова С.В. Медведева С.В.
Музей ПДД	1 кл.	ноябрь	Власова С.В. Медведева С.В.
Игра «Счастливый случай»	4а	декабрь	Власова С.В. Медведева С.В.
Соревнования «Папа, мама, я – водители семья»	5-8 кл.	февраль	Власова С.В. Медведева С.В.
9-11 классы Ток-шоу «Автомобиль и экология» Конкурс «Светофор - наш лучший друг».	5-11 1-4 кл.	март	Классные руководители
Литературный калейдоскоп «Красный, жёлтый, зелёный»	5-7	апрель	Власова С.В. Медведева С.В.
Посвящение в пешеходы	1 класс	апрель	Власова С.В. Медведева С.В.
<i>Работа мастерской</i> Создание необычного дорожного знака.	2-4	апрель	Власова С.В. Медведева С.В.
Олимпиада ПДД	8-10	апрель	Власова С.В. Медведева С.В. Семенец Я.М.
Творческий проект «Безопасный город будущего»	1-11	май	Власова С.В. Медведева С.В.

#### Профилактика информационной безопасности

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Игра-путешествие «Весёлый Интернет»	1-4	октябрь	Классные руководители
«Интернет и мое здоровье»	5-7	октябрь	Классные руководители
«Грамотность пользователя в сети Интернет»	8-11	октябрь	Учитель информатики
«Мой социум в Интернете»	10-11	февраль	Учитель информатики
«Форумы и чаты в Интернет»	7-9	февраль	Учитель информатики
«Сетевой этикет»	5-6	февраль	Классные руководители

#### Правовое воспитание.

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
----------------------------	--------	----------------------------------	---------------

Игровая программа «Чтобы не случилось беды»	1-2 кл	1 четверть	Классные руководители
Беседа- игра «Что такое хорошо, что такое плохо»	1-2 кл	3 четверть	Классные руководители
с элементами дискуссии «Нет преступления без наказания»	3-4 кл	2 четверть	Классные руководители
«Дисциплина и порядок – наши верные друзья»	3-4	4 четверть	Классные руководители
«Подросток и закон» Деловая игра	5-8	1 четверть	Классные руководители
«Остановись у преступной черты»	5-8	3 четверть	Классные руководители
Кто и что меня защищает. Правоохранительные органы, документы. Телефон доверия	9-11	2 четверть	Классные руководители
Юридическая ответственность в отношении несовершеннолетних, ее виды, содержание, основания и пределы	9-11	4 четверть	Классные руководители

**КАЛЕНДАРЬ СПОРТИВНО-МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ  
ШКОЛЫ №245 НА 2023—2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

<b>№</b>	<b>мероприятие</b>	<b>время</b>	<b>участники</b>
<b>1</b>	Соревнования по лёгкой атлетике	сентябрь	5-11 кл.
<b>2</b>	турслёт	сентября	5-11 кл.
<b>3</b>	Лёгкоатлетический кросс	сентябрь	8-11 кл.
<b>4</b>	Школьный чемпионат по настольному теннису	октябрь	5-7 кл.
<b>5</b>	Эстафеты «Первоклассник -будь ловким!»	Октябрь	1-е Кл.
<b>6</b>	Первенство среди 3-х классов «Весёлые старты»	ноябрь	3 кл
<b>7</b>	Школьный чемпионат по баскетболу 7-8 классы	Ноябрь- декабрь	7-8 кл.
<b>8</b>	Силовое многоборье	Декабрь	9-11 кл.
<b>9</b>	Школьный чемпионат по баскетболу 9-11 классы	январь - февраль	9-11 кл
<b>10</b>	Соревнования по штрафному броску	Февраль	5-11 кл.
<b>11</b>	«К стартам готов»	март	3 кл.

<b>12</b>	«Весёлое многоборье»	апрель	7-8 и 9-11 классы
<b>13</b>	Личное первенство по настольному теннису	май	Все желающие
<b>14</b>	Участие в районной спартакиаде, в районных туристических слётах.	Сентябрь - май	

10. План работы ОДОД на 2023-2024 учебный год.  
Задачи ОДОД на 2023-2024 уч. Год0

<b>Дата</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>
сентябрь	<p>Походы по Ленинградской области.</p> <p>Участие в районном туристическом слете.</p> <p>Общешкольное родительское собрание «Организация дополнительного образования в школе».</p> <p>Подготовка к проведению в школе районного фотоконкурса работ школьников Адмиралтейского района, посвященного проводимому в России году педагога и наставника.</p>	<p>Гурин О.Н. Новиков А.П. Гурин О.Н. Новиков А.П. Козлова С.М. Самусенко Д.Р. Козлова С.М.</p>
октябрь	Участие в легкоатлетических соревнованиях и соревнованиях «КЭС-БАСКЕТ» лиги.	<p>Федоров Е.Г.  Все педагоги ОДОД.</p>

	<p>Проведение конкурса рисунка и творческих работ, посвященного проводимому в России году педагога и наставника.</p> <p>Походы по Ленинградской области.</p>	<p>Гурин О.Н. Новиков А.П.</p>
ноябрь	<p>Проведению в школе районного фотоконкурса работ школьников Адмиралтейского района, посвященного проводимому в России году педагога и наставника.</p> <p>Участие в районных соревнованиях школьников по туристскому многоборью в закрытых помещениях «Полигон–2023».</p>	<p>Все педагоги ОДОД</p> <p>Гурин О.Н. Новиков А.П.</p>
декабрь	<p>Проведение конкурса иллюстраций к произведениям детских писателей и поэтов, посвященному отмечаемому 8 декабря международному дню художника.</p> <p>Организация и проведение Новогодних праздников.</p>	<p>Козлова С.М. Лысенко А.В.</p> <p>Все педагоги ОДОД</p>
январь	<p>Подготовка к участию и участие в городском смотре-конкурсе «Топ -50 лучших отделений дополнительного образования общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга».</p> <p>Проведение во всех объединениях мероприятий, посвященных восьмидесятилетию со дня прорыва блокады Ленинграда.</p>	<p>Все педагоги ОДОД</p> <p>Все педагоги ОДОД</p>
февраль-март	<p>Проведение школьного спортивного праздника, посвященного праздникам «День защитника отечества» и «8 марта»</p>	<p>Новиков А.П. Федоров Е.Г. Козлова С.М.</p>

	Участие в конкурсах чтецов в библиотеке Санкт – Петербургского городского дворца творчества юных. Проведение фольклорного праздника «Масленица». Подведение итогов методической работы педагогов ОДОД.	Чернявская О.Г. Чернявская О.Г. Самусенко Д.Р.
апрель	Организация школьной выставки «Умелые ручки» Участие в районном спортивном празднике ОДОД.	Мацакова Н.Б. Бегленко В.В. Федоров Е.Г. Новиков А.П.
май	Многодневные походы по Ленинградской области.  Подготовка к празднику последнего звонка	Гурин О.Н. Новиков А.П.  Козлова С.М. Чернявская О.Г.
в течение года	Участие в городских и районных мероприятиях (слеты, соревнования, праздники). Участие в районном фестивале «Ярмарка талантов»  Участие в творческих конкурсах, программах и фестивалях ГДТЮ и ТКК «Карнавал».  Участие в туристических слетах и соревнованиях.	Все педагоги ОДОД  Козлова С.М. Чернявская О.Г.  Козлова С.М. Чернявская О.Г.  Гурин О.Н. Новиков А.П.

**Задачи ОДОД НА 2023 - 2024 учебный год.**

1. Активно участвовать в мероприятиях, а так же организовать их самим отделением дополнительного образования, посвященных проводимому в России году педагога и наставника.
2. Включиться в развитие и оказывать всевозможную поддержку, за счет деятельности в ОДОД объединений физкультурно - спортивной и туристско-краеведческой направленности, развивающемуся в школе виду спорта «Морское многоборье».

3. Нацелить работу объединений физкультурно - спортивной и туристско-краеведческой направленности на получение воспитанниками значков ГТО.
4. Увеличить количество проектных и научно-исследовательских работ воспитанников отделения, выполненных по материалам собранным в походах и экскурсиях.
5. Акцентировать внимание педагогов ОДОД на развитие индивидуальных способностей и возможностей воспитанников (в т.ч. детей с особенностями развития), на воспитание толерантности, ответственного отношения к образованию и просвещению.
6. В работе объединений художественной направленности увеличить численность мероприятий различного уровня (выставки, конкурсы, фестивали, конференций и т.д.) в которых должны принимать воспитанники ОДОД.

**11. Укрепление материально-технической базы, финансовая, хозяйственная деятельность**

*Здание по адресу ул.Союза Печатников, д.26, лит.А*

1. БЛАГОУСТРОЙСТВО

1.1. Разбивка клумб, цветников, озеленение

2. РАБОТЫ ПО ПРОТИВОПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

2.1 Проведение технического обслуживания автоматической пожарной сигнализации;

2.2 Зарядка огнетушителей.

3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИХ НОРМ

3.1 Обеспечение моющими, дезинфицирующими, обеззараживающими средствами;

3.2 Обеспечение хозяйственным инвентарем;

3.3 Проведение обработки от грызунов, других паразитов.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВСПОМОГАТЕЛЬНЫМ ИНВЕНТАРЕМ, ИНСТРУМЕНТОМ

4.1 Обеспечение инструментами для проведения текущих ремонтных работ помещений;

4.2 Текущий ремонт сантехники, дверных замков, кранов и т.д.

4.3 Текущий ремонт инвентаря различного назначения

Примечание: все ремонтные и восстановительные работы по предписаниям Роспотребнадзора, прокуратуры, ОГПН



## 12. План работы методического объединения учителей английского языка на 2023-2024 учебный год.

### I. Анализ работы МО за прошедший учебный год.

- \* Реализация задач МО;
- \* Успеваемость и качество знаний учащихся по предмету.

### II Цели и задачи МО на 2023-2024 учебный год с учетом следующих направлений в работе:

- Психолого-педагогическое сопровождение учащихся;
- Отслеживание динамики развития;
- Повышение качества знаний учащихся;
- Повышение качества преподавания;
- Совершенствование воспитательного процесса в формировании нравственных и трудовых навыков детей.

### III. Совершенствование педагогического мастерства через:

- Изучение нормативных документов.
- Повышение квалификации через взаимопосещения занятий, семинары, курсы и др.

### VI. Совершенствование качества обучения и воспитания учащихся школы

Вид проверки	Класс	Обсуждение результата
Срезовые работы в вновь образованных классах (лексико-грамматический тест)	5а, 10 а	Заседание № 1
Диагностич. работы за 1 чет.	С 3-11 кл	Заседание № 2
Просмотр раб. тет. по параллелям.		Заседание № 2
Диагностич. работы за 2 чет.	С 3-11 кл.	Заседание № 3
К\Р техники чтения в нач. кл.	С 3, 4 кл.	Заседание № 2
Диагностич. работы по результатам 3 чет.	С 2-11 кл.	Заседание № 3
Просмотр к\р тет. по параллелям		Заседание № 3
Диагностич. работы за год	С 2-11 кл.	Заседание № 4
К\р монолог. речи	С 2-11 кл.	Заседание № 4

### УП. Организация работы по обеспечению преемственности

(межпредметные связи; начальная школа-среднее звено; др.).

### УШ. Заседания МО в текущем году.

№ п. п	Дата	Содержание заседания (темы рассматриваемых вопросов).	Ответственный	Отметка о выполнении
1.		Анализ итоговой работы за 2022-2023 г. Утверждение плана МО на 2023-2024 г. Утверждение рабочих программ. Подготовка к школьному этапу олимпиады.	Бреговская Н.А. Члены МО	
2.		Анализ результатов обученности за 1 ч. Анализ выполнения учеб. программ за 1 полугодие.	Бреговская Н.А. Члены МО	

3.	Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими уч-ся в осн. школе. Изучение норм. документации и метод. рекоменд. по итоговой аттестации учащ-ся 9 кл. в ГИА по новой форме, 11-х кл. (Включение раздела «Говорение»)	Бреговская Н.А. Члены МО	
4.	Подведение итогов за год. Анализ выполнения учебных программ за 2 полугодие.	Бреговская Н.А. Члены МО	

### 13. План работы социального педагога

средней школы №245  
на 2023/2024 учебный год

**Цель:** Раскрытие, развитие, реализация личностного потенциала школьников.

**Задачи:**

1. Воспитание гражданственности и патриотизма, уважения к истории России и Санкт-Петербурга, толерантности.
2. Создание условий, способствующих развитию годового круга традиций и праздников школы. Активизация деятельности структурных подразделений ОУ.
3. Работа по профилактике ДДТТ и ДТ в ОУ, обеспечение сохранности жизни и здоровья учащихся, по развитию спортивно-оздоровительной деятельности учащихся.
4. Использование различных форм деятельности для активизации родительской общественности в деятельности ОУ.
5. Развитие школьного самоуправления в различных видах деятельности ОУ и ее структурных подразделениях.
6. Работа с неблагополучными семьями, опекаемыми, многодетными, малообеспеченными.
7. Совместная работа с ОДН, КДН и ЗД и другими организациями
8. Ведение документации, посещение совещаний.

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный и участники деятельности	Форма отчетности
<b>Организационная</b> <b>Цель: Организация социальной адаптации обучающихся</b>				
1.1	Выявить обучающихся, не приступивших к занятиям с 1 сентября и последующие недели в течение сентября месяца.	Со 2 сентября по 30 сентября 2023 года	зам. директора по ВР Власова С.В.. Соц. пед. Сидоркина О.В..	Скрытый отсев
1.2	Заполнение социально-педагогического паспорта класса.	Сентябрь 2023	кл. руководители	Социальный паспорт класса
1.3	Составление социального паспорта школы	Сентябрь 2023	Соц. пед. Сидоркина О.В..	Социальный паспорт ГБОУ СОШ №245
1.4	Сверка списков обучающихся, состоящих на различных видах учета/контроля	Сентябрь 2023, Ноябрь 2023, Январь 2024, апрель 2024	Соц. пед. Сидоркина О.В..	Формирование Индивидуальных папок на каждого обучающегося, состоящего на учете/контроле
1.5	Вовлечение детей, находящихся в социально опасном положении (СОП) и группы риска (ГР) в дополнительное образование.	Сентябрь 2023	Руководитель ОДОД Самусенко Д.Р..	Списки групп ОДОД

1.6	Организация работы Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних в ГБОУ СОШ №245 (Совет)	Август-сентябрь 2023	Соц. пед. Сидоркина О.В..	Составления плана работы Совета, утверждение состава
<b>Диагностическая</b>				
<b>Цель: изучение личностных особенностей и социально-бытовых условий жизни обучающихся, семьи, социального окружения</b>				
2.1	Анализ социального паспорта с целью выявления льготных категорий	Сентябрь 2023	Соц. пед. Сидоркина О.В..	Социальный паспорт ОУ
2.2	Выявление обучающихся, находящихся в ТЖС	В течение 2023-2024 учебного года	Соц. пед. Сидоркина О.В.	Составление списка обучающихся, находящихся в ТЖС
2.3	Выявление обучающихся, нуждающихся в социальной защите	В течение 2023-2024 учебного года	Соц. пед. Сидоркина О.В..	Составление списка обучающихся, нуждающихся в социальной защите
2.4	Сбор сведений о летней занятости обучающихся	Май 2024	Соц. пед. Сидоркина О.В., кл.руководители	Составление списка о летнем отдыхе обучающихся
<b>Координационная</b>				
<b>Цель: координация деятельности педагогов образовательной организации</b>				
3.1	Работа с МА МО «Коломна» по категории «опекаемые»	В течение 2023-2024 учебного года	Соц. пед. Сидоркина О.В.	Межведомственное взаимодействие, заседания
3.2	Посещение суда, органов социального обеспечения и др. учреждений	В течение 2023-2024 учебного года	Соц. пед. Сидоркина О.В.	Межведомственное взаимодействие, заседания
3.3	Своевременное информирование специалистов субъектов профилактики по вопросам, находящимся в их компетенции	В течение 2023-2024 учебного года	Соц. пед. Сидоркина О.В..	Информационные сообщения
3.4	Организация индивидуального социально-психолого-педагогического сопровождения обучающихся и их родителей (законных представителей)	В течение 2023-2024 учебного года	Служба сопровождения ГБОУ СОШ № 245	Сбор данных о семье
<b>Профилактическая</b>				
<b>Цель: профилактика правонарушений несовершеннолетних.</b>				
4.1	Участие в работе Совета по профилактике правонарушений	В течение 2023-2024 учебного года	Администрация ОУ	Заполнение журнала, отчета по итогам каждого заседания Совета

4.2	Помощь в в смене образовательного маршрута обучающихся, находящихся на всех видах контроля	По мере необходимости в течение 2023-2024 учебного года	Администрация ОУ, соц. педагог, педагог-психолог	Ведение личных дел обучающихся
4.3	Участие в профилактических мероприятиях района	В течение 2023-2024 учебного года	Соц. пед. Сидоркина О.В., кл.руководители, учителя-предметники, воспитатели ГПД	Справка об участии, наградной документ участника
4.4	Работа со специалистами КДН и ЗП -Сверка детей ГР и СОП, состоящих на учете ОДН с КДН и ЗП -Посещение заседаний КДН и ЗП	По мере необходимости	Соц. пед. Сидоркина О.В.	Ведение личных дел обучающихся
4.5	Индивидуальная работа с детьми ОДН, «группы риска» и СОП	По мере выявления детей данной категории	Соц. пед. Сидоркина О.В. кл. руководители	Разработка и утверждение ИПР на детей «группы риска» и СОП - Корректировка ИПР
4.6	Беседы, лекции с участием работников правоохранительных органов	1 раз в четверть	Соц. пед.. Инспекторы ОДН 10П Адмиралтейского района	Отчет
<b>Информационно-просветительская</b>				
<b>Цель: предоставление информации и просвещение по правовым вопросам</b>				
5.1	Организация месячника безопасности и гражданской защиты детей: - Работа с инспектором ПДН СПб ЛУ МВД России на транспорте. - Работа с инспектором ОДН УМВД Адмиралтейского района СПб. - Встречи с медицинским работником школы по темам: «Профилактика травматизма», «Полезный разговор о вредных привычках».	Сентябрь 2023- май 2024	Зам. Дир. По ВР Власова С.В. Соц. пед. Сидоркина О.В. Мед. работник поликлиники №27 Грудинова Н.И.	Отчет за год
5.2	Мероприятия по профилактике употребления ПАВ	Сентябрь 2023- май 2024	Зам директора по ВР Власова С.В. Соц. пед. Сидоркина О.В.	Отчет

5.3	Мероприятия по профилактике правонарушений и преступлений	Сентябрь 2023- май 2024	Соц. пед. Сидоркина О.В.	Отчет
5.4	Индивидуальное консультирование обучающихся	В течение 2023-2024 учебного года	Соц. пед. Сидоркина О.В.	Фиксация в журнале
5.5	Проведение Единых дней правовых знаний	Сентябрь 2023-май 2024	Социальный педагог, классный руководитель	Отчет
5.6	Проведение индивидуальных бесед с родителями (законными представителями): -об обязанностях по воспитанию и содержанию несовершеннолетних; -о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении.	По мере необходимости	Администрация ОУ, соц.педагог, кл. руководители	Фиксация в журнале
5.7	Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) по правовым и иным вопросам	По мере необходимости	Администрация ОУ, соц.педагог	Фиксация в журнале
5.8	Участие в проведении «Дней открытых дверей»	Октябрь, ноябрь 2023г.	Администрация ОУ	Отчет

**Защитно-охранная Цель: защита и охрана прав и интересов ребенка**

6.1	Сбор документов, оформление и выдача льготных проездных билетов	В течение 2023-2024 учебного года по мере необходимости	Администрация ОУ, соц.педагог, кл.руководители	Проездной документ обучающегося
6.2	Присутствие при проведении опросов несовершеннолетних и бесед инспектором ОДН, работниками полиции, суда, а также иных субъектов профилактики	По мере необходимости и в течение 2023-2024 учебного года	Директор школы Матвеева м Н Зам директора по ВР Власова С В Соц. пед. Сидоркина О.В.	Ведение личных папок обучающихся, справка о допросе, из суда

**Информационно- методическая работа**

7.1	Изучение нормативных и законодательных сборников по защите прав и интересов детей.	В течение 2023-2024 учебного года	Соц. пед. Сидоркина О.В.	Самопознание и самообразование.
7.2	Участие в работе РМО социальных педагогов	Ежемесячно в течение 2023-2024 учебного года	Соц. пед. Сидоркина О.В.	Участие в заседаниях, выступления
7.3	Работа по запросам КДН и ЗП, ОДН, ЦСПСД, ТПМПК, ЦПМПК, индивидуальным запросам педагогов, родителей и	В течение 2023-2024 учебного года	Соц. пед. Сидоркина О.В..	Написание ходатайств и характеристик, отчетов и рекомендации

	учащихся и другим запросам			родителям и обучающимся
7.4	Участие в районных и городских совещаниях, семинарах, конференциях.	В течение 2023-2024 учебного года	Соц. пед. Сидоркина О.В..	Сертификат участника

#### **14. План работы МО учителей естественнонаучного цикла на 2023-2024 учебный год**

Председатель: Витте Е.П.- учитель географии

Методическая тема: «Использование инновационных педагогических технологий в образовательном процессе»»

Цели МО учителей естественнонаучного цикла:

Осуществление перехода к новому качеству образования через:

- рост профессиональной компетенции;
- создание оптимальных условий для выявления, развития и реализации потенциальных способностей высокомотивированных учащихся;
- повышение эффективности использования мониторинговых исследований;
- освоение учащимися и учителями педагогических технологий;
- усиление воспитательной роли урока;
- участие в инновационной деятельности школы.

Основные задачи:

1. Систематизировать работу учителей МО по наставничеству и обмену опытом.
2. Повышать профессиональную квалификацию учителей МО, используя обучающие семинары, курсы повышения и круглые столы.
3. Совершенствовать качество преподавания предметов естественного цикла путем внедрения различных педагогических технологий.
4. Развивать творческие и интеллектуальные способности учащихся и интерес к естественнонаучным дисциплинам.
5. Организовать целенаправленную работу учителей с учащимися, мотивированными на учебу, через индивидуальную работу на уроках, введение практико - ориентированных заданий в учебную и внеучебную деятельность, занятиях в кружках, в проектно-исследовательской деятельности,.
6. Продолжить участие МО в школьных и районных научно-практических конференциях.
7. Активизировать работу с одаренными детьми.
8. Организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания.
9. Изучение и обработка технологий подготовки выпускников к ГИА.
10. Разработка и формирование банка контрольно-измерительных материалов для подготовки учащихся к новым формам аттестации.

Состав МО учителей естественнонаучного цикла

1. Бажанов Игорь Аркадьевич – учитель химии, кандидат химических наук.
2. Витте Елена Петровна – учитель географии и биологии, высшая категория.
3. Самусенко Даниил Романович – учитель географии и биологии, высшая категория
4. Пантелеев Николай Владимирович – учитель физики..

**График проведения предметных недель.**

№	Предмет	Сроки проведения предметных недель
1	Химия	Первая неделя февраля 2024 года
2	География	Третья неделя марта 2024 года.
3	Физика	Вторая неделя апреля 2024 года
4	Биология	Третья неделя апреля 2024 года

№	Разделы плана	Сроки	Ответственный
<b>1</b>	<b>Заседание МО</b>		
I	1. Учебная нагрузка учителей на 2023-2024 уч.год 2. Знакомство с новыми нормативными документами. 3. Утверждение тематического планирования. 4. Подготовка к ВПР 5. Утверждение плана работы на текущий уч.год.	Сентябрь	Витте Е.П.
II	1. Разработка положений по реализации, организации и проведению школьных конкурсов по данному направлению. Участие в общешкольных, районных и городских мероприятиях данного направления. 2. Заявка на курсы повышения квалификации.		
II	1. Взаимопосещение уроков у членов МО. 2. Организация и проведение школьных олимпиад по биологии, химии, физике и географии. 3. Обеспеченность учебной литературой учащихся. 4. Участие учителей МО в конкурсе пед. достижений.	Сентябрь-октябрь	Учителя предметники
III	1. Итоги работы МО за 1 четверть. 2. Учебно-познавательные игры по предметам.	Ноябрь	Витте Е.П. Учителя-предметники
IV	1. Участие в районных конкурсах.	Декабрь	Учителя-предметники
V	1. Участие в учебном конкурсе школьных кабинетов и дидактического материала. 2. Участие в районных предметных олимпиадах. 3. Участие в районной научно-практической конференции «Лабиринты науки»	Январь-февраль	Учителя-предметники
VI	1. Проведение недели химии.	Февраль	
VII	1. Система работы учителей по подготовке учащихся к итоговой аттестации 2. Проведение пробных работ в технологии ГИА 3. Проведение открытых уроков по химии 4. Проведение недели географии 5. Представление своего инновационного опыта	Март	Витте Е.П., Самусенко Д.Р. Бажанов И.А.
	1. Взаимопосещение уроков. 2. Подготовка к итоговой аттестации в выпускных классах. 3. Итоги работы МО в 2022-2023 учебном году. 4. Анкетирование членов МО по итогам года.	Апрель Май	Витте Е.П. Учителя предметники.
<b>2.</b>	<b>Изучение новых педагогических технологий</b>		



	1.Применение инновационных педагогических технологий на уроках по предметам МО. 2..Применение инновационных технологий для повышения качества знаний и при подготовке к ЕГЭ.	В течение года	Учителя предметники.
<b>3.</b>	<b>Проведение открытых уроков, творческих отчетов членов методического объединения</b>		
	1.Взаимопосещение уроков учителей предметников.	Сентябрь	
	3.Открытый урок учителя физики Пантелеева Н.В.	сентябрь	
	4.Открытый урок учителя географии Витте Е.П.	январь	
	5. Творческие отчеты учителей предметников согласно плана работы МО.	Ноябрь Апрель	Витте Е.П.
<b>4.</b>	<b>Изучение передового педагогического опыта</b>		
	1.Использование современных педагогических технологий. 2. Презентация опыта работы по использованию современных технологий в учебном процессе.	Декабрь	
<b>5.</b>	<b>Проведение внеклассной работы по предмету</b>		
	1.Проведение предметных недель по графику согласно плана работы МО. 2.О проведении школьных олимпиад по предметам. 3.Подготовка учащихся к городским конкурсам, проектам и олимпиадам. 4. Организация КВН, предметных игр, викторин.	Февраль Апрель  В течение года	Учителя предметники  Витте Е.П.
<b>6.</b>	<b>Осуществление контроля качества преподавания</b>		
	1.Организация и проведение предметной декады знаний по предметам естественнонаучного цикла. 2.Диагностика уровня обученности учащихся на уроках химии, физики, биологии, географии. 3.Итоговый контроль знаний учащихся, подготовка к итоговой аттестации. 4.Проведение ВПРпо географии, биологии, физике в 5-8 классах и в 10 классе по географии. 5 Критерии оценивания знаний на уроке.	Октябрь- Май	Учителя предметники
<b>7.</b>	<b>Тематическое консультирование членов методического объединения.</b>		
	1.Анализ участия и результатов олимпиад по предметам. 2. Анализ работы по подготовке к ЕГЭ в 11 классах и ОГЭ в 9 классах 3. Использование информационно-коммуникативных технологий при подготовке к ЕГЭ.	В течение года	Учителя предметники
<b>8.</b>	<b>Работа в учебных кабинетах</b>		
	1.Организация работы в кабинете. 3.Анализ уровня использования материально-технической базы в УВП.	В течение года	Учителя предметники



	<p>5. Организовать сетевое взаимодействие учителей-предметников для повышения функциональной грамотности обучающихся и исключения рисков ученической неуспеваемости</p>	
Сентябрь	<p><b>Заседание МО № 3.</b> «Методическое совершенствование педагогического мастерства и повышение качества образования в условиях работы по ФГОС»</p> <p><i>Повестка дня:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обмен опытом по теме: «Формирование УУД на уроках как средство повышения качества образования в соответствии с ФГОС нового поколения». Метапредметный подход. Современный урок в рамках ФГОС.</li> <li>2. Организовать изучение методик и опыта международных исследований PISA, TIMSS, PIRLS учителями русского языка и литературы ГБОУ СОШ № 245</li> <li>3. Накопляемость оценок в электронных журналах. Соответствие записи в электронных журналах поурочному планированию в рабочих программах учителей.</li> <li>4. Изучение <i>методических рекомендации и критериев оценивания сочинения</i>, являющегося для обучающихся 11 класса допуском к государственной итоговой аттестации</li> <li>7. Анализ итогов промежуточной аттестации по предмету. Анализ результатов ЕГЭ в 9 и 11 классах, знакомство с информационными материалами ОО.</li> </ol> <p><b>Производственное совещание методического объединения</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Всероссийская олимпиада школьников по предметам, школьный тур. Подготовка к проведению предметной недели</li> <li>– Знакомство и анализ нормативной базы ЕГЭ и ОГЭ.</li> <li>– Изучение демонстрационных вариантов КИМ 2024 год</li> <li>– Организация входной диагностики по предметам</li> <li>– Составление графика взаимопосещений</li> <li>– Актуализация нормативных требований СанПиН, охраны труда для всех участников образовательного процесса.</li> <li>– Периодический контроль по ведению школьной документации: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О единых нормах оценки знаний, умений и навыков.</li> <li>2. О единых требованиях к контрольным, творческим и рабочим тетрадям обучающихся.</li> </ol> </li> </ul>	<p>Новиков Д.С.</p> <p>Новиков Д.С. Крылова В.Н.</p>
октябрь	<p><b>Заседание МО № 4.</b> «Преемственность в обучении предметов гуманитарного цикла на всех ступенях обучения при переходе на ФГОС»</p> <p><i>Повестка дня:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ входных диагностических работ ОГЭ и ЕГЭ, контрольных работ 5 – 8 классов по предметам</li> <li>2. Корректировка рабочих программа</li> <li>1. Контрольные работы в 5 классах по преемственности.</li> </ol>	<p>Новиков Д.С. Крылова В.Н.</p>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Соблюдение единого орфографического режима в рабочих тетрадях учащихся. Качество проверки тетрадей, соответствие сроков проведения контрольных работ, организация работы над ошибками.</li> <li>3. Организация работы с одаренными детьми.</li> <li>4. Проведение школьной олимпиады по гуманитарным наукам.</li> <li>5. Подготовка к проведению Дня словаря</li> <li>6. Обзор новинок методической и педагогической литературы</li> <li>7. Подготовка к районной научно-практической конференции «Лабиринты науки»</li> </ol>	
ноябрь	<p><b>Заседание МО № 5.</b> «Эффективность работы учителей по обеспечению качественного образования. Стандарт учителя в условиях перехода к новым образовательным стандартам»</p> <p><i>Повестка дня:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подведение итогов успеваемости за 1 четверть</li> <li>2. Подведение итогов школьного тура олимпиады.</li> <li>3. Провести подробный анализ результатов проведения регионального исследования читательской грамотности в 2022/23 учебном году в 6-х, 7-х классах в Адмиралтейском городском округе, результатов региональной оценки по модели PISA в сопоставлении с мировыми образовательными системами на районных методических объединениях учителей русского языка и литературы</li> <li>4. Составление плана работы по подготовке к экзаменам</li> <li>5. Анализ взаимопосещение уроков с целью наблюдения за применением современных технологий и ПК на уроках русского языка и литературы.</li> <li>6. Участие во Всероссийской олимпиаде школьников (муниципальный этап).</li> <li>7. Конкурс литературных презентаций «Я - читатель»</li> <li>8. Всероссийская лингвистическая игра «Русский медвежонок»</li> <li>9. Обзор новинок методической и педагогической литературы</li> </ol>	Новиков Д.С. Крылова В.Н.
декабрь	<p><b>Заседание МО № 6.</b> «Внедрение ФГОС в образовательный процесс и первые практические результаты работы».</p> <p><i>Повестка дня:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Активизация познавательной деятельности учащихся на уроках русского языка в условиях введения ФГОС.</li> <li>2. Выполнение программы. Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по предметам гуманитарного цикла за учебный год.</li> <li>3. Состояние подготовки к ГИА и ЕГЭ по русскому языку</li> <li>4. Результаты реализации Плана работы с детьми группы риска. <ul style="list-style-type: none"> <li>– Подведение итогов успеваемости за I полугодие</li> <li>– Организация работы методического объединения на второе полугодие</li> <li>– Подведение итогов районного тура олимпиады</li> <li>– Участие во Всероссийской олимпиаде школьников (муниципальный этап)</li> <li>– Подведение итогов предметной декады</li> </ul> </li> </ol>	Новиков Д.С. Крылова В.Н.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организация работы с одарёнными детьми</li> <li>– Выступление по темам самообразования</li> </ul> <p><i>Участие в теоретическом семинаре «Системнодеятельностный подход как методологическая основа внедрения ФГОС ООО»</i></p>	
январь	<p><b>Заседание МО № 7.</b> «Виды контроля знаний учащихся, совершенствование форм и методов контроля ЗУН. Тестовая форма контроля на уроках русского языка, литературы»</p> <p><i>Повестка дня:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результативность работы методического объединения за I полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей.</li> <li>2. Анализ итогов Всероссийской олимпиады школьников (муниципальный этап)</li> <li>3. Участие Всероссийской олимпиаде школьников по предметам (региональный тур)</li> <li>4. Обсуждение проведённого экзамена по литературе – итогового сочинения в рамках промежуточной аттестации.</li> <li>5. Отчёт о работе со слабоуспевающими учащимися.</li> <li>6. Подготовка конкурсу «Литературное творчество»</li> <li>7. Обзор новинок методической и педагогической литературы</li> </ol> <p>Принять участие в семинаре: «Ключевые факторы, влияющие на уровень сформированности функциональной (читательской) грамотности, и оценка характера их воздействия»</p>	<p>Новиков Д.С.</p> <p>Новиков Д.С. Крылова В.Н.</p>
февраль	<p><b>Заседание МО № 8.</b> «Организация эффективной подготовки к ОГЭ-2024 и ЕГЭ-2024 на уроках»</p> <p><i>Повестка дня:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Состояние подготовки к ОГЭ и ЕГЭ 2024</li> <li>2. Проведение декады гуманитарных наук (<i>по отдельному плану</i>).</li> <li>3. Организация работы с одарёнными детьми</li> <li>4. Обзор новинок методической и педагогической литературы</li> <li>5. Периодический контроль по ведению школьной документации</li> <li>6. Отчёт по темам самообразования.</li> <li>7. Принять участие в семинаре: «Формирование функциональной (естественнонаучной) грамотности учащихся»</li> </ol>	Новиков Д.С.
март	<p><b>Заседание МО № 9.</b> «Формы работы школы по социальной адаптации и успешности обучающихся в современном обществе»</p> <p><i>Повестка дня:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ состояния преподавания и качества подготовки обучающихся по предметам гуманитарного цикла к ЕГЭ и ОГЭ выпускников 9, 11 классов. Оказание консультативной помощи учащимся при подготовке к государственным экзаменам по предметам. Изучение документов о проведении итоговой аттестации в 2024 году.</li> <li>2. Анализ проведения пробных экзаменов по русскому языку в форме ЕГЭ и ОГЭ в 11 и 9 классах. Определение уровня готовности учащихся к итоговой аттестации.</li> </ol>	Новиков Д.С.

	<p>3. Участие в школьной неделе науки, в районной НПК. Участие в дистанционных олимпиадах. Участие в конкурсе «Живая классика», «Книжка неделя»</p> <p>4. Отчёт по темам самообразования.</p> <p>5. Принять участие в семинаре: «Чтение как сложноорганизованная деятельность по восприятию, пониманию и использованию текстов»</p>	
апрель	<p><b>Заседание МО № 10.</b> «Современный урок - урок развития личности».</p> <p style="text-align: center;"><i>Повестка дня:</i></p> <p>1. Организация итоговой аттестации. Итоговая диагностическая работа по ОГЭ и ЕГЭ.</p> <p>2. Организация итогового контроля и проведение предаттестационных работ.</p> <p>3. Мероприятия, посвящённые Международному Дню детской книги. Мероприятие, посвященное Дню славянской письменности и культуры. (24 мая) Обсуждение и утверждение УМК на 2024-2025 учебный год. Обсуждение Федерального перечня учебников</p> <p>4. Предварительное распределение нагрузки на 2024 – 2025 учебный год</p>	Новиков Д.С.
май	<p><b>Заседание МО № 11.</b> «Рефлексия успешности учителя». Итоги работы МО</p> <p style="text-align: center;"><i>Повестка дня:</i></p> <p>1. Доклад «Урок – практикум как форма активизации умственной деятельности учащихся».Посещение учителями-предметниками уроков в 4 классе с целью обеспечения преемственности в преподавании учебных предметов.</p> <p>2. Предварительный анализ работы методического объединения за 2023 – 2024 учебный год. Проведение итогового контроля по предметам гуманитарного цикла в 5-11 классах. Подготовка аналитических отчетов педагогов по предметам за учебный год.</p> <p>3. Подготовка программ новых элективных курсов и кружков в перспективе их использования в новом учебном году.</p>	Новиков Д.С.  Крылова В.Н.
июнь	<p><b>Заседание МО № 12.</b> Обмен опытом на тему: «Учебно-исследовательская и проектная деятельность как одно из важнейших средств повышения мотивации и эффективности учебной деятельности»</p> <p style="text-align: center;"><i>Повестка дня:</i></p> <p>1. Обсуждение результатов итоговой аттестации и сдачи ОГЭ и ЕГЭ в 2023 – 2024 учебном году. Подведение итогов успеваемости за II полугодие</p> <p>2. Составление перспективного плана работы МО на 2024-2025 учебный год. Заполнение таблицы эффективности работы методического объединения за год</p> <p>3. Уточнение и корректировка методических тем самообразования членов методического объединения.</p> <p>4. Отчёт по темам самообразования.</p>	Крылова В.Н.  Новиков Д.С.

	5. Обзор новинок методической и педагогической литературы	
--	---	--

<i>РАЗДЕЛ</i>	<i>СОДЕРЖАНИЕ</i>	<i>СРОКИ ВЫПОЛНЕН ИЯ</i>	<i>ОТВЕТСТВЕННЫЙ</i>
Организационно-учебная работа	Проведение к\р Срезовые работы (5-8 класс) Срезовые работы (9-11 класс) Проведение тестов Проведение диагностических КР и ВПР	По графику	Завучи и учителя-предметники
Учебно-методическая работа	Открытые уроки Обсуждение тем проектно-исследовательских работ, консультации и предзащита по проектно-исследовательским работам Анализ диагностических КР и ВПР Подготовка к школьному туру олимпиад Отчет о работе над методической темой Отчет о прохождении курсов повышения квалификации Участие в школьной и районной научно-практической конференции	I, III, IV четверть январь-февраль  по графику сентябрь-октябрь май май  февраль	Витте Е. П. Новиков Д.С. учителя-предметники  Новиков Д.С. учителя-предметники Витте Е. П.  учителя-предметники
Внеклассная работа по предмету	Школьный тур олимпиад Конкурс чтецов «Живое поэтическое слово» Участие во Всероссийской игре «Русский медвежонок» Неделя русского языка Учебно-познавательная игра по русскому языку	Октябрь апрель-май  ноябрь  декабрь апрель	учителя-предметники учителя-предметники  Новиков Д.С.  Новиков Д.С., учителя-предметники
Тематика заседаний	Цели и задачи работы МО на 2023-2024 уч. год Утверждение плана работы УМК, тем по самообразованию Подведение итогов олимпиад Обсуждение темы «Урок в условиях ФГОС» Обсуждение методик подготовки к ГИА Подведение итогов работы ШМО за год	сентябрь  ноябрь-декабрь февраль март май	учителя-предметники  Новиков Д.С. учителя-предметники учителя-предметники Новиков Д.С.

**16.ПЛАН РАБОТЫ  
МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ  
ИСТОРИИ И ОБЩЕСТВОЗНАНИЯ  
на 2023/2024 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Используемые формы и методы	Сроки выполнения	Ответственный
<b>1. Организационно-методическая работа</b>				
1	Разработка, согласование и утверждение тематического плана работы МО на новый учебный год	Заседание МО	Август	Витте Е.П., Сидоркина О.В.
2	Программно-методическое обеспечение учебного процесса по предметам	Заседание МО	Август - сентябрь	Сидоркина О.В.
3	Утверждение календарно-тематического планирования, программ факультативных, индивидуальных занятий по предметам	Заседание МО	Август - Сентябрь	Витте Е.П. Сидоркина О.В.
4	Проведение заседаний МО в соответствии с запланированной тематикой	Заседания МО	1 раз в четверть	Сидоркина О.В.
5	Анализ работы МО за прошедший год	Анализ	Июнь	Витте Е.П., Сидоркина О.В.
<b>2. Работа с педагогическими кадрами</b>				
1	Организация работы по аттестации и повышению квалификации учителей МО	Беседа, сбор портфолио	В течение года	Бреговская Н.А. Сидоркина О.В.
2	Проведение индивидуальных консультаций с учителями МО по вопросам тематического планирования, форм диагностирования и методики построения современного урока	Консультации	В течение года	Витте Е.П., Сидоркина О.В.
<b>3. Учебная и внеклассная работа с обучающимися</b>				
1	Организация участия школьников в школьных, районных, городских, областных олимпиадах по предметам МО	Олимпиады	По графику	Учителя-предметники
2	Оценка знаний, умений и навыков учащихся по предметам МО:	Внутришкольный контроль	По плану работы школы	Витте Е.П., Бреговская Н.А.



	– анализ контрольных срезов по определению стартовых позиций; – анализ результатов экзаменов по итоговой аттестации учащихся			
3	Оперативный контроль: – выполнения учебных программ, теоретической и практической части; – соблюдения единых требований к ведению тетрадей, к выполнению домашних заданий	Внутришкольный контроль	По графику	Витте Е.П. Бреговская Н.А.
4	Организация и проведение декады истории	Предметная неделя	По плану школы	Шевченко В.С. Малюга А. А.

**17.План работы с будущими первоклассниками  
на 2023-2024уч.год**

Месяц	Содержание работы	Ответственный
Сентябрь	1.Подготовка списков будущих первоклассников 2. Приглашение 3. Родительское собрание в ДОУ	Завуч учителя
Октябрь-ноябрь	1. Подготовка ко Дню открытых дверей 2. Подготовка рекламных объявлений 3. Организационное родительское собрание по подготовительным курсам 4. Организация подготовительных групп 5. День открытых дверей	Завуч учителя
Февраль	Оформление выставки рисунков «Школа-детский сад» Ярмарка работ учащихся.	Завуч
Март	Родительское собрание для родителей будущих первоклассников	Завуч
Январь-Май	Прием заявлений в 1 класс, комплектование первых классов	Зам. директора по УВР, Секретарь
Май	Установочное родительское собрание будущих первоклассников по классам	Зам. директора по УВР, Учителя начальных классов

## 18. План работы МО учителей математики на 2023-2024 учебный год

### «Совершенствование профессиональной компетентности учителей в условиях освоения и реализации ФГОС».

#### 1. Цели деятельности:

- 1) Освоение и дальнейшее внедрение педагогами МО эффективных образовательных технологий в соответствии с современными требованиями.
- 2) Обеспечить готовность учителей математики реализации программы основного и общего образования по требованиям ФГОС.

#### 2. Задачи на 2023-2024 учебный год:

- 1) Создание оптимальных условий для развития личности каждого учащегося в различных видах деятельности сообразно с его способностями, интересами, возможностями, а также потребностями общества;
- 2) Применение современных педагогических технологий
  - а) изучить муниципальные требования к образовательному процессу;
  - б) совершенствовать структуру методической работы в соответствии с ФГОСами;
  - в) изучать и внедрять методики проектного обучения и технологий по требованиям ФГОСов;
  - г) увеличить количество учителей, работающих на тестовой основе; продолжить работу по созданию индивидуальных корректирующих программ.
  - д) Продолжить работу по созданию индивидуальных корректирующих программ в условиях освоения и реализации ФГОС.
- 3) Обеспечить преемственность содержания и технологий образования на различных ступенях обучения;

#### 3. Направления деятельности МО.

1. Изучение нормативных документов:
  - 1) Национальная доктрина образования.
  - 2) Муниципальные требования к качеству образовательного процесса.
  - 3) Временные требования к обязательному минимуму содержания основного общего образования, основные понятия и виды деятельности, основные направления обучения.
  - 4) Вестник образования
2. Совершенствование педагогического мастерства учителей
  - А. Разработка тем в рамках самообразования
  - Б. Повышение квалификации:  
Участие в семинарах по внедрению современных педагогических технологий, обучение в ИМЦ и АППО
  - В. Изучение и внедрение методик, методов, технологий обучения, развития, воспитания
  - Г. Проведение работы по формированию, изучению, обобщению и распространению опыта

#### 4. Формы работы МО

Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

- Открытые уроки.
- Организация декады математики (февраль).
- Доклады и сообщения из опыта работы в сочетании с практическим их показом.

- Разработка рекомендаций, инструкций, наглядных пособий. Семинары, конференции.
- Участие в школьной и районной конференции «Лабиринты наук».
- Дальнейшее развитие работы Общества Любителей математики.

5. План – сетка работы МО учителей математики.

- 1) Работа над рабочими программами. – май-сентябрь
- 2) Разработка тем проектно-исследовательских работ. – сентябрь.
- 3) Участие в олимпиаде ЛЭТИ. – октябрь.
- 4) Подготовка к школьной олимпиаде – октябрь.
  - 1 тур районной олимпиады (школьный) – ноябрь.
  - 2 тур районной олимпиады - декабрь.
- 5) Участие в школьной конференции – декабрь.
- 6) Подготовка и участие в районной конференции «Лабиринты наук» - январь.
- 7) «Кенгуру – выпускникам» 4, 9, 11 классы - январь, олимпиада «Кенгуру» - 2-10 классы, март
- 8) Выполнение диагностических контрольных работ по плану ИМЦ.
- 9) Проведение Недели математики - 1-10 февраля 2024г.
- 10) Проведение консультаций:
  - по подготовке к ОГЭ 9 класс – по средам в течение года;
  - по подготовке к ЕГЭ 11 класс – для базового уровня - по пятницам, для профильного уровня – по понедельникам;
  - консультации для 8-х классов – по понедельникам,
  - консультации для 9-го класса – по средам.
- 11) Участие в интернет-олимпиадах.
- 12) Проведение совещаний МО математиков 1 раз в четверть.

### 19. План работы методического объединения

Учителей начальной школы

на 2023-2024 учебный год.

#### I. Характеристика педагогических кадров

	ФИО	Образование	Пед. стаж	Стаж в школе	Нагрузка	Аттестация
1	Череповская К.С.	Среднее-специальное	4	4		
2	Карлина В.А.	высшее	42	30		Выс.
3	Чуева Л.Ф.	Средне-профес	40	23		
4	Барановская Н.В.	н/в	25	25		

#### II. Анализ работы МО за прошедший учебный год.

\* Реализация задач МО;

\* Успеваемость и качество знаний учащихся по предметам.

**III Цели и задачи МО на 2023-2024 учебный год с учетом следующих направлений в работе:**

- Психолого-педагогическое сопровождение учащихся;
- Отслеживание динамики развития;
- Повышение качества знаний учащихся;
- Повышение качества преподавания;

- Совершенствование воспитательного процесса в формировании нравственных и трудовых навыков детей.

#### IV. Совершенствование педагогического мастерства через:

- Изучение нормативных документов.
- Повышение квалификации через взаимопосещения занятий, семинары, ШПО, курсы и др.
- Графики открытых уроков.

#### У. Организация работы по обеспечению преемственности

(межпредметные связи; начальная школа-среднее звено; др.).

#### УІ. Заседания МО в текущем году.

№ п. п	Дата	Содержание заседания (темы рассматриваемых вопросов).	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Сентябрь	Изучение норматив. документов по новым стандартам (по ФООП). Выполнение требований по новым стандартам. Повышение квалификации. Анализ работы за предыдущий год. План работы на год.	Барановская Н.В.	
2	Декабрь	Итоги успеваемости за 1 чет. Проектная деятельность младших школьников. Подготовка и проведение школьного тура олимпиад.	Барановская Н.В. Учителя	
3	Январь	Формы организации познавательной деятельности по новым стандартам. Уровень познавательной активности учащихся по ФООП. Формы работы с неуспевающими.	Чуева Л.Ф. Карлина В.А. Барановская Н.В.	
4	Март	Портфолио как средство развития индивидуальных качеств учащегося и умение их реализовывать в коллективе. Итоги районных олимпиад.	Барановская Н.В.	
5	Май	Проблемы реализации ФООП в начальной школе и преемственность перехода в среднюю школу в 5 класс. Качество успеваемости и знаний за учебный год. Подведение итогов, задачи на новый учебный год.	Барановская Н.В.	

**20.ПЛАН РАБОТЫ ПО ИНФОРМАТИЗАЦИИ СРЕДНЕЙ ШКОЛЫ №245  
на 2023-2024 учебный год**

**Цель:** Повышение качества учебно-воспитательного процесса за счёт внедрения информационных технологий.

**Задачи:**

1. Расширить информационное образовательное пространство школы;
2. Продолжить работу по повышению квалификации педагогических и руководящих работников в области ИКТ;
3. Внедрять новые методики обучения с использованием ИКТ в учебно-воспитательный процесс;
4. Повысить уровень ИКТ компетентности учащихся;
5. Совершенствовать ИКТ сопровождение предпрофильной и профильной подготовки;
6. Развивать способности учащихся через повышение их информационной культуры и участие школьников в учебных и интернет-проектах и конкурсах.
7. Повысить эффективность использования ИКТ в управленческой деятельности.

<i>Направления работы</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки (периодичность)</i>	<i>Ответственный</i>
<b>Подготовка педагогических кадров</b>	1. Составление плана повышения квалификации учителей в области ИКТ	Октябрь	Витте Е.П. - зам. директора по УВР
	2. Практические занятия по изучению возможностей интерактивной доски.	В течение года	- учитель информатики
	3. Консультирование учителей по использованию ИКТ в учебном процессе.	В течение года	.- учитель информатики
	4. Обучение учителей составлению и работе с индивидуальными сайтами	В течении года по заявкам МО	- учитель информатики
	5. Обучение навыкам работы с программой «Электронный дневник»	В течение года	Витте Е.П. –зам. дир по УВР
<b>Учебная деятельность</b>	1. Составление календарно-тематического планирования по предметам на 2020-2021 учебный год с использованием ИКТ.	Октябрь	Председатели МО Учителя-предметники
	2. Использование ИКТ на уроках в предметных областях	В течение года	Председатели МО Учителя-предметники.

<i>Направления работы</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки (периодичность)</i>	<i>Ответственный</i>
	3. ИКТ-сопровождение предпрофильной деятельности.	В течение года	Витте Е.П.- зам. директора по УВР
	4. ИКТ сопровождение элективных курсов.	В течении года	Витте Е.П.- зам. директора по УВР
	5. Использование ИКТ в проектной деятельности на уроках.	В течение года	Учителя предметники .- учитель информ
	6. Организация участие в дистанционных олимпиадах, конкурсах.	В течение года	Учителя предметники .- учитель информ
	8. Подготовка к ЕГЭ с использованием ИТ.	В течение года	Учителя предметники .- учитель информ
<b>Внеурочная деятельность</b>	1. Занятия в кружках, факультативах с применением ИКТ	10 час в неделю	.- учитель информ
	2. Проведение недели информатики и математики	январь	Учителя математики и информатики
	3. Проведение школьных конкурсов по программированию, компьютерной графики и анимации, созданию видеофильмов и видеоклипов.	Декабрь-март	.- учитель информ
	4. Участие в интернет- олимпиадах и конкурсах по предметам с использованием ИКТ.	В течении года	Учителя предметники учитель информ
	5. Подготовка исследовательских, творческих работ учащихся с использованием ИКТ.	Ноябрь - апрель	Руководители проектной деятельности
	6. Разработка и проведение внеклассных мероприятий, классных часов с использованием мультимедийной технологии.	В течение года	Классные руководители .- учитель информ
	1. Администрирование школьной локальной сети, устранение неполадок в работе локальной сети. Расширение внутришкольной сети	По мере необходимости	.- учитель информ.

Направления работы	Мероприятия	Сроки (периодичность)	Ответственный
<b>Информационно-техническое обслуживание</b>	2. Установка лицензионного программного обеспечения на компьютеры кабинетов информатики и административных работников школы.	В течение года по заявкам МО и администрации	
	3. Обслуживание Интернет сайта школы.	2 раза в месяц	Сидоркин Г.И. Витте Е.П.- зам. директора по УВР
	4. Формирование заказа на приобретение мультимедийных программ в предметные кабинеты.	Декабрь	Учителя предметники
	5. Обновление антивирусных программ. Сканирование ПК школьной сети на наличие вирусов.	1 раз в неделю	Административные работники
	6. Сбор сведений о неисправности компьютеров школьной сети технического и информационного характера, о проблемах работы в сети Интернет. Связь с внешними организациями по обслуживанию и ремонту для устранения неполадок.	По мере необходимости	учитель информ.
	7. Текущий ремонт компьютерной техники.	В течение года	учитель информ.
	8. Чистка реестра операционной системы, сканирование дисков на наличие ошибок, дефрагментация, очистка дисков от временных файлов.	1 раз в четверть	Административные работники школы - учитель информ. Карлина В.А. - Учителя информатики

<i>Направления работы</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки (периодичность)</i>	<i>Ответственный</i>
<b>Компьютеризация управленческой деятельности.</b>	1. Ведение базы данных сотрудников школы	В течение года	Секретарь директора
	2. Ведение базы данных учащихся школы	В течение года	Секретарь директора
	3. Ведение электронного дневника	Ежедневно	Учителя-предметники Витте Е.П. –зам.дир по УВР
	4. Контроль за работой электронной почты школы (очистка от спама и устаревших сообщений)	Ежедневно	Секретарь директора Сидоркин Г.И.- администратор
	5. Ведение базы данных «Параграф»	1 раз в месяц	Секретарь директора Витте Е.П.
	6. Ведение баз данных по питанию и по правонарушениям	1 раз в месяц	Витте Е.П.– отв. по питанию Сидоркина О.В. – социальный педагог



